





2025年7月版



4-1 エラー時には

その他

4-2 お問合せ先





2025年7月版

- 1-1 サービス概要
- 1-2 サービス提供条件
- 1-3 ご利用上の注意
- 1-4 パソコンの環境設定 (Cookieの設定) 【**重要**】
- 1-5 会員登録申請について

1 はじめに

1-1 サービス概要

「D-MAIL」は、NTT東日本が提供する、インターネットから電報をお申込みできる サービスです。インターネットへの接続環境があれば、24時間どこからでも電報を申 込むことができます。また、会員登録いただくと各種便利機能や管理機能をご利用い ただけます。



※NTT東日本とご契約いただいている電話番号をお持ちのお客様に限ります。但し、光コラボ レーション事業者回線をご利用の場合、電話料金と一緒にお支払いいただけない場合があります。 ※電話料金との合算払いをするには、電話番号確認のため、約3~5日かかります。





1 はじめに

1-2 サービス提供条件

項目	提供条件	備考
環境 (ブラウザ)	以下の環境で動作確認を実施して おります。 【PC】 ・Windows 11 Google Chrome 134 Firefox 136 Microsoft Edge 134 ・MacOS (Sonoma 15.3.1) Safari 18.3 【スマートフォン】 ・Android 14 Chrome 133 ・iOS 18.3.1 Safari 18.3	・ブラウザの設定で「Cookieを受け入れ る」および「Javascriptを有効」でご利用く ださい。 ・セキュリティ確保のため予告なく仕様を 変更する場合があります。
受付時間	24時間	メンテナンス等により一時的にサービスが ご利用いただけない場合があります。
使用可能文字	JIS2004	「JIS2004」に対応している端末から、JIS第 3~第4水準漢字などの環境依存文字もご利 用いただけます。
・電話料金へのご請求 NTT東日本とご契約いただいている 電話番号をお持ちのお客様に限ります。但し、光コラボレーション事業 者回線をご利用の場合、電話料金と 一緒にお支払いいただけない場合があります。 料金請求方法 ・クレジットカードでのご請求 ご利用いただけるクレジットカード はVISA、Master、JCB、アメリカン・エキスプレス、ダイナースクラブ(日本国内発行のもの)になります。 ・d払いでのご請求		お電話番号が変更になった場合は速やかに 変更の申請を行なってください。

※1サービスの提供条件については、NTT東日本が定める電報サービス契約約款に基づき、ご提供 させていただきます。

※2ホームページのコンテンツ・仕様は予告なしに変更する場合があります。

1 はじめに

1-3 利用上の注意

本サービスをご利用の前に、いくつかの注意点やご利用方法をご理解いただくため、 本書をご一読願います。

◆お客様情報の登録と変更について【重要】

本サービスをご利用になる際は、事前にお客様情報の登録(申請)が必要です。 またご登録後、内容に変更が生じる場合は会員メニューより変更を行ってください。 ※ご変更手続きが無い場合、ご利用を制限させていただく場合があります。

◆セキュリティについて

本システムでは、IDやパスワードでお客様の認証を行うとともに、アクセスログ等 による管理も行っております。また、データを暗号化して送信する仕組み(SSL)も 設けております。

◆IDやパスワードの管理 お取り扱いにつきましては十分にご注意ください。 また、パスワードは定期的に変更されることをお勧めします。

◆SSL暗号化機能 本システムはデータを暗号化して送信するSSLに対応しています。 お客様の環境によってはSSL機能がご利用になれない場合があります。 (お客様の環境についてはネットワーク管理者等にお尋ねください。)

◆お申込み結果のご確認について【重要】

お申込みされた電報については、受付完了画面でお申込み結果を必ずご確認ください。「申込み」ボタンをクリックした後でもお申込み結果が表示される前にブラウザを閉じると、エラーとなり電報のお申込みが完了しない場合があります。 ※お申込み結果が表示されるまでお客様の環境によっては時間がかかる場合があります。 ※お申込み結果についてはご利用履歴でも確認ができます。

⇒第3章-6「ご利用履歴・配達状況確認」参照 P44

◆操作方法について

ブラウザの戻るボタンをご使用になられますとエラーが発生する場合があります。前の画面に戻る場合は必ず画面上のボタンをご使用ください。

※ログイン後、30分無操作の状態になりますと、セキュリティの都合上、入力内容がクリアされます。その場合、再度初めからの入力が必要になりますので、ご了承ください。



1 はじめに

1-4 パソコンの環境設定(Cookieの設定)

</u> Cookieの設定

D-MAILのご利用にあたっては、ブラウザのCookieの設定を有効にしていただく必要があります。 Cookieが有効になっていない場合は下記の要領で有効に設定をしてください。 Cookieが正しく設定されていない場合は、電報の受付ができなくなります。



重要





1-4 パソコンの環境設定

2 JavaScript、Active Scriptの設定

D-MAILのご利用にあたっては、JavaScriptの設定を有効にしていただく必要があり ます。JavaScriptが有効になっていない場合は下記の要領で有効に設定をしてくださ い。JavaScriptが正しく設定されていない場合は、操作を進めることができません。

♦Microsoft Edgeの場合

Microsoft EdgeではJavaScriptの設定は基本不要ですが、動作しない場合はブラウザの ヘルプを参照ください。



- ④ 【サイトの設定】をクリックします。
- ⑤【JavaScript】をクリックします。
- ⑥【サイトが JavaScript を使用できるようにする】を選択します。

※ブラウザのバージョンや対応OSにより設定の方法が異なりますので詳しくは各ブラウザの ヘルプを参照ください。 重要

1 はじめに

1-5 会員登録申請について

電報申込サイトD-MAIL https://www.ntt-east.co.jp/dmail/ トップページよりメニュー「会員登録」をクリックします。



会員登録方法については別紙「会員情報操作マニュアル」をご確認ください。





2025年7月版





2 電報を申込む

2-1 お申込み方法について

お客様のご利用方法に合わせ「複数送信機能」「大量発信機能」をご用意しております。

図 <u>電報を送る</u>

: 電報を1通ずつお申込みできます。 ⇒第2章-3「電報を送る(1通)」参照

<u> 複数のお届け先に送る</u>

: 同じメッセージ・差出人名で複数のお届け先(最大10通)へ同時にお申込み できます。 ⇒第2章-4「複数のお届け先に送る(1~10通)」参照

<u> 複数の差出人から送る</u>

: 複数の差出人(最大10通)から同じお届け先へ同時にお申込みできます。 ⇒第2章-5「複数の差出人から送る(1~10通)」参照

🔛 <u>大量発信</u>

:一度に大量(最大200通)の電報を作成、お申込みできます。 ⇒第3章-8「大量発信(1~最大200通)」参照

各お申込みで利用可能なお支払い方法について

		お支払い方法				
お申込み方法	電話料金との 合算払い	クレジットカード 払い	d払い			
電報を送る	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc			
	\bigcirc	×	×			
22 複数の差出人から送る	\bigcirc	×	×			
→ 大量発信	\bigcirc	×	×			



2-2 ログインする(認証画面)

電報申込サイトD-MAIL https://www.ntt-east.co.jp/dmail/





- 電報申込み 会員登録をされていないお客様 会員のお客様 IDとバスワードを入力してください。 登録ID 数字8桁 / 会員登録せずに申込む ※数字#銜 でお支払い登録のお客様 申込んだ電報の配達状況を確認する 会員登録時の登録売了メールに記載の印です。 電話料金と合算してお支払い優録のお客様 郵送にてご案内しているIDです。
 形型にしておいている。

 お客様ID 単角英数4文字~6文字

 米半角英数4文字~6文字

 ・経済時代によ客様が設定されたDFです。

 会員登録(無料) 金貴登林、なたくと整結料金と一緒にあ支払い率がご利用いただ けるほか、入力の予約を当ける使利は機能とご利用いたおけま す。詳しくは初めての方へ。そご覧にされ、 2017度日本の支払き転回したことがあった活動に見ます。(但、大コラボ レーシュノ事業相談地とご利用の声音、電話料金と一緒にお支払しにただ けない場合が知らます。 パスワード 半角英数混在8文字~16文字 ※半角英登混在#文字~16文字 登録時にお客様が設定されたパスワードです。 小文字(例Aa)を認識しますので、設定された3 8日かゆります。 善号の頃認のため、ご登録までに約3~6日かかります。 電話番号をご利用のお客様には、詰求先電話番号へ確認のが したがく場合れておします。 D. バスワードをお忘れの方 ▶ よくある質問
 ▶ 申込んだ電報の配達状況を確認する ●お申込みいただく前に、トップページの「重要なお知らせ」を必ずご確認ください。 用プラウザーの設定はToosiaを受け入れる人および「Javasorigeを実施すで利用びたい。 用クレジットカーでなお出の場合、おお出いは、お客様にとく用用されなルジットカード会社とのご知识となることから、 当だからは構成の見得なくたりません。からで「本んでおい、 常識なシマン同時間内になりたいない、「あって「本んでおい」 最近マテンロ時間内にはたたしたい。それ、中心、中心、中心、中心、中心、中心、中心、中心、 最近マテンロ時間内にはたたしたいで、また、ため、中心、みたいです。 利用規約 の画面はSSLに対応しております。入力された内容はすべて暗号化されたデータとして 送信されますので、ご安心べださ 01999 NTT東日本株式会社
- ②登録ID、お客様ID、パスワード を入力しログインします。
 - ■登録ID(数字8桁)
 NTT東日本が発行したIDです。※
 ■お客様ID(英数字4~8文字)
 - お客なし(矢鉄デキ⁻ 600デ) 登録時にお客様が設定されたIDです。 ■ パスロード(茶数字9-1(文字)
 - パスワード(英数字8~16文字) 登録時にお客様が設定された パスワードです。

※登録IDは郵送にて送付(「1.毎月の電 話料金と一緒のお支払い」を選択された 場合)、または会員登録申請完了画面に 表示(「2.クレジットカードでのお支払 い」または「1と2の併用」)されます。

- (注1) 大文字・小文字(例A,a)を認識しますので、設定された文字どおり入力してください。
- (注2) 10回続けてエラーになると、一時的に利用が出来なくなります。
- (注3)本システムはデータを暗号化して送信するSSLに対応しています。お客様の環境が (proxy server等)SSL(128ビット)に対応していない場合はSSLをご利用いただけ ません。



2-3 電報を送る(1通)







NTT東日本

2 電報を申込む

2-3 電報を送る(1通)

2) 電報申込み 内容入力 2/4

お届け先情報・メッセージの種類を入力します。







2-3 電報を送る(1通)

2 電報申込み 内容入力 3/4

メッセージ・差出人名・送り状を入力します。

Construction Interview In	お届け台紙			
Control Contro Control Control Control Control Control	 (型) 台紙通訳 ② 台湾に関するエラーメン	台紙を選択 してください		 プルダウンからも台紙を選択する ことができます。
Calestand	メッセージ・差出人名			登録済みのメッセージを呼
 Porter Porter	 準軽の入力例 		▶ 登録済みのメッセージを使用する	ひ出すことができます。
 ************************************				→メッセージについては第 3章-4「メッセージ管理」 参照
VBLAN ● CALMENDARE ● CALMENDARE ● CALMENDARE ● Discontrate deposite and a calmendare VBLAN ● CALMENDARE ● CALMENDARE ● CALMENDARE ● Discontrate deposite and a calmendare VBLANCE ● CALMENDARE ● Discontrate deposite and a calmendare ● Discontrate calmendare ● Discontrate deposite a	 入力内容を採用する(デンゴ) 	レート登録)(表現とらぼの選択	が必須込み注ま。)	メッセージはNTT文例集の
 ● Name of the state of the st	(h#+14	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3. へ並ん1後4553 (4) デオ・	中から選択し、編集するこ
 ************************************	DI ALLAND	電話を想知られたたの		とができます。あらかじめ
 ・ Market Action Control Contrel Control Control Control Control Control Control Control	·安阳名 ·投戰名	この様に入力したの目が使	and an and the second second to the second	文例を決めている場合は
 *W###C *W##C ** 100000000000000000000000000000000000	・氏名(ふりかな) ・住所	住所		2桁の来早で検索します
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	・電話番号など		● ● ○0月○○○○○○○○○○○○○ 第二十二六(1)→14歳5(約用)(十二八万万歳(4,3,5,7) 上がて入り(1)→4歳5(約用)(十二八万万歳(4,3,5,7) 日、(1)まであっていまう(4,5,7)(1)ます。 日、(1)まであっていまう(4,5,7)(1)ます。	*直接入力も可能です。
workersender work		建物名	3	
		【法人のお客様】	CARCERA HORA	登録済みの美史人を呼び史
 		会社名·部署名 解書·投稿	5	
K&C49909 (映観まだになからな) ほんはおうゆう Solution Exacted Exac			NHOOHKHI OOBED	
 S 1 差出人管理」参照 S 1 差出人管理」参照 S 1 差出人管理」参照 S 1 差出人管理」参照 差出人情報を入力します。 差出人情報を入力します。 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 選択してください。 S 1 差出人情報を入力します。 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 差出人情報を入力しない」を 選択してください。 S 1 差出人情報を入力したる 第 1 差出人情報を入力しない」を ※ 1 差 1 差 1 差 1 差 1 差 1 差 1 差 1 差 1 差 1		氏名くふりがな〉	(他)電経 大郎(でんぼう たろう)	⇒ 左山人に しい (は 弗 3 早 -
transminut ()			第出人様が影けしたい場合は、●美美・シリックしての方法し、 ● 第二日、「「「「「「」」」、「「「」」、「「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「	5「差出人官理」
 	l	電話番号		
 The Standard (Minkelson) The Standard (Min	・すべて全角文平で印刷はれ	 ・	● 投資を下げない ● はない ゴム・ガイム 場合の入力器 確定表的にた方が楽止人用にごは得たため、小和にみを聞かめないとか、会社会・日用・通時売業は参考の入力 確認な解説される場合に自会者の方が使みやすいというとも知らくいがなの入力とお願い人ます。	 差出人情報を入力します。 差出人が不要の場合は入力 欄上のラジオボタンで「差
29K(228は集件です) XTICに入力、体力は、た会社も、氏も、電話編号が送り切け定起されます。 29K(2 15.6(3,0)(2) 15.6(3,0)(2) 2856号の20 29K(2 20K(2 <	・シッセーンと基出人名言わせ ※1ページ目1日号・2~3ペー ※ページ助により料金が変 ※変出人名の未入力増合!	て114以早(1月11以早×365 -ジ目14月となります。 わります。憲法人名(氏名(さり お月を知けず上に詰められます	NATO入力できます。 がAD-当社るご住所・電話番号があ入れた場合、文字体に加算され、ページ目にのUCNを分を来です。 あ第1支わらレイアクトについてまたずロイアクト電信1または太陽原の内容審信20で1時代と思い、	出入情報を入力しない」を 選択してください。
JTIC 2 / 3. 4/23 / 4/28 / 4/28 · 4/28 · 4/28 / 4/28 ·	送り状(記載は無料です)		
・まする ・気気(3)が2) ************************************	以下にこ入力したさいた	会社名・氏名・電話番号がら	思り次に記載されます。	Ⅰ段落をトける(推奨)」を選択する と差出人名で入力した各行の頭を揃え
 ・載話書など ・載話書など ・載記名(周載される意出人情報です。 ・● お名(の最報告紙 5)とで ・● お名(の最報告紙 5)とで ・● お名(の最報告紙 5)とで ・● お名(の最報告紙 5)とで ・● お名(の最報告紙 5) ・● お名(の最報告紙 5) ・● お名(の最報告紙 5) ・● お名(の最報告紙 5) ・● お名(の最低 5) ・● お名(の 5) ・● おん(市長) ・● おん	 ・会社名 ・氏名(ふいかどう) 	ASTRALA IN		て右寄せ(縦書きの場合は下寄せ)が
・例 28x (期電報紙 かしず)・例 28x (用電報紙 が) ** *	・電話番号など	送り状とは	1997-1-10184-1-1-1-2 18-10 1 2 88-00 1-1-	出来ます。
		● お祝い用業時台	2005-0-0531 C-4 (の理由人) 61 時 C-9。 紙 カトレア ▼例 お海のみ用電路台紙 傾	※電文は1行30文字入ります。
■ ACCEVENT AND ACCEVENT ACCEVENT AND ACCEVENT AND ACCEVENT AND ACCEVENT AND ACCEVENT AND ACCE		CREATE A	道り状 電報サービス株式会社 代表取締役社長 配達 一部 03-1234-5678	
 ・		Billiofert	ACTO CONTRA	電報をお送りする際に同封
メッセージで入力された差 メッセージで入力された差 は彼を変更すると ジリがのませんのの賞を知いまま。 がはのおりなやんのの賞を知いまま。 は彼らり次年(40次年×39)なで入力された差 出人情報が自動で反映され ますが、変更することも可 能です。 送り状を記載しない場合は 「ど たいけ た 可 款 」 たい し に		 受取人様から 電報を受取ららの入力をお数 	5差出人様へ、連絡先についてのお詞合せが増えています。 れた方が差出人様にご連絡をとられる際にお手間とならないよう、会社各-長名・連絡先電話量可 めします。	される差出人情報を入力します。
(v/r=/v/b#+/d##s2#32.2 / 3/1/10/#+ / 00(2) # 1/2 / 2/2 /		メッセージでこ入力い	ただいた差出人情報が自動で反映されますが、変更することができます。	メッセージで入力された差
		(メルセージの基金人)	遺 物を変更すると、送り状の美比人の内容も常に更新されます。)	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
		- Harrister (Mar)		よりが、友史りることも可
医(るりかな) たり(次を記載しない場合は		242	会社名は20文本(35文本×253)まで入力できます。	
EaG01000はhttp=(052=×3h)をも入力できます。		氏名(ふりがな)	\$ 5.8.(340040437027(M27×N9)273/77827.	送り状を記載しない場合は 「送り状を記載しない」に
戦略等 「 戦略等 ながなすべがなす、 ドリルをつかたます。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		電話番号	(1) 電話番号は述文字(15文字×15)まで入力できます。	ナエックをいれます。





