

YOU HALL利用申込書 (2027年4月～2028年3月まで)

次ページの＜利用条件基本事項＞等をご了承の上、**青枠の中**をご記入ください。＜申込月日＞ 年 月 日

1. 利用者	フリガナ (個人名)	(団体名)
※利用承認書等の送付先となります。個人名は 実際に打ち合わせをする方 をご記入ください。		
2. 住所等	住所	※郵便番号以下、番地等までお忘れなくお願いいたします
	〒	TEL
※打ち合わせ等の連絡をする場合がありますので、 昼間連絡のとれる電話番号 をご記入ください。		
3. 利用期間	第1希望 年 月 日 ～ 月 日	例年9、10、11月は希望者多数で、抽選の結果、第1～第3希望の全てに落選されてしまう方が続出しています。 4月～7月および12月～3月のご利用もご検討ください。
	第2希望 年 月 日 ～ 月 日	
	第3希望 年 月 日 ～ 月 日	
4. ジャンル	絵画 書 彫刻 写真 陶芸 その他 ()	
5. 出展内容等	(個展・グループ展 / 出展予定数)	

YOU HALL 利用申込方法について

YOU HALLの2027年度の利用申込に関しましては、

FAX、郵送 で受け付けさせていただきますことといたします。

受付開始日 **2026年9月1日**

(2027年4月1日～2028年4月4日分の利用申込を受け付けます)

下記の2通りとなります。本用紙にてお申込ください。

① FAX:YOU HALL事務局宛 027-322-6775

② 郵送:〒370-0829 高崎市高松町3

NTT東日本 群馬支店 YOU HALL事務局 宛

※**2026年9月1日～2026年9月16日までに到着した分**に対し、希望日程が重なった場合は、抽選を行います。

なお、例年9月、10月、11月は希望者多数のため、抽選の結果、第1～第3希望のすべてに落選されてしまう方が続出しています。**4月～7月および12月～3月のご利用もご検討ください。**

※2026年9月17日以降のお申込みについては、空いている日程に先着順にて受け付けさせていただきます。

※**切手代等の不足により、受け取れなかった郵送分については、申し込みの対象外とさせていただきますので、ご注意願います。**

<利用条件基本事項>

- (1) 利用承認について／利用期間の 6 ヶ月前に承認し、利用承認通知書にて連絡致します。
※不測の事態が生じた場合は、通知書の日程で開催できない場合もございます。その際の実施の可否については N T T 東日本群馬支店が判断させていただきます。
- (2) 利用期間について／木曜日～翌週火曜日の 6 日間とします。(開館時間／午前 10 時～午後 5 時)
※節電対策等で、開館時間を変更する場合もございます。
- (3) 利用範囲について／利用スペースは YOU HALL 内に限定されます。建物入口のエントランス等は共有スペースで、ホールではないため、利用はできません。
- (4) 利用料について／会場費は無料です。ただし、光熱費として 1 利用あたり税込 6,100 円のご負担をいただきます。
- (5) 搬出入について／パネルの設置や照明位置の調整を含め、展示に係る作業は利用者様で実施願います。
※搬出入、開館時間は決められた時刻を厳守願います。
- (6) ホール内における予約販売、受注販売等を含む一切の販売行為、選挙活動及びその誤解を受ける行為を禁止致します。販売行為が確認できた場合は展示を取りやめていただく場合がございます。
- (7) ホール内における特別な設備、火器の使用及び危険物等の持ち込みを禁止致します。
- (8) ホール利用に必要な入場者の整理、案内、受付等は利用者様にてお願い致します。
- (9) 利用期間中の受付者用として自動車 1 台分の駐車場がご利用いただけますが、それ以上については、お近くの有料駐車場や公共交通機関等をご利用ください。
- (10) 開催模様や展示作品等を撮影し、YOU HALL 関連資料に掲載させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- (11) 不測の事態が発生した場合は、N T T 東日本群馬支店は一切責任を負い兼ねます。
- (12) その他、ホールの利用については当社の規定に従うものとします。
- (13) **上記の(1)～(12)の利用条件基本事項をご了承の上お申し込みください。開催期間中でも上記に抵触する行為等が見られた場合には使用をお断りする場合がございます。また今年度以降の使用をお断りする場合がございます。**