2-3 電報を送る(1通)

2 電報申込み 内容入力 4/4

書式・電報台紙・オプションを選択します。



ONTT東日本



2-3 電報を送る(1通)

3 お申込み内容確認

入力したお申込み内容を確認します。





2-3 電報を送る(1通)

4 支払方法選択

ご利用料金のお支払い方法を選択します。

(メニューへ戻る ロクアウト 電報作成 > 内容確認 > お支払い > 受付完了	
お客様氏名: 様 連結先電話番号: 請求先電話番号:	
電報申込み(1通)	
・ (1)は必須項目です。必ずご入力ください。	
連絡先確認	
■申込者·课稿先 様	
■メールアドレス mm時um (p	
■お支払い合計料金 7,400円(機込 8,140円)	
上記の内容でよろしければ、お支払い情報を入力してください。	
お支払い情報の入力	
CIN かないか方法II ● 電材相会と寄いてんた対は、(彼金電話番号 + 000000005) HXULARE-CN TOL: CT REPORT BEBABLION/REPORT - CT SERVICE AND	ご希望のお支払い方法を選択してく ださい。 ・電話料金と合算してお支払い ・登録済みのクレジットカードでの お支払い ・登録カード以外でのクレジット カードでのお支払い ・d払い ※電話料金と合算してお支払いの場 合は事前に登録が必要となります。
お申込みご利用規約	
・ 当サービスについて> ・ 当サービスについて> ・ 当サービスにないて> ・ 当サービスは、NT実日本(以下当社)が特殊中する電報サービスを行ぶラーネットであゆはみいがのだくサービス(以下当サービス)です。 ・ 当サービスは、20時間あゆはみいがらけますが、システムの伴子等により一時的にあゆはみる時間させていがぶにとがあります。	記載内容を十分にご確認いただき
<時約50歳辺について> ・ 当サービスの認知は、客様があ申込みを行い、当社が当サイト上であ申込みダーブを定備した時点で成立します。 ・ 配金洗売税は、料料は金融発生します。 ・ お留す先の事種等による不違力は記念運動の場合は、料金は金額先生します。	「利用規約に同意する」のチェック ボックスにチェックを入れてくださ
<2)(次)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)	61°
■ 利用規約に同意する ● 前に戻る ● 印込み → 利用規約を読み、同意のうえ、チェックボックスにチょうのを入れてお申込みください。	(同意いただけないとお申込みができ ません)
単込みボタンは一度だけクリックしてお待ちください。	

18



2-3 電報を送る(1通)

5 受付完了

「受付完了」画面が表示されたら、申込完了です。

・メニューへ戻る ログアクション・マットの「レクマリン」、 マット・マット・マット・マット・マット・マット・マット・マット・マット・マット・		電報作成 > 内容確認 > お支払い > 受付完了			<u>本画面全体を保存または印刷するこ</u> とをおすすめします。
 ■同合せ番号 2 ■お支払い合計料金 2 	お申込みを受付 *4100208034058 *4.000円 (脱込 8,140円)	ました。	∢		「印刷画面を表示する」をクリック すると印刷用画画面が表示されます。
・本面図は、ブラウザを開いたと再表示でき ・間合せ番号は、ご利用剤、吹電路のあ着	ません。採存または印刷をされることをあすすのんます。 含させに必要です。	1			印刷イメージ
電報申込み(1通)					
お届け内容					NTT東日本 D-MAIL 電報お申込み内容
■お服分メッセージ 方説い 東京都 新宿区 回新宿: 電報 花子 移 ご認識おめでとうござい 新しい人生のスタードに たりまず違まれることを。	3 ます。 あたり、これからの長い道のりをお二人で しょり勝っております。 東京都六谷区ローム 電税 太郎 03-0000-0000	 5個方法 			
	レイアウト表示	2552_18 6,820円(税込)		\setminus	電経 大郎 0 3 - 0 0 0 0 - 0 0 0 0 ■ A励け日 10月5日(土) 午前・中級指定なし
 ■お届け日 ■文字数 ■ページ数 	10月5日(土) 午前・午後指定なし 92文学 1ページ				
 電報料金 ■配達通知(有料) 	8,140円(脱込) 利用しない			\	問合せ番号は必ずメモしてください。
 送り状記載(無料) 回送り状 	記載する 電報 太郎 03-0000-0000				
■申込者・連絡先 ■メールアドレス	9009000 00.20				
ご注意事項 キャンセル-変更は0120-790-1 ※高部1日当日ウキッンセルや変更は ×フラウザーの反気が少な入功面面 その様、キャンレが起く入れる時料 *本面面に気が充完してたりますが **ローアドルンフロム人力力でし、 ・問題意識系でのシール環境調測任	15(8:00~16:00/年中重体)へご建築ください。 ささい時かにころいます。キルンでかださい。 2003、11200、「中心」がリオングを打くく、電話が見ませい。 11とでの意き、対策でしいがある様面に置かない場合があります ない場合 変ないていまゆる等	たに2週目が発信されてしまします。 つで手やた了で多くださし。			
※ ハイ 加速す 新 て、こ や 八 新た オ モントール	お申込み内容を登録しておくことが	cětt.			この内容を促ちしておく提合け「こ
	この内容をテンプレートとし	て登録する			の内容をテンプレートとして登録する」をクリックしてください。
	もう1通、新たな電報を送る際にご利	nyteau.			ナミル系がたい雨却た洋ス吻け
現先を変えて 電解を送る	台紙を変えて 電幅を送る 単受持の完了いた電報の内容を変更できるもので	メモヤージを変えて 電報を送る にはこざいません。			「宛先を変えて電報を送る」 「台紙を変えて電報を送る」 「新たな電報を送る」 「メッセージを変えて電報を送る」 のいずれかをクリックしてください。



2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)



同一メッセージの電報を最大10箇所まで同時にお申込みできます。

DØ72F		
こんにちは 様 ログインされたお客様情報は以下のとおりです。	会員登録情報を変更する場合はころう。	
お客様氏名: 様 連絡先電	話番号: 請求先電話番号:	
重要なお知らせ		
電報の申込み	「複数のお属 クリックしま	届け先に送る」を ます。
	/	
電報を送る 電報を1通すつ作成し、お申込みできます。 お申込みした電報内容の一部を様正して2通目 以降を送ることもできます。	 複数のお届け先に送る 1~10歳まで同じ内容の電報をそれぞれの お届け先へ時時にお申込みができます。 	複数の差出人から送る 1~10週まで複数の方から同一のお届け先へ 同時にお申込みができます。
電報を送る 電報を1通まつ作成し、お申込みできます。 お申込みした電報内容の一部を準正して2通目 以降を送ることもできます。	複数のお届け先に送る 1~10通まで同じ内容の電貨をそれぞれの お届け先へ時間にお申込みができます。	 複数の差出人から送る 1~10通まで複数の方から同一のお届け先へ 同時にお申込みができます。
電報を送る 電報を1通すつ作成し、お申込みできます。 お申込みした電報内容の一部を標正して2通目 以降を送ることもできます。 この	複数のお届け先に送る 1~10歳まで向じ内容の電気をそれぞれの お届け先へ相時にお申込みができます。	 複数の差出人から送る 10週まで複数の方から同一のお届け先へ 同時にお申込みができます。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ 使利機能と
 電報を送る 電報を1通まつ作成し、お申込みできまず。 お申込みした電報内容の一部を標正して2通目 以降を送ることもできます。 記載した 記載し	 複数のお届け先に送る 10歳まで向じ内谷の電路をそれぞれの お届け先へ相時にお申込みができます。 2000 (日本の)のできます。 2000 (日本の)の「日本の()の「日本の)の「日本の)の「日本の()の「日本の)の「日本の()の()の」()の()の()の()の()の()の()の()の()の()の()の()の() () () () () () () () () () () () () (複数の差出人から送る 1-10週まで複数の方から同一のお届け先へ 同時にお申込みができます。 ・<
 定報を送る 思想を1通まつ作成し、お申込みできます。 お申込みした電報内容の一部を増正して2通目 以降を送ることもできます。 ののののではなり、お申込みできます。 ののののののできます。 ののののののののののののできます。 	 複数のお届け先に送る 10週まで同じ内容の電路をそれぞれの お届け先へ時間にお申込みができます。 2000 (1000 (・ 複数の差出人から送る ・10通まで複数の方から用ーのお届け先へ

電報を申込む 2

2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)

2 内容入力(メッセージ・差出人)

共通の入力項目であるお届け日、メッセージ、差出人名、オプションを入力します。

A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR O			
複数のお届け先に	送る		
「注意の花志」	(1) ほん(時時日です。2) すこ人力(の)		
最後のアクセスから30分換作 お届け日	がない場合はエラーとなり、ほじめからの入力となりますのでご注意にたさい。	() () () () () () () () () ()	
のお勧け日	160月3日(#) · · · ·	-	
O SCHERCOLUL	◆年二クキネー条約2000 本目の加速すらないの構成を4年の時の加速できましんので、中心ご予めごさん。 本目の加速すらないのの通知をついていた。 本目的に加速するので利用ののでは、 本目的に入れる「そのない」、 本目の人の上が一のない、 本目の人の上が一のない、 本日の人の上が一つない、 本日の人の、 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の 本日の人の		
メッセージの後期			
CD 8.29	メッセージンに作える表題をお選びびださい。		
	●お売い ○お除い ○原語 ○お礼 ○お見用い ○崔靖(武臣)ない]	
]	
C FORMAL AND YORD, AND	12次防制限(すか)は、明年間(14)に構造、7220こ年時間(後年)(80-4)に 12次防制限(すか)は、明年間(14)に成造、7220こ年時間(後年)(80-4)に 12次防制用(14)に約3-50(74)に 12次防制用(14)に約3-50(74)に 12次防制用(14)に 12次防制(14)に 12次防制(14)(14)(14)(14)(14)(14)(14)(14)(14)(14)		
メッセージ・差击人名			
* 電振0入力用	▶ 重銀派かのメッセージを使用する		
☎ メッセージ	 NTT交份集办与展示 NTT交份集办(由于46) 		
	▶ 入力したメッセージを開始する		
	自動 金融		
8人出版 21人100人出版 (9	● 差点人物的を入力する ○ 差点人情報を入力しない の あための時においたのかに対したの ほそくなかかかい たいたたいくのたち、のが、まにあため1 たをおおん」ます		人力方法は第2草-3「電報を送る(1通)」と同様
 - 会社名 - 没能名 - 所先(えいがな) 	●加速にないたいにからが、利用したのであたかで、このでのかのいたいではく気がない。目前、4000mののかりをお知めてきま。		र वे.
 住所 電話番号など 	G/M 0		
	0-9-1 100 800800		
	(RECOLLS: 11982 (ZA00588) obc.888		
	NECESSION CONTRACT CONTRACT		
	68(44/64) (3) (80/881 2010(24/2) 253)		
	■出入目的時代には、明白は「米田」を50×50-70250.6 (*回20)		
	● 特別を175の後期の ○ 営業を1754、 ● 「営業を1754、 ● 「国本のロー」」のは、市場についた 第三人称の氏心とない、電路支充的たちが意志入場にご確認となられないよりを認たならないない会社なり目的・時候の電話量をの入力をお のます。また、全部支充を目的を取り入場かに対応されないいいたにを発売しい目的からたちあめのます。	8	
-7-12AXT008514	7. 入力した原出人を管握する		
Pre-Steakesty			
	\sim		
送り状(記載は無料です)		
しますにこ入力になたいたい この日本	11265.0.65.9888940525406328834187。		
 ・会社名 ・氏名(ふりがな) 		•	
・電話番号など	□ Kitkestminutur in an source and source and an end of the source of th		
	\$1445 \$14477(MATEXN);2(7,7)****.		
	£8(3-90%)		
	K名60-03400は70支甲(32支甲×335)まで入力で含ます。 電話番号 ((ここの)の)の)の(この)の(この)の(この)の(この)の(この)の		
	電話書号12352平(352平×193)まで入力で含ます。	-	
オプション			
82383830	○ お登場加な利用する(第1) ● お登場加な利用、Ata ハ お知りまで目れたおからすまサービンです。(シールでの通知サービンが行っていません。) キャージスは、高いのか時代の100歳はないよ。 お局別よた通知に入出りませたか。 このまた、 のまた。 のまた、 の のまた、 の の のまた、 の の の の の の の の の の の の の		事前にお届け先を登録している場合は、「あらか
お届け先			の豆球C1いこの油い元で医扒りる」で医扒しより
🚯 お届け先	○ あらかじの意創されたお届け先から選択する	+	
人力方法選択	により場面で利用のためでたまます。	-	の畑り元を但按人川9る場合は、「連叙を指定し
	○ 通数を指定して行る場け先」を直接入力する(最大い件まで) (2000) ○ 通数を指定して行る場け先」を直接入力する(最大い件まで) (2001) 1000周囲に自定かたが新り入力的/2007年でありたます。		「お届け先」を直接入力する」を選択します。
	2011 - 2012 		通数は、プルダウンで指定します。
	▲ 前に戻る 次へ進む ▶		
			必要事項の入力が完了したら「次へ進む」ボタ

2	電報を	申込む		2-4	複	数のお届け先に送る	る(1~10通)
3	内容入力	(お届け先	一括入力)				
*	「あらかじ	め登録され	1たお届け先	こから選	択する	る」選択した場合のみ	表示されます。
4 ×:	ニューへ戻る ログアウト					プルダウンからカテゴリ ⇒お届け先については第 理」参照	Jを選択します。 13章-4「お届け先管
181	3届け先一括入力						
カテ	コリ (連携して下さい) 住所 受取人	8				「検索」をクリックしま	ミす。
検索 ※あと1 上の力	8結果 10件追加できます。 テゴリを選び、条件を入力して検索ボタンを	押してください。					
		< 前に戻る]				
				▲ページの先頭へ 0 1999 第日本電信号級称式会社			
•×=ء	ーへ戻る ログアウト						
お届	け先一括入力						
検索条	作 10件テスト (10件テスト (10件テスト ・)						
	受取人名			枝索			
検索結 ※あと10件	果					検索結果より使用したい	いお届け先全ての
	1261	式 斎場名	交取人 役員1-1	8		チェックホックスにチュ	ニックを入れます。
0	北海道	式斎場名2	氏名1-1 様 役職2-1				
0	札幌市 中央区 北海道 北線市 中央区	式资格名3	氏名2-1 様 役職3-1				
0	化碘中 甲央区 北海道 北線市 由中区	式廣場名4	10.453-1 様 役職4-1 15.44-1 #				
0	北海道 北線市 中央区	式斎場名5	没職5-1 株 役職5-1 氏会5-1 样				
0	北海道 札幌市 中央区	式斎場名6	役職6-1 氏名6-1 様				
0	北海道 札幌市 中央区	式豪場名7	没職7-1 氏名7-1 様				
0	北海道 札幌市 中央区	式廣場名8	役職8-1 氏名8-1 様				
•	北海道 札幌市 中央区	式原爆名9	役職9-1 氏名9-1 様				
0	北海道 札幌市 中央区	式斎場名10	役職10-1 氏名10-1 様				
		前に戻る	決定			「決定」をクリックしま	ミす。
				▲ページの先頭へ			

0 1999 東日本電信電話株式会社

ONTT 東日本

2 電報を申込む

2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)

4 内容入力(お届け先)

個別の入力項目であるお届け先、お届け台紙を入力します。

		「○通目へ」をクリックすると、その通数目 の入力箇所へ移動します。
(メニューへ戻る お客様氏名: 様	102201 電報作成(1金27))電報作成(1金274)) (日時128(1金942)) (日時128(16)) (日時128(16))) (16)(16)(16)(16)(16)) (16)(16)(16)(16)(16)(16)(16)(16)(16)(16)	「もう1通追加」をクリックすると、お届け 先が1通追加されます。
複数のお届け先に	žõ	
1通目へ 2通目へ	(の)は必須項目です。必ずこ入力な2015 ()	「閉じる」をクリックすると、該当の入力項 目が隠れます。
		※隠れた入力項目を再表示させる場合は、
お届け先) 登録済みのお届け先を使用する	「閉じる」に替わって表示される「開く」を
の日本	▶ 郵便面句から位所検索	
VIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	(10) (13) (13) (14) (14) (14) (14) (14) (14) (14) (14	
	(10文字まで) 第四次計はに、丁目単位 課わる・認識等すまでに入力化さい。 (19) COR COR 1-2-3	画面表示例
式斎場名	(35文字まで)	
	※お園ナ長が式場等の場合は入力してください。 (80 OOホテル	複数のお届け先に送る
電話番号	(7)ま宅文(1)	(1)は必須項目です。必ずご入力ださい。
	(#) 00000000	1週日へ 2週日へ 3週日へ もう1週の加
	- 5% A MBH H10020525 + 691 EC 1 1724 T	IXE R< O
・氏名 ・数称(様・酸など)	・サイズを発気学で50回込むます。 電影時の中など21回診動設定はまためでありアメガンズで25%、 高齢は含点が10%後、ほう、5月1時から場合はメガンズで25%、 (例)のOWS会社 て見た時時12点 電気気が「様	2248년 1945 6 3348년 1945 6
	入力したお届け先を置加する	8.607A
書式(兼料で選択できま)	0	※1通目、2通目を閉じ、3通目を開いている
電解の印刷書式をお選びく	<i>R</i> EU.	
元書 🚻	○★おすすめ★ 縦書き(毛筆体) ○ 標書き(明嗣体)	
	 重年なフォントウンフル こんなときにご用いたたいでいます	入力方法は第2章-3「電報を送る(1通)」
	より文字が大きいので読みやすい。	と问様です。
お届け台紙		
台紙表釈 		
	レイアクト表示 あ取けする実施内容のレイアクトが表示されます。さてご解説たお無いします。 を高度がない参加ません。各球を選び通いてください。 ロッシーティングロシロションセーンがレイアクト表示と異な リます。狭人は <u>*****</u> とご確認ください。 ゴ通目を作用まする 面	「○通目を削除する」をクリックすると削除 確認画面が表示されます。削除確認画面にて 「はい」をクリックすると、該当通数目の入 力項目を削除できます。
2通目 33通目	₩< ⊕ ₩< ⊕	必要事項の入力が完了したら、 「次へ進む」ボタンをクリックします。

2 電報を申込む

2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)

5 お申込み内容確認

入力したお申込み内容を確認します。

(メニューへ戻る ログアウト 電報作成([×] ±ニン ^{(×} ±ニン ^{(×}))) 電報作成(AN (AN (×±ニン ^(×)))) 電報作成(AN (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×)) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×)) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×)) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×)))) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×))) (×±ニン ^(×)))) (×±ニン ^(×))))) (×±ニン ^(×))))) (×±ニン ^(×))))))))))))))))))))))))))))))))))))	###) · 内容確認 · 遠紹先入力 · お支払い · 受付完了	
わ容材氏名:####################################	8	
複数のお届け先に送る		
ds 100 at 10		
73世紀66 お申込みの会に現象いがなければ太正帝下第5次へ逆むにおかっをかしった。でくだれい。		
ブラウザの「戻る」ボタンは使わないようお歌いします。		
1.波目		
■お蜀すメッセージ	■お屋け台紙	
お祝い 東京都 茂区 南麻布 1 電報 花子 種 この称のご笑地、師にあめでとうございます。日述のご努力 の時かと、らよりお鹿び中しあります。これから使用に留意き れ、ますますご活躍されますようお折り代にします。 家家部所市区〇〇一〇 電程 大郎 03-0000-0000		
	356 18 6,82019 (1853)	お申込みいただく通数分表示されます。
※メッセージ及び基金人名は1行の文字で効けとなります。 実施にお取すする電報イメージョンタイレイアウト表示でご確認なださい。 単グリーティングOED中Cはメッセージを知字する紙のイメージがレイアウト表示と異なります。	陣人は <u>ころら</u> をご確認びざさい。	
■お届け日 10月5日(土) 午前・午後指定なし		
■文字数 106文字		
■ページ数 1ページ		
■電報料金 8,140円(税达)		
■記達通知(有料) 利用しない		1通ごとにお支払い合計が表示されますので
 送り状記載(無料) 記載する 		ブ ゆ 羽ノ だ ナ い
■送り状 電報 太郎		こ唯認くたてい。
03-0000-0000		
승하님은 7.400円 (B)는 9.140P	n)	
DENTAL TONOT VERE OTHER		
2減日		る中込み通数分のお支払い合計が表示されますのでご確認ください。
■12001+1.44-27	n trifficiality	
お支払い合計料金 22,200円(税込 24 (ABFに安すんご19月3) - ABF(19月04キャッカーであますね。 (MADA) はすのアニアルビルト	,420円)	お申込み受付完了の確認メールが送付されます。初期設定はご登録時のメールアドレスが
※14時を起えてお申込み充てとなった場合は、当日のお節がができませんのでごす承欠だあい。 ※お申込み定す法、電報をキャンセルされる場合は、キャンセル料としてお同門(板込)かります。		入力されていますが、書き換え可能です。
受付完了メール配信先メールアドレス		
	すので手のご了承くだあい。 か近しく聞かない場合がかりますので手のご了承くだあい。 textelドメインが多のゲール発信用で目前変もしてくだかい。	電報をお届けできなかった場合の通知方法を メールに変更できます。メールによる通知を
通知方法		ご希望される場合はチェックを入れてくださ
通知方法 会員情報に登録された通知方法:電話 ※電報/小級子できなりった場合の通知方法です。		
※メールによる通知をご希望される場合は以下をチェックは、こくにない。		
1日の外になったがほうからないためにはないたいます。		応辺ひびしもがウフィキ ト
19回5月中込みの電磁に開い適用されます。		唯認及び人力が元」したら、
< 前に見る 次へ近く	3 5	「次へ進む」ボタンをクリックします。



2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)

6 支払方法選択

ご利用料金のお支払い方法を選択します。

]
(メニューへ戻る ログアクト ログアクト 電幅作成(パポロージ)>電幅作成(パポロージ)>内容徴怒・運動先入力> お支払い> 受付完了	
わ容辱氏名: 様 連絡先電話番号: 請求先電話番号:	
複数のお届け先に送る	
读稿先曜認	
■甲込者・連接先	
■メールアドレス	
■お支払い合計料金 44.500円(税込 48.950円)	
上記の内容でよるしければ、お支払い情報を入力してください。	
65は必須項目です。必ずご入力だださい。	
わ支払い指数の入力	お支払い方法を確認してください。 ※お支払い方法は電話料金と合算してお支払 いのみご利用いただけます。
お申込みご利用規約	
ペサーゼスについて> ・ 当サービスは、パギ酸自主(以下当社)が提供する電報サービスをインターネットでお申込みいたがくサービス(以下当サービス)です。 ・ 当サービスは、24時間が申込みいたがはますが、システムの保守等により一体的にお申込みを制限させていただくことが歩ります。	
<契約の成立について> ・ 当ケービスの見知は、お客様がおゆ込みを行い、当社が当サイト上でお申込みデージを登場した時点で成立します。 ・ 配記状態には、料油は全部発生します。 ・ お磁け先の事様等による不達又は配達選組の場合は、料金は全部発生します。 <お磁けたつ事様等による不達又は配達選組の場合は、料金は全部発生します。	記載内容を十分にご確認いただき、「利用規約に同意する」のチェックボックスにチェックを入れてください
■ 利用規約に開意する ◆ 前に戻る ● 単込み → 利用規約を読み、両端のうえ、チェックボックコメーズをつりを人たくお申込みください。 申込みがやっと一度だけのリックにてお伴うくださく	(同意いただけないとお申込みができません)
「申込み」をクリックします。	

ONTT東日本

2 電報を申込む

2-4 複数のお届け先に送る(1~10通)

7 受付完了

「受付完了」画面が表示されたら、申込完了です。

(メニューへ戻る ログククト: 電解作成(*約17)、電解作成(18975)、内容確認・通絡先入力 > お支払い > 契付売了	<u>本画面全体を保存または印刷することを</u> おすすめします。
*************************************	「印刷画面を表示する」をクリックすると印 刷用画画面が表示されます。
● 印服集業を表示する ■方支払い合計料金 22200円(役込 24,420円) ==8854.5997(53,52444-0534-04,632,534759,63-5 -=8854.5997(53,52444-053759,63-5 -=8854.5997(53,5244-04,535759,63-5 	にのたいます。 にのたいます にのたいま
h. ますますご設置やれますようお折りいたします。 家家林の田区ローム 電子 おぎ 03-0000-0000 シレンシントラント シレンシントラント システント シストレーン レインフト安か 10017(時込) レンテンマン 00017(時込) レンテンマン 00017(時込) レンテンマン 10017(時込) レンテンマン 10017(時込) レンテンマン 10017(時込) レンテンマン 10017(時込) レーン 100	(1) またままでは、1000000000000000000000000000000000000
	→ お申込みいただいた通数分表示されます。
●ひまいゆくしる人間のからつちのゆんである。中は Clasticのにひれよすのでけなご がくごえ し ●うけき、新たな電報を送る際にご利用でださい 多申込んだ吟音で 新しい電報を作成する ●気がの流了した電報の内容を実でさるものではごさいません。 ●気がの流了した電報の内容を実でさるものではごさいません。	今申込んだ内容を流用して新しい電報を作成 する場合は、「今申込んだ内容で新しい電報 を作成する」をクリックしてください。 メニュー画面へ戻る場合は「メニューへ戻 る」をクリックしてください。



2-5 複数の差出人から送る(1~10通)



複数の差出人から同一のお届け先に最大10通まで同時にお申込みできます。

1070N		
こんにちは 様		
ログインされたお客様情報は以下のとおりです。	、会員登録情報を変更する場合は <u>こちら</u> 。	
お客様氏名: 様 連絡先電	話番号: 請求先電話番号:	
目要なお知らせ	1 M 4 1 2 7 10 10 10 1	
Harris Announces Barran	AND ADDRESS ADDRESS	複数の差出人から送る」を
	ク	リックします。
電報の申込み		
電報を送る	複数のお届け先に送る	▶ 複数の差出人から送る
電磁を1増すう作成し、お中込みできます。 お申込みした電報内容の一部を修正して2通目 い株を送えてたちできます。	お届け先へ同時にお申込みができます。	同時にお申込みができます。
利發能		
		▶ 便利機能と
	お届け先管理	▶ 使利限能と
* テンプレート管理・送信	お話け先管理 お話け先管理 を駆け先を最大200件までリストに保存できます。 保存したお願け先は電報作成業量から再の出せます。	▶ 使利徴能と 電報料金見積り 料金や電料項をお申込み前に構成することが きます、相用規模などにご適用ください。
テンプレート管理・送信	お届け先管理 お届け先管理 お届け先を最大200件までリストに保存できます。 保存したお届け先は電報告ば業量から呼び出せます。	▶使利徴税とは 電報料金見積り 料金や場料音をお申込み前に構成することが きます。他内決機などにご選用くたでい。
テンプレート管理・送信 よく利用する「始戦」「別期の先」「第出人」 「メッセージ」などの機能をテンプレートとして	お届け先管理 を届け先管理 を届けたを載え200月までリストに保存できます。 保存したお願い先は電報を成業量から得の出せます。	▶ 使利数能とし 電報料金見積り 料金や場相内容をお申込み前に確認することが きます。 他内決徴などにご活用くたさい。 こ利用履歴・配達状況確認
テンプレート管理・送信 よく利用する「加根」「利用の夫」「激出人」 「メッセージ」などの残者をテンプレートとして 数定できます。 テンプレートを表えば、ウンクリックで情報に	お届け先管理 お振り先き制大200件までリストに保存できます。 保守したお助り先は電報学校調査から得び出せます。 メッセージ管理 メッセージを超大100件までリストに保存できます。 保存したメッセージ電報会域調査から得び出せます。	▶ 使相酸能と 電報料金見積り 料金や海峡府等をお申込み前に確認することが きます。 批判課題などにご選用ください。 ご利用履歴・配達状況確認 建立つ力用等のご利用確認や配慮状況を確認 することができます。
テンプレート管理・送信 よく利用する「加助」「別取け丸」「激出人」 「メッセージ」などの残酷をテンプレートとして 動却できます。	お届け先管理 ただけた管理 ただけた管理 なりたた思想が見ば場合が開催から得び出せます。 なりたた思いたに保存できます。 なりたた思いたのです。 メッセージ管理 メッセージ管理 メッセージ管理	▶ 使相数能とし 電報料金見積り 料金の電報内容をお申込み前に確認することが きます、相用課題などにご思考ください。 こ利用整題・配達状況確認 #23カ月間のご利用確認の記述状況を確認 することができます。

ONTT 東日本

2 電報を申込む

2-5 複数の差出人から送る(1~10通)

2 内容入力(お届け先)