※申込に伴う個人情報については、関連法令等に基づき適切に取り扱います。

申込に際してお伺いした個人情報は、今回の申込に関する連絡、スケジュールチラシの原稿確認、次年度の申込受付に関するお知らせ等以外には使用いたしません。

また、個人情報保護法の規定に基づき、N T T 東日本群馬支店が YOU HALL 運営業務を委託する他の業者に対して提供することがございます。

<搬入出および展示期間中の諸注意事項>

1. 搬入・飾り付け時の諸注意事項

- (1) 作品の搬入・展示等は、前日 13:00～17:00 の時間内で行ってください。
- (2) 飾り付けに必要な工具類は事務局で用意してありますので、お申し付けください。
(YOU HALL 備品の工具類とご持参の工具類との混同にご注意ください。また、断わりなく事務局室から備品を持ち出すことはお控えください。)
- (3) パネルの設置や照明位置の調整を含め、展示に係る作業は利用者さまで実施願います。

- (4) 作品の搬出入時は、必要に応じて歩道側ガラス戸を開放します。なお展示期間中は、原則として防犯上・空調の調整上、歩道側ガラス戸は閉めてご利用いただいております。
- (5) 中央の柱、壁面の一部は内部素材がコンクリートになっているため、ピン・釘等を打ち込まないようにしてください。
- ※無理に打ち込むと、コンクリートが崩れて元に戻らなくなります。
- (6) ホール壁面、ガラス面、展示台等に両面テープ、セロテープは使用しないでください。また、ガラス面へのテープ貼りもしないでください。
- ※一週間経つと剥がれなくなったり、剥がれても跡が残ったりしてしまいます。
- (7) ホール壁面等に鉛筆、ボールペン等の筆記用具でマーク等しないでください。
- ※消えなくなります。
- (8) 壁面へ所定の釘等以外の、ねじ等は打ち込まないでください。
- ※大きな穴が残ります。
- (9) 建物構造上の強度確保のため、天井から作品を吊るす展示方法は全面的に禁止とさせていただきます。
- (10) 前項(5)～(9)で記載したように、展示が終わった後、元の状態に戻せない行為(コンクリート素材部以外の壁面であれば釘、ピン打ちは可)や安全性に影響する展示方法はしないようお願いいたします。

2. 展示期間中の諸注意事項

- (1) 入館前に、守衛室から **YOU HALL 管理簿**を預かり、利用日毎に必要な事項を確認・記入し、退出時に守衛室へ返却願います。(カーテンも退出時には閉めてください。)
- (2) 利用時間中における作品の管理・監視等および来場者さまの整理、案内、受付等は利用者さまが行ってください。
- (3) ホールの開館時間は午前 10 時から午後 5 時までとなっており、変更はできません。ただし、左記の時間帯の中であれば、展示時間を短縮いただくことは可能です。(例：午前 11 時から午後 4 時まで、等。)
- (4) 貴重品等は各自責任をもって管理願います。
- (5) 特別な設備、火器の使用および危険物等の持ち込みは禁止します。
- (6) ホール内における展示物等の予約販売、受注販売を含む **一切の販売行為、選挙活動およびその誤解を受ける行為を禁止**します。
- (7) ゴミの分別にご協力ください。生ゴミ等は所定の位置にお捨てください。飲み終えたビン、カン類、ペットボトル等は中をすすいでから所定のごみ箱に廃棄してください。
- (8) **ホール内は禁煙**となっておりますのでご協力をお願いいたします。
- (9) 控え室の奥はホール事務局室となっておりますので、立ち入りはお控えください。

3. 搬出時等の諸注意事項

- (1) 作品の搬出は、10:00～12:00の時間内で行ってください。
- (2) 搬出時には、施設、備品(長机、展示台、ソファ等)を全てご使用前の状態にお戻しください。
- (3) 必要に応じ、搬出中でも次開催の準備等を事務局が始める場合があります。

YOU HALL 事務局 〒370-0829 高崎市高松町 3 番地 TEL 027-324-1120