共通の入力項目であるお届け日、お届け先、オプションを入力します。

・メニューへ戻る	ログアウト 電解作属(Marth) > 電解作成(⁷ 部2 ²) > 内容確認・連絡先入力 > お支払い > 受付完了	
お客様氏名: 移	夏裕先電話當号: 請求先電話當号:	
複数の差出人から	Б送る	
	◎◎ は必須項目です。必ずご入力がださい。	
ご注意ください 最後のアウセスから30分操f	生がない場合はエラーとなり、はじめからの入力となりますのでご注意ください。	
お届け日		
(1) お届け日 の形式のいて	(11月28日(月)♥)	
V manual v	○ 午前 ○ 午後 ⑧指定なし ※本日のお飯力をご希望の場合は、午前・午後の指定はできませんので、予めご了承欠さい。	人力方法は第2章-3「電報を送る(1通)」
	第2日からみ周辺的でに加定さなす。 株式も高いたいとはないます。 株式も高いたいときなどの構成したなどで、 体にはいかく高なながないない。 株式はいかになっての構成のながく可能に見たが考慮したす。 (通信の像のは温度が時~19時に気がられます。)	>─ と同様 ごす。
メッセージの種類		
(53) 表題	メッセージに添える表題をお選びください。	
	お祝い ○ 激励 ○ お礼 ○ お見貫い ○ 種類(表題)なし	
	お悔やみ ○お毎やみ ○法要 ○慰霊祭 ○種類(表題)なし	
	—般 ○ 速結用	
	※表題は電報紙匠の上級に印字されます。	
ご利用用途 お祝いの場合, 必須	上記表題選択でお祝い用を選択された場合、下記のご利用用途をお選びください。	
	※に利用用途は電報低部に印字されません。	
お届け生		
	▶ 質録済みのお届け先を使用する	
63 住所	 ・ 部便番号から住所検索 	
◎住所等の入力について	(6)12-467)の場合=124607	
	(70文字まで)	
	※市応町村以下,丁目器地,連約4-10度番号本で入力がたさい。 (例) 00時 100時 1-2-3	
式斎場名	(35文字まで)	
	100回2010-0000000000000000000000000000000	
電話番号	(11文学まで)	
62 受取人名	*	
	ه ا	
	・受取人機権は100文字(25文字×4行)まで入力できます。	
	・すべて空角文字では時代れます。 単位教修(様)教徒とりは自動に通信されませんので必ず入力してください。 ※会社名など(容無名・様方)気(対称)がるる場合は入力してください。	
	(10)〇〇時763社 代表取時役社長 電報大郎 任	事前にお届け先を登録している場合は、「あ
	▶ 入力したお届け先を登録する	らかじめ登録された差出人から選択する」を
オプション		選択します。
配達通知	○配達通知を利用する(有料) ●配達通知を利用しない	
	電話FARCも低い方で目的をお約らせするサービスです。 オサービスは、1歳につき600円(低い)加減されます。 前を通知えた意味にお約らせするサービスではこさいません。	して「差出人」を直接入力する」を選択しま
差出人	27	
60 差出人	917 5件 のあらかじめ登録された差出人から選択する 6件	通叙は、ノルタワンで指定します。
入力方法選択	7件 10次の前面に活動の意識人を選択できます。 9件	
	○ 通数を指定して「差出人」を直接入力する(最大10件まで) 通数してください▼	
	※次の画面に指定された通貨の入力環が空間で表示されます。	必要事項の入力が完了したら「次へ進む」ボ
	✓ 前に戻る 次へ進む >	タンをクリックします。

2 電報を申込む	2-5	複数の差出人から送る(1~10通)
3 内容入力(差出人一括入力)		
※「あらかじめ登録された差出人	から選択 ⁻	する」選択した場合のみ表示されます。
 *メニューへ戻る ログアクト 差出人一括入力 		プルダウンからカテゴリを選択します。 →差出人については第3章-6「差出人管理」 参照
カナゴリ選択 単準 選択してすない。 単準 砂焼詰菜 ※あと10時場加で含ます。 上の力がゴリを描び、検索水タッ乏利化ってださい。		
< 前に戻る	▲ページの免除へ 0.1999 東日本報告報約収合社	- 「快来」 をクラックしより。
 *メニューへ戻る セジアクト 差出人一括入力 		
- カテゴリ選択 昭近		
		検索結果より使用したい差出人全てのチェックボックスにチェックを入れます。
# 2 新水会200-ム TelementsAdd 上的回時時 198三部 Og- **** - * *** Interの 決定		
	▲ ページの先頭へ 0 1999 東日本電灯電話株式会社	

2 電報を申込む

2-5 複数の差出人から送る(1~10通)

4 内容入力(メッセージ・差出人)

個別の入力項目であるメッセージ、差出人、お届け台紙を入力します。

		田田田 (*11**) > 明田田 (*11**) > 明田田 : 田田元入力 + が正い + 安代何で 田子 文社日号 : 田子 文社日号 : 田田 : 田 : 田田 : 田 : 田田 : 田田 : 田 : 田田 : 田田 : 田田 : 田田 : : 田 : 田 : 田 : : 田 : 田田 : 田田 :	 「○通目へ」をクリックすると、その通数目の入力 箇所へ移動します。 「もう1通追加」をクリックすると、お届け先が1通 追加されます。 「閉じる」をクリックすると、該当の入力項目が隠 れます。 ※隠れた入力項目を再表示させる場合は「閉じる」 に替わって表示される「開く」をクリックしてくだ さい。
第25人名 第25人の1000000 ※目前名 ※目前名 ※目前名 ※目前名 ※目前名 ※目前名 ※目前名 ※目前名			画面表示例
メリ 化 (2 組) ム 用 1 で 1 バット 2 入力・人力 () 小 2 バット 2 入力・人力 () 小 2 バット 2	か 会社を小広や電話等目が近 したいでしたみればなりの近 からせってのたれれ いたセージの電出入れ したいなどの電出入れ のなどのない、 会社を 低低(ムリがな) 電話等号 にす) してない、 (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本)	VIULERENTET.	入力方法は第2章-3「電報を送る(1通)」と同様 です。
 ► #K ▶ BUT DM. ● ANARP ● HALLSTATION <li< td=""><td> ヘモリイン 見名 シークションション 見合 した たき いろう しん ひん しん しん</td><td></td><td>「○通目を削除する」をクリックすると削除確認画 面が表示されます。削除確認画面にて「はい」をク リックすると、該当通数目の入力項目を削除できま す。 必要事項の入力が完了したら、 「次へ進む」ボタンをクリックします。</td></li<>	 ヘモリイン 見名 シークションション 見合 した たき いろう しん ひん しん しん		「○通目を削除する」をクリックすると削除確認画 面が表示されます。削除確認画面にて「はい」をク リックすると、該当通数目の入力項目を削除できま す。 必要事項の入力が完了したら、 「次へ進む」ボタンをクリックします。

2 電報を申込む

2-5 複数の差出人から送る(1~10通)

5 お申込み内容確認

入力したお申込み内容を確認します。

メニューへ戻る ログアウト	電報作成(ABUFRU)→電報作成(*ABU ^V)→内容確認・連絡先入力→ 20支払い→	教付用了	
わ客様氏名: 様 連絡先	電話番号: 請求先電話番号:		
複数の差出人から送る			
内容確認 申込み内容に間違いがなければ本語面 ラウザの「戻る」ボタンは使わないようわる	下部「次へ選む」ボタンをクリックしてください。 鉄・します。		
通目			
■数部5メッセージ あ祝い 東京都 浅区 東京市 1 電報 元子 様 ご編集かめてとうございま 新しい人生のスタートにあ たゆまず進まれることをら	(す. た.り. これからの長に通のりをお二人て と.シ島ってわります。 東京 形式を20日-ム な.30-0000-0000		
	<u>ンジー務</u> 5.500円(税品)		お申込みいただく通数分表示されます。
ボメッセージ及び差出人名は1行30 実際にお届けする電報イメージは3 ドグリーティングDENFOはメッセー	0文字で改行となります。 必ずレイアウト表示でご確認だださい。 - 少を印字する話のイメーンがレイアウト表示と異なります。詳しくは <u>これら</u> をご確認だださい。		
■お届け日	12月23日(金) 午前・午後指定なし		
■文字数	101文字		
ロページ数	18-5		
■ 電報料金	7.700円(税込)		
E 配達通知(有料)	利用する		
 送り状記載(無料) 	記載する		
日 通り秋	電板 太郎(でんぼう たろう) 03-0000-0000		1通ごとにお支払い合計が表示されますので
	合計料金 7,000円(税込 7,700円)		~ こ確認くたさい。
			お申込み通数分のお支払い合計が表示されま すのでご確認ください。
	お支払い合計料金 14,000円(税込 15,400円)		
い思ったすくこうますの ● 1945年3月1日、日本の日本までくらったもの日本 ● ために入れていた。「「「「「「「「」」」」」、「」」」、「」」 ● ために入れていた。「「「「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、	880.4%20082.000788306087, 802.4%20883.000788306087, 9607760576083		お申込み受付完了の確認メールが送付されま - す。初期設定はご登録時のメールアドレスが 入力されていますが、書き換え可能です。
う W いまいへ・ ひょういう・ シール・シート・ ・	に、ホールBAINTAN「中国が新いた国際」、利用してお客は主要用いがAILますので手やたご下条だ法に、 の運営メール防止保険おどご「利用の爆増によって、当社からのメールが正しく厳かない場合がありますので手のご下系だださい とどの設定でドメイン保護党権を含れていら場合はFinndmailatt-eastrellドメインからのメール受信許可疑定想してくどさい。		
通知方法			電報をお届けできなかった場合の通知方法を
 通知方法 会員情報に ※電報があ器 メールによ メールに ・上記会行先 ・日記号行先 	28時本でに最後の方法・電話 ですなかった後のの時に加ませす。 う時期をごく着くたいのの目は以下をす。ックしてくだめい。 とく通わりを構成する ・ データーを加まった。 やっかのためではあり、たします。 ・>の使用の目が用います。		ご希望される場合はチェックを入れてください。
	(前に戻る 次へ進び)		- 確認及び入力が完了したら、 「次へ進む」ボタンをクリックします。

2 電報を申込む

2-5 複数の差出人から送る(1~10通)

6 支払方法選択画面

ご利用料金のお支払い方法を選択します。

・ 100000 ・ 200000(*1230*) * 70000 * 20000 * 20000 ・ 1000000 ・ 1000000(*1230*) ・ 10000000 ・ 1000000(*1230*) ・ 10000000000 ・ 10000000 ・ 100000000000 ・ 10000000 ・ 1000000000000000000000000000000000000		
1 ###電 ###### ####################################	▲メニューへ戻る ログアウト 電報作成(*転気))、内容確認・道秘先入力 > お支払い > 契付売了	
様数の差出人から送る ##54##################################	わ客様氏名: 様 連絡先電話番号: 請求先電話番号:	
	複数の差出人から送る	
 ■UL&:#8%. > - ル/FU/Z ■ かえ払いなさ料え 31,500円(&L3 34,550円) 上20内容でよるしければ、おえ払い特権を入力してください。 上20内容でよるしければ、かえ払い特権を入力してください。 上20内容でよるしければ、かえ払い特権を入力してください。 ご はる原体目です。さてこ入かたない、 ご はる原体目です。 ご はる原体の目ので、 ご はる原体目です。 ご はる原体目でする。 ご はる原体目でする。	递后先確認	
 ■ usa # ### ■ usa ## ■	• 011 4. 1994	
 ■お友払い含計剤 31,00円(役込 34,00円) ■とお内容でよらしければ、お友払い情報と入れてください。 ■とお内容でよらしければ、お友払い情報と入れてください。 ■ お友払い方法 ● 雪川をとむ利していたべい。 ● 雪川をとむ利していたい。 ● 雪川をごない「日間の役前を含着後サーの32000000 ● この32000000 ● この3200000 ● この32000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この320000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この320000000 ● この32000000 ● この320000000 ● この32000000 ● この320000000 ● この32000000 ● この32000000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この32000000 ● この32000000000000000 ● この320000000 ● この32000000000000000000000000000000000000	■ 中込む12時9元 ■ メールアドレス	
上記の内容でよるしければ、お支払い情報を入加てください、	■お支払い合計料金 31.500円(税込 34.550円)	
Control (上記の内容でよろしければ、お支払い情報を入力してください。	
 ▶ 支払い指数の入力 ● お支払い方法 ● 支払い方法 ● 支払い方法 ● 支払い方法 ● 支払い方法 ● 支払い方法 ● 支払い方法 ● フレンス ● 日本 ● フレンス ● フレンス ● 日本 ● ● 日本 ● ● 日本 ● ● 日本 ● ● 日本 ●	○2 は必須項目です。必ずご入力ださい。	
の まはい方法 をまはい方法 をまた がました また で	お支払い情報の入力	お支払い方法を確認してくたさい。
カロムみご利用風的	③ お支払い方法送: ● 電話科査と合算してお支払い (課金電話書号⇒0332090025) ※支払時期については、ご利用の電話会社のお問合せ先へご連絡ください。 ●	※お支払い方法は電話料金と合算してお支払
み申込みに相規則 ◆ はかとて相規則 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		いのみご利用いたたけます。
<サービスについて> ・ 部サービスは、い下田主体のに当時力が提供する変化サービスなインクーキットでわ申込みに必然ゲリービスにする。 ・ 部サービスは、な経営わ申込みになどはますが、システムの保守等により一時的にわ申込みを制限させていただくにとが多ります。	お申込みこ利用規約	
<見約の成立について> ・当サービスの規約は、お客務がか申込みを行い、当社が当サイト上であ申込みデー950余頃にた時点で成立します。	くサービスについて> ・ 当サービスは、NT東日本(以下当社)が提供する電気サービスをインターネットでお申込みいただくサービス(以下当サービス)です。 ・ 当サービスは、24時間が申込みいただけますが、システムの保守等により一時的にお申込みを制限させていただにたがあります。	
	< 長約の成立について> 当サービスの契約は、お客様がお申込みを行い、当社が当サイト上でお申込みデータを受領した時点で成立します。 	
	 配達出発後は、料金は全額発生します。 お届け先の事情等による不達又は配達選延の場合は、料金は全額発生します。 	記載内容を十分にご確認いただき、「利用規
≪■11/201/2	<お船けについて> ・	約に同意する」のチェックボックスにチェッ
	☑ 利用規約に同意する	クを入れてください。
	◆ 前に戻る 申込み ▶	(同音いただけないとお申込みができませ
利用規約を設み、同意のうえ、チェックボックスにチェックを入れてお申込みください。 申込みボタンは一度だけウリックしてお待ちください。	利用規約を読み、同意のうえ、チェックボックスにチェックを人れてお申込みください。 申込みボタンは一度だけクリックしてお待ちください。	(同志・ハビビンないとの中廷の方でとなど
		707
		-
「申込み」をクリックします。	「申込み」をクリックします。	

ONTT東日本

2 電報を申込む

2-5 複数の差出人から送る(1~10通)

7 受付完了

「受付完了」画面が表示されたら、申込完了です。

(メニューへ取る ロジアクト 電解作成(2007)、電解作成(2007)、内容確認・道感先入力 > お支払い > 受付先了	<u>本画面全体を保存または印刷することを</u> おすすめします。
お客様氏名: 遺結先電話量号: 請求先電話量号:	
」 お申込みを受付ました。 <u> ● □別MEEを8,750</u> ◆	「印刷画面を表示する」をクリックすると印 刷用画画面が表示されます。
 ■お支払い合計料金 23,500円(税込 25,850円) ・雪面詰ようりづき効とど共長さできセム(保護丸に回称されたとさちすすりします。 ・雪面は 考察した時間に た変形のが高いとと考すす。 複数の 差出 人から 送る 	印刷イメージ
	NTT東日本 D-MAIL 電報お申込み内容
お届け内容	
1通目	🖶 印刷する
■問合せ番号:24100300034065 ■合計料金:8,400円(税込 9,240円)	#お支払い合計料金 23,500円(税込 25,850円)
ロお啣ナジッセージ ロお啣ナジッセージ ロカロナ台紙	NTT東日本D-MAIL 電報申込み内容 複数の差出人から送る 1/3通目
お祝い 東京結 新商区 西新商品	■四会せ接号: 941003090014005 ■会計料金: 8.400円(挿込 9.940円)
ご結婚わめでとうございます。 新しい人生のスタートにあたり、これからの長い道のりをお二人で	■お届け合紙 うるし 靴(プリブーブドフラワー付き) 7,500円(税込)
たゆまず進まれることを心より願っております。	■ お場け死/メッセージ お2915
東京都〇〇区口1	
00Eル 00株式会社	■、税 化丁 様 ご結婚おめでとうございます。
ロロ事業部 取締役営業部長 電報 太郎 (でんぼう たろう) つろ(第(付) げーナビアデロー付ま)	「新しい人生のスタートにあかり、これからの後い頃のりを水二人で
03-0000-0000 7,800PI(MEL2)	
	お支払い合計金額が表示されます。
レイアウト表示	
■お届け日 10月5日(土) 午前·午後指定なし	問合け番号は1通ごとに表示されますので
■文字数 122文字	同日に出りは「通じこに払いこれはりの」で
■ページ数 1ページ	必ずメモしてくたさい。
■メールアドレス aso@asa.co.jp	
■電報料金 9,240円(1852)	
■首己変通知(有料) 利用しない	や中いっいただいた落物八キニナやナナ
■ 送り伏記載(無料) 記載する	∽ の中込めいににいた通数方衣示されます。
 B送り状 〇〇株式会社 口口演算部 	
電線 太郎(でんぼう たろう)	
05-000-000	
1.00	今中込んに内谷を流用して新しい電報を作成
※系編力と自己の中キンセンパな実現まできた。場合のここでは、ます。学びこうがた次へ、 ※ブラウザーの「使えがタンで入力通識に取り、訂正の上、「申込みが多っを押すと、電精力単正されず、新たにご適目が発信されてしまします。 この時、キーンサービビレコン「ないない」となっていたが、ため、このまではないで、新たにご適目が発信されてしまします。	する場合は、「今申込んだ内容で新しい電報
○の第二モナションがわしなんでいか、ためにかったとなり、シンニュニッシュの、 ※本語語こで使行を発了してありますが、以下の場合、受行差アメールがお客様に騙かれ、場合がありますので予めご了承ください。 ・メールプレンズが見しく入力対わていれ、総合	を作成するしをクリックしてください
・誘導電話等でのメール希信領制を設定されていた場合 等 ※入力該利等で、ご本人種以外にメールが編、広場合、弊社では責任を負いかねますので予めご了承(ださい。	
もう1通、新たな電報を送る際にご利用4そさい	
	る」をクリックしてくたさい。
今申込んだ内容で 送信した電像の入力内容を使って、新しい電像を作成することができます。 ※低けつごうした電線の内容を使って、新しい電像を作成することができます。	
NI O VINBAR (CTERE 9 O A STINIZE) VILLER REVEY DE LOC (COOM CIAL OLIK CA)	
▲ メニューへ戻る	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	





2025年7月版



3 各種便利機能

3-1 各種便利機能の概要

NTT東日本のD-MAILは会員のお客様だけがご利用できる様々な便利機能があります。 これらの機能をご活用いただき、より効率的な電報利用にお役立てください。

メニュー画面

		便利機能一覧	
RENELS Renelling and an and a second seco	便利凝能		
			▶ 便利機能とは
	テンプレート管理・送信	お届け先管理 お振り先を過大200件までリストに保存できます。 保存したち届け先は電気が成果量数から守び出せます。	電報料金見積り 料金や局部内容をため込み前に確認することがで まます。 社内決戦などにご適用くたさい。
Tanan and a second a	よく利用する「台紙」「お飯け先」「煮出人」 「メッセージ」などの保健をランプレートとして 登録できます。 テンプレートを使えば、ワンクリックで簡単に 電程作成かできます。	メッセージ管理 メッセージ管理 メッセージを基本100件までリストに保存できます。 保存したメッセージ非常者の展開から呼び出せます。	こ利用服歴・記途状況確認 過去3ヵ月時のこ月毎回25月度回25日度回25日度回25日度回25日度回25日度回25日度回25日度回25日
		を出人管理 た人をまた1000までリストに保存できます。 保存した差出人は電荷が成業をから存び出せます。	大量発信 CSVファイルのアッフロードにも対応! 1番-8000まださまとのビカンタンにお申込みできます。

🔛 テンプレート管理・送信

よく利用する「台紙」「お届け先」「メッセージ」などの情報をテンプレートとして 最大20件まで登録できます。 また、一時保存した電報はこちらから呼び出すことが可能です。 ⇒第3章-2「テンプレート管理」参照

🖰 お届け先管理

お届け先を最大200件までリストに保存し、最大50カテゴリに分けて管理ができます。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。 ⇒第3章-3「お届け先管理」参照




📝 メッセージ管理

オリジナルメッセージを最大100件までカテゴリに分けて登録できます。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。 ⇒第3章-4「メッセージ管理」参照

📑 差出人管理

最大100件の差出人名をカテゴリに分けて登録できます。 簡易社員録としてもご利用可能です。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。 ⇒第3章-5「差出人管理」参照

🕑 電報料金見積り

電報内容を入力し、見積りを作成できます。 作成した見積りは印刷して社内決裁などにご活用ください。 ⇒第3章-6「電報料金見積り」参照

🛄 ご利用履歴・配達状況確認

過去3ヵ月間のご利用履歴が自動的に蓄積されます。 ご利用履歴はCSVファイル形式でダウンロードできますので自由に加工することも可 能です。 また、配達状況もこちらから確認できます。 ⇒第3章-7「ご利用履歴・配達状況確認」参照

📨 大量発信

ー度に大量(最大200通)の電報作成、お申込みができます。 一括複写・一括編集などの機能やCSVファイル形式でダウンロード・アップロード する機能がついているので複数申込みの際、入力の手間が省けます。 ⇒第3章-8「大量発信(1~最大200通)」参照





3-2 テンプレート管理



よく利用する「台紙」「お届け先」「メッセージ」などの情報をテンプレートとして 最大20件まで登録できます。

また、一時保存した電報はこちらから呼び出すことが可能です。





3 各種便利機能

3-2 テンプレート管理

2 テンプレートの新規登録 1/3



・ご登録いただいた差出人情報はすべて「会社名・部署名・肩書・役職」欄に反映されます。項目毎に再度ご登録をお願いいたします。
・過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきますようお願いいたします。

	テンプレート名	表題	住所	受取人名	台紙	
		メッセージ	•	差出人名		
_	テンプレート003	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 前(ブリザーブド フラワー付き)	
0	こ結婚おめでとうございます。 長い人生をともに助け合って、	この日の感激を 楽しい家庭を装	いつまでも忘れず、 犯いてください。			
_	テンプレート005	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)	
0	ご結婚おめでとうございます。 長い人生をともに助け合って、	この日の感激を 楽しい家庭を装	いつまでも忘れず、 乳いてください。			
_	テンプレート007	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)	
0	こ結婚おめでとうございます。 長い人生をともに助け合って、	この日の感激き 楽しい家庭を装	いつまでも忘れず、 乳いてください。			
	テンプレート008	お祝い	東京都 港区 南麻布 2	電報 花子 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)	
0	ご結婚おめでとうございます。 申しあげます。これからは二, すようお祈りいたします。末糸	お二人の新生) 人三脚で素晴ら (<お幸せに。	ぎの門出を心から祝福 いご家庭を築かれま			

3 各種便利機能

3-2 テンプレート管理

2 テンプレートの新規登録 2/3

登録したい内容を入力します。

			入力した内容の一部のみを登録することも可 能です。
◆メニューへ戻る	ログアウト		
テンプレート作成	一 入力した内容をテンプレートとして金録できます。		◆「すべてテンプレートとして登録」
・すべてテンブレートとし	て登録 ・ メッセージのみ登録 ・ 差出人のみ登録 ・ お届け先のみ登録		- 本ページ内のテンプレート名入力フォーム
・ご登録いただいた差出人情報 ・過去に提供していた「外字イ」 すようお願いいたします。	80はすべて合社る-お寝る-肩倉・位置)欄に交映されます。項目毎に両度ご登録をお願いいなします。 ノストーラメを利用して方字を登録している場合、一部の方字が(●) 既だどなっている場合が毎りますので、再度ご確認をいただきま	h	まで飛びます。 ◆「メッセージのみ登録」 メッセージ管理に保存されます。
お届け先			
住所	● ■使器号から住所検索 (90(129-453)の地合=>1294552		ハガガムはあ3早4「スツビーノ自住」と
	● 近面内供名 → し 所ガイダンス → 式面電ガイダンス		回様で9。
	(70文字まで) ※売空村北下、丁目垂地 地物な が屋都考までニカッパさみ v (約0005 00月 1-2-3		 ◆「差出人のみ登録」 差出人管理に保存されます
式斎場名	(35文字まで)		
	※お傷力死力で増落の増合は入力してください。 〈90○○ホテル		入力力法は第3早-3「左山人官埕」と阿依
電話番号	(11文字まで)		です。
	(#0.000000000		◆「お届け先のみ登録」
受取人名 - 会社名 - 没難名 - 氏名 - 敬称(様-服など)	・ ・ ・ 実際人場職主知ら売で(15)(ホン・(11))まで入力で営ます。 ・ ・		お届け先管理に保存されます。 入力方法は第3章-3「お届け先管理」と 同様です。
	10人数100 00) よき3人気で 00 00(数1数余数7数530 000 00) また37数530 000 000 000 000 000 000 000 000 000		
	\sim		入力方法は第2章-3「雷報を送る(1通)
書式(無料で選択できます			と同样です
電報の目期書式をお選びく	281.		
745 (1)	 ○たさする本語者でを連約 ○使者で(9時時) ●使者で(9時時) ●使者で(9時時) ●「売者の(5月前)(ごだないでいます) ●「売者の(5月前)(ごだないでいます) ●「売者の(5月前)(ごだないでいます) ●「売者の(5月前)(ごだないでいます) ●「売者の(5月前)(ごだないでいます) ●「売者の(5月前)(ごだないます) ●「売者の		
	より文字が大きいので読みやすい。	\vdash	保存するテンプレート名を入力します
2. Aug. 4			
テンプレート名			
	※10次キルPFマムプレーていため、 (9D f 総約22世界シンプレート)、「双注抗用電用デンプレート」、「人事抗電用デンプレート」等		「この内容をすべてテンプレートとして登
	前に戻る		録」をクリックします。

3 各種便利機能

3-2 テンプレート管理

2 テンプレートの新規登録 3/3

登録した内容が追加されます。

メニューへ戻る
 ログアウト

テンプレート管理



「新規登録」ボタンでテンプレートを追加できます。 また、チェックしたテンプレートを「変更・削除」ボタンで変更・削除することができます。 「入力画面へ反映」ボタンをクリックするとチェックしたテンプレート内容を反映した状態で、電報申込み画面に遷移します。

・ご登録いただいた差出人情報はすべて「会社名・部署名・肩書・役職」欄に反映されます。項目毎に再度ご登録をお願いいたします。
 ・過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきますようお願いいたします。

	テンプレート名	表題	住所	受取人名	台紙
		メッセージ			差出人名
~	テンプレート003	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます 長い人生をともに助け合っ	す。この日の感激 て、楽しい家庭を	をいつまでも忘れず、 築いてください。		
~	テンプレート005	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 額(ブリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます 長い人生をともに助け合っ	t。この日の懇激 て、楽しい家庭を	をいつまでも忘れず、 築いてください。		
~	テンプレート007	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます 長い人生をともに助け合っ	す。この日の感激 て、楽しい家庭を	をいつまでも忘れず、 築いてください。		
	テンプレート008	お祝い	東京都 港区 南麻布 2	電報 花子 様	うるし 額(ブリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます 申しあげます。これからは、 すようお祈りいたします。オ	す。お二人の新生 二人三脚で素晴ら 5永くお帯せに。	活の門出を心から祝福 しいご家庭を築かれま		
0	テンプレート10	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)
0					



3-2 テンプレート管理

3 登録したテンプレートの変更・削除 1/2

変更・削除を行いたいテンプレートを選択します。

・ご登録いただいた差出人情報はすべて「会社名・部署名・肩書・役取」欄に反映されます。項目毎に再度ご登録をお願いいたします。
・過去に提供していた「外字・インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきますようお願いいたします。

	テンプレート名	表題	住所	受取人名	台紙
		メッセージ			差出人名
~	テンプレート003	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 前(ブリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます。 長い人生をともに助け合って	この日の感激 楽しい家庭を	といつまでも忘れず、 乾いてください。		
	20221128151602	お祝い	東京都 港区 麻布十番		うるし 醇(ブリザーブド フラワー付き)
0	創立記念日おめでとうござい けてますますのご発展をお祈	ます。皆様のご りいたします。	健康を祝し、未来に向		
_	テンプレート007	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 訪(プリザーブド フラワー付き)
0	ご結婚おめでとうございます。 長い人生をともに助け合って、	この日の感激 、楽しい家庭を	きいつまでも忘れず、 乾いてください。		
	テンプレート008	お祝い	東京都 港区 南麻布 2	電報 花子 様	うるし 糖(ブリザーブド フラワー付き)
	ご結婚おめでとうございます。 申しあげます。これからは二, すようお祈りいたします。末寿	お二人の新生 人三脚で素晴ら kくお幸せに。	ぎの門出を心から祝福 しいご家庭を築かれま		
	テンプレート10	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 様	うるし 鶴(ブリザーブド
更 ジタ	・削除を行いたし ンで選択します。	ヽテンプ	ノートをラジオ		フラワー(けさ)
					_
		◀ 前	に戻る変	更・削除入力画面へ	反映
Γ	変更・削除 をく	フリック	います。		



- 3-2 テンプレート管理
- 3 登録したテンプレートの変更・削除 2/2

内容の変更をする場合は入力項目に変更を加えます。 削除する場合はページ下部「削除」をクリックします。

1.1m	0 47 to 1	すでに登録されている内容が入力 フォームに表示されます。
◆メニューへ戻る	0979F	/
テンプレート作成	— 入力した内容をテンプレートとして登	き録できます。 /
	7543	****
・ すへくテンフレートとし	・ スッセーシのみ豆球	・ 空山人のみ豆類 ・ の面げ先のみ豆類
・ご登録いただいた差出人情 ・過去に提供していた「外字ィ すようお願いいたします。	酸はすべて「会社名・部署名・肩書・役職」欄に反映され ンストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の	れます。項目毎に再度ご登録をお願いいたします。 の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきま
お届け先		
住所	 ● 郵便番号から住所検索 (例) 「123-4567」の場合⇒1234567 東京都 ● 住所ガイダンス ●式斎唱 港区 麻布十番 ※市区町村以下、丁目番地、違物名・銃屋番号までご入力 (例) ○○市 ○○町 1 -2-3 	ガイダンス (70文字まで) </th
式斎場名	※お届け先が式場等の場合は入力してください。 (例) OOホテル	(35文字まで)
電話番号	(9) 030000000	(11文字まで)
受取人名 ・ 会社名 ・ 役職名		
テンプレート名		新田に保存する担合は二、プリート
🚳 テンプレート名	20221128151602 ※20文字以内で入力してください。 (例)「結婚2営田テンプレート」「取引休弔霊田テンプレー	和税に保存する場合はデンノレー 名を付け、「新規登録」をクリック します。
 ● ●<td>前に戻る 上書き登録 上書きして保存する場合</td><td>新規登録 削除 登録内容を削除する場合は「削除」</td>	前に戻る 上書き登録 上書きして保存する場合	新規登録 削除 登録内容を削除する場合は「削除」

3 各種便利機能

3-2 テンプレート管理

4 保存されたテンプレートを使用した電報作成

電報作成に使用したいテンプレートを選択します。

・メニューへ戻る
ログアウト
テンプレート管理
新規登録
「新規登録」ボタンでテンプレートを追加できます。
また、チェックしたテンプレートを「変更・剤除することができます。
「入力圏面へ反映」ボタンをクリックするとチェックしたテンプレート内容を反映した状態で、電報申込み圏面に递移します。

・ご登録いただいた差出人情報はすべて「会社名・部署名・肩書・役職」欄に反映されます。項目毎に再度ご登録をお願いいたします。
・過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきますようお願いいたします。

÷	アンプレート003	メッセージ	14		
7 0 2 8	アンプレート003	メッセージ			差出人名
1		お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 大郎 楼	うるし 醜(ブリザーブド フラワー付き)
	こ結婚おめでとうこざいます 良い人生をともに助け合って	この日の感激 楽しい家庭を	をいつまでも忘れず、 築いてください。		
2	20221128151602	お祝い	東京都 港区 麻布十番		うるし 魏(ブリザーブド フラワー付き)
1 1	町立記念日おめでとうござい ナてますますのご 発展をおり	ます、皆様のご Fりいたします。	健康を祝し、未来に向		
7	テンプレート007	お祝い	東京都 港区 南麻布 1	電報 太郎 楼	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)
〇 三 長	ご結婚おめでとうございます。この日の感激をいつまでも忘れず、 長い人生をともに助け合って、楽しい家庭を築いてください。				
7	テンプレート008	お祝い	東京都 港区 南麻布 2	電報 花子 様	うるし 鶴(ブリザーブド フラワー付き)
0 = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	に結めおめでとうこざいます。 申しあけます。これからは二 すようわだい、たします。また	- - お二人の新生 - 人三脚で素晴ら 	活の『『出を心から祝福 しいご 家庭を築かれま		
7 0	電報作成に ボタンで選	利用した 択します	こいテンプレート [;]	をラジオ	うるし 醜(ブリザーブド フラワー付き)



3-3 お届け先管理

メニュー画面

お届け先を最大200件までリストに保存し、最大50カテゴリに分けて管理ができます。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。









3-3 お届け先管理

2 お届け先の新規登録 1/2

◆メニューへ戻る ログアウト	
お届け先管理 新規登録 < <tr> 全体で28/200件登録されています。 通去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記とな</tr>	新しいお届け先を登録する場合は 「新規登録」をクリックします。 ※最大200件(1カテゴリ最大50 件)まで登録可能です。
★ 255 願いいいとより。 検索条件 カテゴリ[選択して下さい ▼] 住所 ○取人名	名
上のカテゴリを選び、条件を入力して検索ボタンを押して 最大50件表示します。 1カテゴリにつき50件登録できます。	:<ださい。



3-3 お届け先管理

<u>2</u> お届け先の新規登録 2/2

登録したいお届け先情報を入力します。



3 各種便利機能

3 登録したお届け先の変更・削除 1/3

カテゴリを指定して変更・削除をしたいお届け先を検索します。

新規登録 過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「・」ま記とつ ようお願いいたします。 あらかじめ「住所」「式斎場」「受 取人名」で絞り込みたい場合は、入 カフォームにキーワードを入力しま す。
検索条件
カテゴリ[選択して下さい) 住所 式斎場名 受取人名 検索
上のカテゴリを選び、条件を入力して検索ボタンを押して、ここい。 最大50件表示します。 1カテゴリにつき50件登録できます。
✓ 前に戻る

3 各種便利機能

変更・削除をしたいお届け先を選択します。

お届け先管理 新祖祭編 全体で28/200月	表示させるカテゴリを変更したい場 合は、該当するカテゴリをプルダウ ンから選択し「検索」をクリックし ます。	
カテゴリで10/50 去に提供していた「外学インストーラ」を利用し わ願いいたします。 検索条件	件登録されています。 ・て外字を登録している場合、一部の外字:	が「●」素記と だ が「●」素記と が「●」素記と 、 だ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
カテゴリ () () () () () () () () () (λά	
検索結果		登録済みのお届け先一覧が表示され ます。
● 北海道 小海道	式斎場名	受取人名
小海道		
 北海道 北海道 北海道 		
 北海道 北海道 北海道 		
0		
 北海道 北海道 北海道 		
	◀ 前に戻る	変更・削除



3-3 お届け先管理

内容の変更をする場合は入力項目に変更を加えます。 削除する場合はページ下部「削除」をクリックします。

◆メニューへ戻る	ログアウト	
お届け先入力 全体で28/200件登録されて 過去に提供していた「外学々 ようお願いいたします。	います。 ンストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」 表	すでに登録されている内容が入力 フォームに表示されます。
お届け先		
63 住所	 ● 郵便番号から住所検索 (例)「123-4567」の場合⇒1234567 北海道 マ ●住所ガイダンス ●式斎場ガイダンス 札幌市 中央区 ※市区町村以下、丁目番地、建物名・訪恩番号までご入力ください。 (例) ○○市 ○○町 1-2-3 	(70文字まで)
式斎場名	 ○○ホテル (35文 ※お届け先が式場等の場合は入力してください。 (例)○○ホテル 	学まで)
電話番号	(約) 030000000	(うまう
受取人名 ・会社名 ・役職名	OO様式会社 代表取締役社長 電報太郎 様	
🚳 カテゴリ	 ○ 新しいカテゴリに登録する ※10文字以内で入力してください。 ● 既存のカテゴリに登録する 10件テスト ▼ 	新規に保存する場合は「新規登録」
•	前に戻る	
登録内容を上書る	/ きして保存する場合 をクリックします。	ク 録内容を削除する場合は「削除」 クリックします。





1 メニュー画面

オリジナルメッセージを最大100件までカテゴリに分けて登録できます。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。







3 各種便利機能

3-4 メッセージ管理

2 メッセージの新規登録 1/2

 メニューへ戻る 	
メッセージ管理	新しいメッセージを登録する場合は 「新規登録」をクリックします。
全体で 6/100件登録されています。	※最大100件(1カテゴリ最大50件) まで登録可能です。
過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」 ようお願いいたします。	表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきます
カテゴリ選択	
選択してください 検索	
検索結果	
上のカテゴリを選び、検索ボタンを押して 最大50件表示します。	:<ださい。
< 前に戻る	



3-4 メッセージ管理

2 メッセージの新規登録 2/2

登録したいメッセージを入力します。

(メニューへ戻る	ログアウト
メッセージ入力	
全体で 6/100件登録されてし	
過去に提供していた「外字イ ようお願いいたします。	ノストーラ」を利用して外学を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきます
	NTT文例から選択することもできます。
メッセージ	
∞ メッセージ	▲ NTT文例集から選ぶ ▼
 ・メッセージと差出人名合わせ ※1ページ目の行・ページページ ※ページ数により料金が変 カテゴリ 	7・ で1140文字(1行30文字×33行※)まで入力できます。 ジ目14行どなります。 bります。差出人名(氏名(ふりがな)・会社名・ご住所・電話番号)を入れた場合、文字数に加算され、ページ数に応じた料金が必要です。
(22) カテゴリ	◎ 新しカテゴリに登録する
	※全角10文字以内で入力してください。
	○既存のカテゴリに登録する 通知してください ◆
	◀ 前に戻る
テゴリを選択しま	す。
した場合は新しく	存成するカテゴ
名を入力してくだ	さい。
Rした場合はプルダ	シンより登録し
いカテゴリを選択	してください。



3-4 メッセージ管理

3 登録したメッセージの変更・削除 1/3

カテゴリを指定して変更・削除したいメッセージを検索します。

メッセージ管理	
新規登録 全体で 6/100件登録されています。 過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合 ようお願いいたします。	1合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきます
カテゴリ選択 選択してください~ 検索	プルダウンからカテゴリを選択し、 ―――――「検索」をクリックします。
検索結果	
上のカテゴリを通 最:	選び、検索ボタンを押してください。 1大50件表示します。
•	前に戻る

3 各種便利機能

3 登録したメッセージの変更・削除 2/3

変更・削除を行いたいメッセージを選択します。

・メニューへ戻る ログアウト	
メッセージ管理	
新規登録 全体で8/100件登録されています。 カテゴリで2/50件登録されています。	
過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記とな	っている場合がありますので、再度ご確認をいただきます
ようお願いいたします。 カテゴリ選択 (カテゴリ02 V 検索	表示させるカテゴリを変更したい場 合は、該当するカテゴリをプルダウ ンから選択し「検索」をクリックし ます。
検索結果	登録済みのメッセージ一覧が表示されます。
メッセージ	
この度は本社へのご栄勉、誠におめでとつごさいます。今後一層の ご活躍をご期待申しあげますとともに、貴社のますますのご発展を 心よりお祈りいたします。	
○ ご栄進おめでとうございます。 これまで積んでこられたご努力の成果と、心よりお喜び申しあげま す。今後一層のご活躍とご健康を祈念いたします。	
◆ 前に戻る 変更・削減	
登録内容の変更・削除を行いたい	「変更・削除」をクリックします。
メッセージをラジオボタンで選択し ます。	



3-4 メッセージ管理

3 登録したメッセージの変更・削除 3/3

内容の変更をする場合は入力項目に変更を加えます。 削除する場合はページ下部「削除」をクリックします。

 メニューへ戻る
メッセージ入力
全体で8/100件登録されています. すでに登録されている内容が入力
過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記とな、フオームに表示されます。 ようお願いいたします。
メッセージ
CODBは本社へのご栄転、誠におめでとうございます。今後一層の↑ ご活躍をご期待申しあげますとともに、貴社のますますのご発展を 心よりお祈りいたします。 ✓ NTT文例集から選ぶ
・すべて全角文字で印刷技れます。 ・メッセージと差出人名合わせて1140文字(1行30文字×38行※)まで入力できます。 ※1ページ目10行・2~3ページ目14行となります。 ※ページ数により料金が変わります。差出人名(氏名(ふりがな)・会社名・ご住所・電話番号)を入れた場合、文字数に加算され、ページ数に応じた料金が必要です。
カテゴリ
◎ カテゴリ ○ 新しいカテゴリに登録する
*全角10文字以内で入力してください。 新規に保存する場合は「新規登録」
● 既存のカテゴリに登録する (カテゴリ02) をクリックします。
▲ 前に戻る 上書き登録 新規登録 削除
登録内容を上書きして保存する場合 登録内容を削除する場合は「削除」 は「上書き登録」をクリックします。 をクリックします。







🚹 メニュー画面

最大100件の差出人名をカテゴリに分けて登録できます。 簡易社員録としてもご利用可能です。 保存したお届け先は電報作成画面から呼び出せます。









3-5 差出人管理

2 差出人の新規登録 1/2

◆メニューへ戻る ログアウト	
差出人管理 新規登録	新しい差出人を登録する場合は「新 規登録」をクリックします。
カテゴリ選択	※最大100件(1カテゴリは最大50 件)まで登録可能です。
選択して下さい▼ 検索 ・ご登録いただいた内容はすべて「会社名・部署名・肩書・役職」欄に反映されます。項目毎に再度ご登 ・過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記2 すようお願いいたします。	緑をお願いいたします。 cなっている場合がありますので、再度ご確認をいただきま
検索結果	
上のカテゴリを選び、検索ボタンを押してくださ 最大50件表示します。	L1.
◀ 前に戻る	



3-5 差出人管理

2 差出人の新規登録 2/2

登録したい差出人を入力します。

差出人入力 本で1/100件登録されていま 登録いただいた内容はす/	⊧す。 べて「会社名・部署名・肩書	·役職」欄に反映されます。 項目毎	に再度ご登録をお願いいたしま	<i>†</i> .	
去に提供していた「外字イ」 ようお願いいたします。	ンストーラ」を利用して外字(を登録している場合、一部の外字が	が「●」表記となっている場合がお	らりますので、再度ご確言	8をいただきま
 登出人名 登出人名 · 会社名 · 没職名 	この頃に入力した内容が電 差出人様の氏名とともに、電 お勧めします。	報紙面に記載されます。 電報を受取られた方が差出人様にご連結	答をとられる際にお手間とならないよう トラビー氏々なのようはどったり キャナ・カ)、会社名•住所•連絡先電話	番号の入力を
 ・氏名(ふりがな) ・住所 ・電話番号など 	住所	(例)〒000-000 00県00市 00町 1-2	2-3	\$	
	建物名	(例) OOヒルズ 115号室		٥	
	【法人のお客様】 会社名・部署名 肩書・役職	(例)〇〇株式会社 〇〇営業部 取時役営業部長			入力方法は、第2章-3 「電報を送る(1通)」
	氏名(ふりがな)	(80,9982 十線(たんぼみ たえみ)		٢	と问様です。
カテコウを 通 「新しいカテ 場合は新しく てください。 「既存のカテ 場合はプルダ を選択してく	新します。 ゴリを選択す 作成するカテ ゴリに登録す づンより登録 ださい。	る」を選択した ゴリ名を入力し る」を選択した したいカテゴリ]をクリックしてください。	 + 追加 ● ■ ■<	
カテゴリ	+				
🚳 カテゴリ	 新しいカテゴリに登録 ※全角10文字以内で入力し ○ 既存のカテゴリに登録 	条する 」てください。 録する [選択して下さい▼]			
	•	前に戻る	登録	登録」をクリ	リックします。



3 登録した差出人の変更・削除 1/3

カテゴリを指定して変更・削除をしたい差出人を検索します。

メニューへ戻る ログアウト
差出人管理
新規登録 全体で3/100件登録されています。
カテゴリ選択 選携して下さい ✓ 検索 ← プルダウンからカテゴリを選択し、 「検索」をクリックします。
 ・過去に提供していた「外字・インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっている場合がありますので、再度ご確認をいただきますようお願いいたします。
検索結果
上のカテゴリを選び、検索ボタンを押してください。 最大50件表示します。

3 各種便利機能

3 登録した差出人の変更・削除 2/3

変更・削除を行いたい差出人を選択します。

新規登録 全体で3/100件登録されています、 カテゴリ変化 カテゴリ変化 表示させるカテゴリを変更 合は、該当するカテゴリを つから選択し、「検索」を します。 1051502 ● 検索 ● 1051502 ● クリー ● 105	ミしたい ミプルダ ミクリッ
brゴリ選択 brゴリ選択 work work	きしたい ミプルダ ミクリッ
過去に提供していた「外字インストーラ」を利用して外字を登録している場合、一部の外字が「●」表記となっ なうお願いいたします。 後索結果 登録済みの差出人一覧が表 す。 検索結果 を以人 東京都〇〇区□□1 のOビル のOビル	
検索結果 <u> 変化人</u> 東京都OO区口口1 OOビル	読され
東京都00区日日1 00ビル	
 〇〇株式会社 □□車栗部 取締役営業部長 電板 太郎(でんぼう たろう) ○3-0000-0000 	
東京都〇〇区山ム2 〇〇ヒルズ 山山株式会社 口口事樂部 取締役営業部長 電根 一大郎 03-0000-0000	

出人をラジオボタンで選択します。



3-5 差出人管理

3 登録した差出人の変更・削除 3/3

内容の変更をする場合は入力項目に変更を加えます。 削除する場合はページ下部「削除」をクリックします。

で3/100件登録されてい;	ŧt.			
を録いただいた内容はす。	べて「会社名・部署名・肩書・	役職」欄に反映されます。項目毎に再度ご	登録をお願いいたします。	1.7.7.00 +
ACIERUCUにアチイ うお願いいたします。	ノストーフ」を利用して外子(211年1日(いる場合、一部の外子が1●1次)	すでに登録されている	
出入名			フォームに表示されま	す。
W/U				
50 差出人名	この構に入力した内容が電	報紙面に記載されます。 MRAを売取られた方が第水人様にご連絡をとられる	際にお頂触となるないよう、小好な、住所、連載広告任務員	10175
 ・会社名 ・役職名 	たいてはの1/18とことに、 お勧めします。 また、ご典院で登録たは第	なわえ他心に罰ん多か方が読みめましたろに係る	あかいいナーめにつうかい ホン、シェレビービンパン思想の人 444日日 つ 前の しいんけいの 1 そいちままかが、 エオ	W/076
 ・氏名(ふりがな) ・住所 	住所	東京都〇〇区口口1	*	
・電話番号など		(%)÷000-0000	×	
	224.42.45	00県00市00町1-2-3	10276	
	建物名	(例)OOEルズ 115号室	•)	
	【法人のお客様】	○○株式会社 □□事業部 取縁役営業部長	*	
	肩書・役職	(例)00株式会社 00営業部	v	
		取特役営業部長		
	氏名(ふりがな)	【電報 太郎 (でんぼう たろう) (例)電報 太郎(でんぼう たろう)	÷	
		差出人様を増やしたい場合は ・道道 をクリ	out<定さい。 (+ 追加)	
	電話番号	03-0000-0000	\$	
		(例) 03-0000-0000		
<した) ステロ(19) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	す。 1140文字(1行30文字×38行※ 2日14行となります。 かります。 登出人名(氏名(ふりが 行を空けず上に詰められます。	まで入力できます。 30・会社名・ご住所・電話番号)を入れた場合、文5	『数に20算され、ページ数に良いた料金が必要です。	
カテゴリ	○ 新 いわテゴリに登録	RTA]	
	※全角10文字以内で入力し	T(Iza),	新担に保存する提合け	「新相容
	● 際次のわらずいに登	あまえ (取引先02 🖌	/ をクリックします。	小小元至少
	A HULL AND A TO TT	WAR (HISHARD		



3-6 電報料金見積り

メニュー画面

電報内容を入力し、見積りを作成できます。 作成した見積りは印刷して社内決裁などにご活用ください。





3-6 電報料金見積り



見積りをしたい電報の内容を入力します。



ONTT東日本



3-6 電報料金見積り

2 電報料金見積り 2/3

見積り結果の印刷または保存します。

 ・メニューへ戻る ログアウト あ客様氏名: 様 連絡先電話: 【NTT東日本 D-MAIL お見積り結 **お見積り内容の保存は、ブラウザーの「名前を ■お届け古紙名 ■お届けよっセージ 	8番号: 請求先電話番号: 結果】 を付けて保存J機能をご使用ください。 合計料金 9.700円(合計料金 9.700円(この画面を印刷しておくことができます。 「印刷する」をクリックしてください。 うるに 弱 5.500円(税込)
 お客様氏名: 様 連絡先電話 【NTT東日本 D-MAIL お見積り結 ※お見積り内容の保存は、ブラウザーの「名前を ■お届けお紙名 ■お届けメッセージ 	は 新子・ 読求先電話番号: 結果】 を付けて保存り税能をご使用ください。 合計料金 9.700円(この画面を印刷しておくことができます。 「印刷する」をクリックしてください。 うるに 第 5.500円(税込)
【NTT東日本 D-MAIL お見積り結 **お見積り内容の保存は、ブラウザーの「名前を ■お届けさ紙名 ■お届けメッセージ	結果】 を付けて保存J機能をご使用ください、 合計料金 9.700円(: この画面を印刷しておくことができます。 「印刷する」をクリックしてください。 うるに 第 5500円(税込)
*わ見様り内容の保存は、ブラウザーの「名前を ある間けお紙名 ■お届けよっセージ	A # # # # # # # # # # # # # # # # # # #
■お届けさ紙名 ■お届けさ紙名	Child Watel Converses Common Common Conversion Conversion Common Conversion Common Conversion Common
■ お願けさ紙名 ■ お届けメッセージ	合計料金 9.700円(この画面を印刷しておくことができます。 「印刷する」をクリックしてください。 うるし 鶏 5500円(株))
■お届けさ紙名 ■お届けメッセージ	合計料金 9.700円() この画面を印刷しておくことができます。 「印刷する」をクリックしてください。 うるに 募 5500円(税込)
■お届けさ紙名 ■お届けメッセージ	うるに募 5500円(税込)
■お届けメッセージ	
	お祝い
	東京都 港区 南麻布 1 式斎場名1 電報 花子 様 ご結婚あめでとうございます。この日の感激をいつまでも忘れず、 長い人生をともに助け合って、楽しい家庭を強いてください。 電報株式会社 事業部一同 03-0000-0000
-	A PLANED AND A PLANED AND A PLANED
■ 07/18/7日 ■ 文·22.29	11月30日(水) 十前・十次指定/40
■ページ数	14-9
■ 電報料金	10570円(1832) 内容を修正する場合は「修正」、
■記達通知(有料)	##### そのままお申込みの場合は「お申込み」を
■送り状記載(無料)	2歳453 クリックしてください。
■ 送り状	電報株式会社 事業部一同 03-0000-0000
■ 受付完了メール	asa@bbb.co.jp
アイルとして	
、作成中の を再開する 。	すと作成中の内容が表示され、お申込みが可能です。 お申込み 修正 お申込み / 修正 お申込み / 修正
osoft Edgeの場合	Else staan (BDD) waare
Clifit Clifit	他のツール】→【名前を付けて保存】をクリックします。 保存名を付与し、Webページ形式でファイルを保存します。
	 あ届け日 文字数 ページ数 電線料金 配達通知(有料) 送り状記載(無料) 送り状記載(無料) 送り状記載(無料) 送り状記載(無料) 送り状記載(無料) ざり状 受付完了メール アイルとして、作成中のを再開する。 Chilling (Chilling) Chilling (Chilling)





3-6 電報料金見積り

2 電報料金見積り 3/3

保存した見積もり結果から電報作成を再開します。





3-7 ご利用履歴・配達状況確認

🚹 メニュー画面

過去3ヵ月間のご利用履歴が自動的に蓄積されます。 ご利用履歴はCSVファイル形式でダウンロードできますので自由に加工することも可 能です。

また、配達状況もこちらから確認できます。



ONTT 東日本



3-7 ご利用履歴・配達状況確認

🥠 ご利用履歴・配達状況確認 1/3

期間やお客様IDを指定して、ご利用履歴や配達状況を確認したい電報を検索します。

メニューへ戻る ログアウト	
●ご利用履歴・配達状況確認 適去3ヵ月以内のご利用履歴と配達状況が確認できます。	プルダウンで日付をご指定ください。 ご確認いただけるのはお申込み日が 過去3ヵ月までとなります。
■期間指定 2020 ▼ 年 10 ▼ 月 29 ▼ 日 ~ 2020 ▼ 年 10 ▼ 月 31 ▼ 日 ■お客様D 選択してください▼ ●	複数の I Dをお持ちのお客さまは、 該当の「お客様 I D」をプルダウン から選択します。
検索	「検索」をクリックします。
日付を指定し、検索ボタンをクリックしてください。	
< 前に戻る	

3 各種便利機能

3-7 ご利用履歴・配達状況確認

の ご利用履歴・配達状況確認 2/3

検索結果が一覧で表示されます。

ご利用履用	る ログアウト 歴・配達状況確認					
法3ヵ月以内のご	利用履歴と配達状況が確	越辺できます。				
■期間指定 ■お客様ID	2020 • 年 10 • 月 25 週祝してください •	▼日~ [2020	♥ 年10♥ 月31♥ 8	3		
検索結果			検索		検索結果をダウン[「ファイルダウン[クします。	コードする場合は、 コード」をクリッ
表示 字数やご利用台組 ドよりファイルをダ ・ ファイルダウ	がなど料金の詳細はCSVデ ウンロードしてご覧ください。 ・	- 夕でご確認したが 	Jāj.		指定したお客様ID された電報の一覧	 で期間中にご利用 が表示されます。
お客様D	受付年月日	配達月日	受取人名	差出人名(一部) 合計料金 (税込)	履歴 配達 詳細 状況
hcont107	2021/01/15	01/15	電報太郎 様 電報太郎 様	電報事業部一同 差出人01	2,189	詳細確認確認
をク 詳細」画 ます。	リックすると 面がポップア:	「ご利用履 ップ表示さ	◆ 前に戻る) 確認 確認 ます	をクリックすると 」 画面がポップアッ 。	 「配達状況 プ表示され
С D-ман	利用履歴詳	NTTEAST			配達状況確認	刃心
NTT東日本 NTT東日本林式会社 記録編句 TODI 100 ATTEA 日間会せ盛号	D-MAIL CHIERENSTH	÷ RMT3			-MAIL 油抹汉確認	ONTTEAST
■お申込み日 ■お田子会社	2029年3月39日 パローキティ(パート) ビージ 22、単称を 1 注意 第二日の、約2.5年9.2年7、日本5.2年9 になり、2月9.2年7、日本5.2年9 になり、2月9.2年7、日本5.2年9 になり、2月9.2年7 1.5月1-5月1-5月1-5月1-5日1-5月1-5月1-5日1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月1-5月				問合せ番号 2503210901271: お問合せの実物は、失り完了しております ありや込みいただいた実施をお預かりしている状	BC7.
■お田寸大/メッ お宿い 東京村 電報 石 この高さ (Allino)	ますご活躍されますようお待りいたします。 東京都大学区ロローム 電路 丸町 03-0000-0000			8085 270 #58	170時期は、自然単点が急速期に決った時点で登録します。内容が実施されるま で、あみたくめた「本々だされ」 けたのサイル・大幅の幅音、ホイル・式幅の支付有への記述は見かざ表示されま 開いる	でしばうは時期からかる場合がござい 「。
■86日:大方() 日本日本 日本	3月28日0代) 預定725, 10文字 1ページ 明朝時後					
	3月30日から 182次ル 102年 17ペープ 1月2月 - 170日日本 18月1日 - 170月 10日 1月1日 - 170月日本 17日 - 170日日本 1月1日の日本 1月1日 1月1日の日本 1月1日 1月1日 1月1日 1月1日 1月1日 1月1日 1月1日 1月					

ONTT 東日本



3-7 ご利用履歴・配達状況確認

2 ご利用履歴・配達状況確認 3/3

ファイルのダウンロードではファイル形式を選択します。





3-8 大量発信(1~最大200通)



🚹 メニュー画面

ー度に大量(最大200通)の電報作成、お申込みができます。 一括複写・一括編集などの機能やCSVファイル形式でダウンロード・アップロードす る機能がついているので複数申込みの際、入力の手間が省けます。





ONTT東日本

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

71

2 電報の新規登録 1/3

大量発信機能上で、新しく電報を作成します。

大量 発信は (年1月)				請求先電話番号:			
発信)。 年1月1	発信一覧				「新規電	報作成」をクリック	7しま 、坦へ
年1月1	受付可能です。				「新規電	報作成」のみ利用で	きま
年1月1	11日よりCSVファイル 10日までの旧CSVファ	Dフォーマットが愛り イルや保存済みの	見となっております ロアイルをアップ	「。 マードするとエラードごなりま	ますので、新しいCSVファ・	イルをダウンロードしご利用いただ	ぎますよ
いいた	します。 レダウンロードは <u>こちき</u>						
新	現電報作成	CS CS	Vアップロード	CSVファイルの情報	服を読み込み、大量発信・	一覧リストに反映します。	
		🕑 cs	Vダウンロード	下のリストのうち、します。	チェックを入れた電報の情	特徴をCSVファイル形式でタワンロ	
				※最大200件まで同時 ※環境依存文字(高)	制に選択してダウンロードでき! などはCSV実換時に文字化け	ます。 しますのでご注意ください。	
				(対応方法) CSVアップロード後	、該当の文字が含まれる電料	徳遠訳し、「編集」から画面上で修正し、	てくだき
				Ļψ			
下のリ	ストから編集したい電	報にチェックを入れ		地中	100	HOLDA	
いすれ	かのボタンをクリックし	、てください。		復与	編米	Files	
06件の	電報が保存されてい	います					
示切	替 ※チェックの入って、	る電幅は常に表示さ	れます。				
	全表示	 エラーのみ表 	示) 保存	評済のみ表示 ・	受付済のみ表示	チェック済のみ表示	
					han	>差出人名で検索する場合	
0 ± -	0-1760-111.24		3.82	e	10000130 2000041		
Q.‡	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/)	11成年月日/記述日/1		素⊻ ≋/台紙名)で	」使染いコリークになる →例「太き ・記述日など	町で検索【名嗣の一部を入力】 「日付で検索する場合	
。 Q.キー ※画面ま 交り込み	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/) できます。	11成年月日/配速日/3	使取人名/惹出人名)	戦⊻	→例「大郎 →例「大郎 →例「大郎 →例「06/	81で検索【名前の一部を入力】 「日付で検索する場合 81」で検索【数字と区切り文字を入力】	
、 Q.キー <画面ま やり込み 状態	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/) できます。	%成年月日7亿速日73 作成年月日 ◆	使 2取人名/麦出人名 【注日 ♀	n/65507 \$RAS \$	J使学U119 →例「太郎 ・記述日など →例「16/ 差出人名等(一部)	57で検索(名前の一部を入力) 旧付で検索する場合 01)で検索(数字と区切り文字を入力) 合紙名 令	i¥ie
Q、キー ※画面ま かり込み 【状態 保存	ワードで級リ込み 示中の項目(管理番号// できます。	11成年月日/記述日/3 作成年月日 	戦 戦 秋 戦 大名/養出人名	★ #/555807 \$RA3 \$ \$RA3 \$ \$K\$##	(使菜切) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	81で後常に名前の一部を入力」 「日付で後常にも場合 01」で検常【新学と区切り文字を入力】	iřie RE
Q.キー (画面ま 対込み	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/ できます。 ◆ 管理番号 ◆ 済 240425022286	11成年月日 /記述日 /1 作成年月日 	使取人名/泰出人名 定致日 令 09/13 電報	★ ※ ※ W人名 \$ 太郎様	使早の139 (大田 →州「大田 ・記道日など →州「06/ <u> 差出人名等(一部)</u> (でんぼう じろう)	81で検索(名前の一部を入力) 「日付で検索する場合 01」で検索(執手と区切り文平を入力)	iYiB (RE)
Q、キー ※画面ま 対込み 状態 保存 受付	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号// できます。 ◆ を理番号 ◆ 済 240425022286 済 240718060604	作成年月日 / 起速日 / 3 作成年月日 ◆ 2024/08/13 2024/07/18	使取人名/泰出人名 の9/13 電報 08/01 電報	★	●例(大郎 ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・記徳日など ・初(「大郎 (でんぼう じろう)	57で検索(名前の一部を入力) 日付で検索する場合 01)で検索(数字と区切り文字を入力) 合紙名 ◆ カトレア プリザーブドフラワー フラワーフ コトフレーム(プリザーブドフラワ ー・オリジナル落	iiia Hiz
Q. + <: 画面表 >> 込み	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/ できます。 ・ 管理番号/ 第 240425022286 済 240718060604	作成年月日 /記述日 / 作成年月日 ◆ 2024/08/13 2024/07/18	使取人名/泰出人名 の分/13 電報 08/01 電報	★	 → (○)(本)(→ (○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(○)(50で検索(名前の一部を入力) 「日付で検索する場合 01)で検索(執手と区切り文手を入力)	
Q. 丰一 《画面录 刘达み 【状態 保存 受付	ワードで絞り込み 示中の項目(管理番号/ できます。 ・ 管理番号 や 済 240425022286 済 240719060604 済 240719060605	作成年月日 /記速日 / 作成年月日 ◆ 2024/08/13 2024/07/18 2024/07/18	使取人名/変出人名 の分/13 電報 の8/01 電報 の8/01 電報	★	使業0139 - 2007年 →約1万度 ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・記遣日など ・おい (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	57で検索(名前の一部を入力) 日付で検索する場合 01)で検索(数字と区切り文字を入力)	1748 1813 1813 1813


3-8大量発信(1~最大200通)

2 電報の新規登録 2/3

電報の内容を入力します。





3-8大量発信(1~最大200通)

2 電報の新規登録 3/3

入力したお申込み内容を確認します。





3-8大量発信(1~最大200通)

3 保存した電報の編集 1/3

保存された電報の内容を1通ずつ編集することができます。

大学課件之,	**************************************						
0.9480.01	連結尤電話當時: 胡尔尤電話當時:						
大量発信一覧							
大量発信は受付可能です。 2023年1月11日よりOSVファイルのコ 2023年1月10日までのIBCSVファイル 防熱、いたします。 CSVファイルダウンロードは <u>こちら</u>	ォーマッカが変更となっております。 いや保存活動のファイルをアップロードするとエラーになりますので、新し	し、いらいファイルをダウンロードしご利用いただきますよう					
新規電報作成	CSVアップロード CSVグップロード CSVグウンロード CSVグウンロード CSVグウンロード CSVグウンロード CSVグウンロード CSVグウンロード CSVグワロード CSVグワロード CSVグ CSVグワロード CSVグ	★大量発信一致リストに反映します。 れた電報の情報をCSVファイル形式でダウンロード グンロードできます。 制作に大平比力しますのでご注意くだち、↓ 所含まれる電料を温得し、「編集」から画面上で得差してくだき					
下のリストから繊維したい電報 いずれかのボタンをクリックして	チェックを入れ、 びさい。	編集 削除					
105件の電報が保存されていま	ţ						
表示切替 ※チェックの入っている	割陥ま物に表示されます。						
▶ 全表示 ▶	エラーのみ表示 ・ 保存演のみ表示 ・ 受付演のみま	▶ チェック済のみ表示					
Qキーワードで初め込み ※面積表元中の項目(44種素品の)の		・受取人名や憲出人名で検索する場合 →例「大郎」で検索【名前の一部を入力】 ・配通日など日付で検索する場合					
取り込みできます。	Construction of the same of the D BPD / C	→例「06/01」で除意識年と区切り文字を入力】					
状態 ↓ 管理番号 ↓ 作 □ 保存済 240425022286 :	成年月日 ÷ 配塗日 ÷ 受取人名 ÷ 差出人名 024/08/13 09/13 電報次郎接 (でんぼ)	3等(一部) 💠 会紙名 💠 詳細 う じろう) カトレア 相認					
□ 愛村浦 240718060604 :	024/07/18 08/01 電粉太郎 様 (でんぼ	プリザーブドフラワー フラワーフ		保存済み	の一覧から	編集したい頃	見目の詳細
		ー・オリジナル箔	H				
		- רפר - רפרי		「確認」	をクリック	します。	
メニューへ戻る ロジア		- רפיר - רפיר איזי	• 	「確認」	をクリック	します。	
1 メニューへ戻る (日2/7 お志有氏合: 将 3	20	- רפיר - רפיר - אין	• 	「確認」	をクリック	します。	
 メニューへ戻る ロジア カ5年日氏合: 将 3 大臣免信 	地名電話者号:	-רפיר -רפיר		「確認」	をクリック	します。	
メニューへ戻る ロジア あま市氏合: 将 a 大量発信 11日9 2	27	-199		「確認」	をクリック	します。	
 メニューへ戻る (ロジア) カホ市氏6: 将 2 大量免信 詳細考益 (評易等)(22129018706) (数: 保谷浜 	27 及尽管战图9: 其尔元电战图9:	-199		「確認」	をクリック	します。	
1メニューへ戻る ロジブ あ市様氏名: 様 2 大量発信 詳細度送 課題号:[221159018706] (第: 成分)済	20 あた、 お先生が感号:	-19-2		「確認」	をクリック	します。	
■ 採浜 ■ 2007年 1 メニューへ戻る ログア カを存在る: 存 2 大量発信 17種単立 17種単立 ■ 採浜 ■ 2 2012 ■ 15項1先	210 あた電話曲号: 詳示元電話曲号: お売い 服務部 白海区 秋泉灰			「確認」	をクリック	します。	
■ / 大田分(1) ■ / 大田分(1) ■ / 大田分(1) ■ / (注) ■ / (注) ■ / (注) ■ / (注) ■ / (注) ■ / (二) ■ / (二) ■ / (二) ■ / (二)	200 お売 お売 お売、 単形 自知 NMM 単形 自知 NMM ・ とのいには Aの構成をつめる時待をいつまてた点 かだいなない、いってた二人で手をつかま、前手のこを表 がったらことのでありまた。 かだいたできったま、前手のこを表 がったるし、事からにまました。 うとこのには、なってたし、一人できったま、前手のことを表 がったるし、事からにまました。 うとこのには、なってたし、一人できったま、前手のことを表 がったるし、手のたし、手のことを表 がったるし、手のたし、手のことを表	с-сес -сесте-те		「確認」	をクリック	します。	
 ×ニューへ戻る (ロジブ) カモザ氏ら: 将 2 大量発信 詳細草窓 理者号:(2:1120018708) 単 経済 ● 単済 ● 本の一ジ ● 並出人名等 	フレ フレ お広・ 取名 む草田 14月間 ・ とないには人の何然を見つめる気料ちらいっまでたる でいてななない、いってしています。 ・ たないには、人の何然を見つかる気料ちらいっまでたる でいてななない、いってしています。 ・ なからん、いってしています。 ・ ないない、いってしています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないないます。 ・ ないないない、いってしています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないないます。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないない、いっています。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないない、いっています。 ・ ないないます。 ・ ないます。 ・ ないないます。 ・ ないたいます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないたいます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないたます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないないます。 ・ ないたる。 ・ ないたます。 ・ ないたまれたます。 ・ ないたます。 ・ ないたます。 ・ ないないます。 ・ ないたます。 ・ ないないます。 ・ ないたます。 ・ ないないます。 ・ ないます。 ・ ないないます。 ・ ないます。 ・ ないないます。 ・ ないないます	с-сес -сесте-теле 2014. 8,4 2005.		「確認」	をクリック	します。	
メニューへ戻る (ロング) お示す氏名: 17 2 大量発信 (注)1501570015700) (注)1501570015700) (注)150157001 (注)150157001 (注)15015700) (二)15015700 (二)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (-)1501570 (Controlのである。 Solution Solutio	2014-31290- 292-2		「確認」	をクリック	します。	
 (メニューへ戻る) ロジブ カ支付から: 作 2 大型分信 (メ型分信 (メ型分信 (水型分信 (水型合信 (水型合	270 あたてはます: はまたではます: あたい: あたい: あたい: あたい: あたい: たいにによったの時間をいたので、 たいでだかい、いつでたったできないで、 からいに、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでだかい、いつでたったできないで、 ないでたかい、いつでたったできないで、 ないでたかい、いつでたったできないで、 ないでので、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったできないで、 ないでいたい、いつでたったいできないで、 ないでいたい、いつでたったいできないで、 ないでいたい、いつでたったいで、 ないでいたい、いつでたったいで、 ないでいたい、いつでたったいで、 ないでいたい、いつでたったいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいで、 ないでいたいでいたいでいたいでいで、 ないでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでい	204-30- 00-7- 2044- 8-4 8-4 10-00 8-8 10-000 10-00 10		「確認」	をクリック	します。	
 メニューへ戻る ロジブ カ京市氏合: 作 2 大量免信 洋場保護 (項書号:(22123018706)) (第 6 7) 第 ● お田人名等 ● 志田人名等 ● 志田人名等 ● 志田人名等 ● 志田人名等 	フレ おおい 用水草試音号: 抹水草試音号: 水草 は水草 ション ション 水草 ション ション ション <	20/21- 20/21- 8x4 8x5 800 8		「確認」	をクリック	します。	



3-8大量発信(1~最大200通)

3 保存した電報の編集 2/3

入力項目に変更を加えます。





3-8大量発信(1~最大200通)

3 保存した電報の編集 3/3

入力したお申込み内容を確認します。



「保存」をクリックします。 大量発信一覧に保存されます。

ONTT 東日本



3-8大量発信(1~最大200通)

4 保存した電報の一括編集 1/4

保存された電報を複数選択し、共通項目を一括編集することができます。

	お客様氏名:		連結先電話番	号:	in.	求先電話番号:					
	大量発信·	-16									
× 20 20	建筑信は受付可 223年1月11日よい 223年1月10日まで	能です。 ICSVファイルの でのIBCSVファ)フォーマットが変 (ルや保存済みの	更となってれ Dファイルを3	おります。 アップロードす	なとエラードびよりま	すので、新しいの5Vフ	ィイルをダウンロ	ードしご利用いた	61715	
tsi CS	聴いいたします。 SVファイルダウン	D-Fit <u>c56</u>									
	octoma	8.Veet	🙆 cs	Vアップロ	-K	CSVファイルの情報	診読み込み、大量発信	8一覧リストに反9	映します。		
	*/17/2 FELT	RTFAC	🕑 cs	Vダウンロ	-F	下のリストのうち、1 します。	チェックを入れた電報の	情報をCSVファイ	(ル形式でダウンロ	3—¥	
						- 最大200時まで同時 ※環境信仰文平(現式 (2005年))	に選択してダウンロードで AとTacisV実施時に文字化	編集	したい項		選択後、
5項目の	のチェッ	ックボッ	ックス			CSV7-y20-F@	認当の文字が含まれ54	111年1	乗」で ク	יפיטי	20x9
ノます。 ⊢の千·	。 ェッック 7	ボック	z (-				_	<u> </u>		_	
 フを入れ	れると、	ー 画面(こ表示			複写	編	R.	削除		
る全	ての項目	目が選打	尺され								
	 全表が Q、キーワードで ※高振浜小中のA おり込みできます 	R 初リ込み 和日(管理番号/1 。	エラーのみ表 105年月87歳20日/	(現在) (実取人名/差)	保存済の 検索 出人名蒂/台崎	9表示 ・ 5 2 むで	(初本のコン・ジャンペ (初本のコン・ジャンペ ・・例う) ・記述日本 ・・例う)	・チェック頃の 一部三人名で秋奈 二年1で秋奈【名前の 20日付で秋奈【名前の 3/01」で秋奈【記字2	ひみ表示 (する場合 		1
	 (スキーワードで) (スキーワードで) (本市) (スキーワードで) (スーワードで) (スーワード) (スーワード)	R (1) 10)123 AB (12114 10/17 - - -	エラーのみ表 2004/08/13 2004/08/13	示:() 気取人名/差: のの/13	(保存済の) 検索 出人名哥/白斯 電税大郎税	bragin) , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	受付済のみ表示 後用のコン ・受取人名 ・州 「 ・記述日 ・州 「 ・記述日 ・州 「 ・記述日 ・州 「 ・記述日 ・ 大工人名客(一個) (でんぼう じるう)	 チェック済の や茶出人名で様常 お」で検索(名約の) と目付て検索する いの」で検索(指字) く 2 3 4 4 4 5 4 5 4 5 4 5 4 4 5 4 4 4 4 5 4 <li< th=""><th>Dみ表示 「する場合 一部を入力】 考合 「立切」文字を入力】 「読名」 - - - - - - - - - - - - -</th><th></th><th>1 3</th></li<>	Dみ表示 「する場合 一部を入力】 考合 「立切」文字を入力】 「読名」 - - - - - - - - - - - - -		1 3
	 全数 Qキーフードで ※ 画表示中への が見みてきます 秋焼 0 保存済 2 保存済 2 	R 部分込み AB (登現番号/Y 2 77番号 今 80425022286 80425022286	エラーのみ表 mt半月日/起油日/ 作成年月日 0 2004/08/13 2004/08/13	一部である。 一部である。 のの。 13 のの。 13	(保存済の) 検索 出人名将/台桥 電報大郎将 高島聖	b表示 ▶ 5 2 2 2017	史付済のみ表示 (初の)、シーマのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	 チェック浜の シャモニ人名で様常、 第二で検索に名称の と2日付で検索するもの と2日付で検索を加い と2日付で検索するもの ションマクトレーズ カレア カレア 	みみ表示 「 5 得合 一部を入力」 考合 三切り文字を入力」 編名 二 編名 二 編名	1714 (E13) (E13)	1)
		R (記)33.3% 用目(登理番号// (登理番号// 8 10425022296 10425022296 10425022297	エラーのみま い5年月日/記/8日/ 介成年月日 0 2024/08/13 2024/08/13	次 第二日 のジ13 のジ13 のジ13	 (保存済の) (保存済の) (根索) (出入る時/台話) (電報大郎福) (高島聖) 	9857 • 9 2 2 2 207 201	受付済のみ表示 後示のコン・受取人る ・例「1 を決合な、 ・例「1 ダホ人名な(一致) (でんばう じろう) (でんばう じろう)	 ・チェック頃の ・チェック頃の ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	3000000000000000000000000000000000000	174 (E) (E) (E) (E) (E) (E) (E) (E) (E) (E)	1
表示		R (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	エラーのみま 4.53年月日 (2)4日/ 1.004/08/13 2024/08/13 2024/08/13	次 東和人名/福 の/13 の9/13	● 保存派の 根索 総人名蒂/名标 電報大郎相 高島型		世済のみ表示 世界のコン・受取人 ・労 に また人名な(一刻) (でんばうじろう) (でんばうじろう) ・さんばうじろう) ・さんばうじろう)	 ・チェック演の ・チェック演の ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	すら場合 - がそんカ3 場合 空母)女王を入力3 編名 - 2 切)女王を入力3 編名 - 2 切)女王を入力3 編名 - 2 切)女王を入力3 - 3 - 2 切)女王を入力3 - 3 - 3 - 2 切)女王を入力3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 -		1) 3)
表示		R R R R R R R R R R R R R R	エラーのみま		 (保存)派の (根末) (根末) (現在) (根末) (現在) (現在)	bet for the second se	また変更	 ・チェック頃の ・チェック頃の ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	みまた 「 かまた 「 かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で かまた で か い また で で か い また で か い また で で か い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い また の い の い い い い い い い い い い い い い		1) 3) 9.
表 者 がり	 ・ 金敷 	R R R R R R R R R R R R R R	エラーのみま ##2#月/2:4日/ ##2#月日 (2) 2004/08/13 2004/08	(の)/13 の)/13 の)/13	 (保存)派のの (検索) ((((((((((((((((((((((((((((((((((((bar 2 ₽ WAS €示方法	また大名字(一部)	 チェック頃の シチェック頃の シチェック頃の シャック頃の シャック シャック<	か表示 #8 空切えエモンバ #2 とがで	- - - - -	1) 3
それり	 ・ 金数 	R R R R R R R R R R R R R R R R R R R	エラーのみま		 (保存)((の) (保存)((の) (根末) (現在)((の) (現在)((の) (現在)((の) (現在)((の) (見て)((の) 	bet for the second se	また変更	 ・チェック頃の ・チェック頃の ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	か表示 「か場合 - がそう な場合 このりますを入力3 ほど た が で	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	1) 3 9 .
表 名 絞表ラー	 ・ ・ ・	R R R R R R R R R R R R R R	エラーのみま	(0)/13 (0)/13	((特) ((特) ((特) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中)	wt, ≰	また人名S(一)) また人名S(一)) たた変更 済のみ表	 ・チェック演び ・チェック演び ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	かまま 「たいます。 「からいます。 ないままましたが とがで 各状態の	で 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 3 す。 を表示し
	 ・ ・ ・	1000000000000000000000000000000000000	エラーのみま のま年月日 (2) 4日 のななの月日 (2) 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 1000 100 1000 1	またんら/2: の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13 の/13	((特) ((特) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中)	www. 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 	・チェック減0 やまましるで様本 第1で数本におうの と2日できなました。 かしア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア カ・レア	^{すら構成} 「か構成」 「か 「か 「か 「か 「か 「か 「か 「か 「か 「か	 第4 第3 10 <li< td=""><td> 3 す。 を表示します </td></li<>	 3 す。 を表示します
表 各 絞表ラエキ		たり込み おり込み おのかまた たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり たっつり	エラーのみま	(0)/13 (0)/13	((特) ((特) ((特) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中)	wtx ↓ 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 	 ・チェック演び ・チェック演び ・・チェック演び ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	***** *** をかて を状態の た項目の	 ご ご ご さ さ う う	1 3 す。 を表示し 示します
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			エラーのみま のまそ月日 (2) 4日 2004/09/13 2004/09/14 2004/0		((特) ((特) ((特) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中)	www.www.www.www.www.www.www.www.www.ww	 	・チェック減0 やまましるでは 第7で戦制におりの 20日でもまた 20日でもまた 20日でもまた 20日でもまた 30日のでもまた 30日でも 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でもまた 30日でも 30日でもまた 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30日で 30	***** *******************************	 ご ご	 す。 あるします 列を含む
 			エラーのみま のまそ月日 (2) 2024/08/13 2024/08/15 2024/08/15 2024/08/15 2024/08/15 2024/08/15 2024/08/1		((特) ((特) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中) ((中)	www.www.www.www.www.www.www.www.www.ww	 	・チェック減0 やまましるでは 第7で数に5470 2011で数本(5470 2011で数本(5470 2011で数本(5470 2011で数本(5470 3010で 3010 300	^{すら戦の 一部を入力 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 }		 す。 を表します 列を含む

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

4 保存した電報の一括編集 2/4

変更したい項目の入力内容を編集します。

お客様氏名: 様	連絡先電話番号: 請求先電話番	号: 編集する項目を開き編集します。 「聞く」をクリックすると 該当の
大量発信(一括編	集)	入力項目が開きます。 ※入力項目を非表示させる場合は、
内容入力		じる」をクリックしてください。
編集したい項目のみ、項目:	名にチェックをし内容入力してください。	
吉達留ち: [2201240173:	agi, (220124017340)	
お届け日		開じる 🝚
	選択してください >	
O PROBER LOOK NT	○ 午前 ○ 午後 ● 指定なし	人力内容を変更すると該当項目の
	※本日のお届けをご希望の場合は、午前・午後の推定はできまけ	せんので、予めてが入ります。
	※本日から1ヵ月以内でご指定できます。 ※本日お届けしたい場合は14時までにお甲込みください。	※チェックボックスにチェックが
	※元日・成人の日・母の日等、午前・午後のご指定ができない場	含めまかで、人っていないと保存されません。
		てください。
お届け先		HUN 🐨
メッセージの種類		開く 🕂
メッセージ・差出人		開< 🕀
送り状		岡< 🕂
浩 式		岡< 🕂
お届け台紙		開< 🕂
+====		間< 🕀

編集が完了しました。 管理部分 200924013944

201019013945

201105013947



3-8大量発信(1~最大200通)

「一覧へ戻る」をクリックして編集した内容

が反映されているか、確認します。

4 保存した電報の一括編集 3/4

入力した変更内容と編集対象項目を確認します。

チェック結果 保存済

保存済

保存消

一覧に戻る

]
4メニューへ限る ログアクト	
お客種氏名: 連結先電話番号: 師求先電話番号:	
大量発信(一括編集)	
夏更均容	
■片冊 11月14日(土)	
午後	チェック結果が「保存可能」となっているこ
1966年9月17~9月18日7月17日で18月1日で18月2日で18月3日 管理番号 - チェック編集	とを確認します。
200924012044 保存可能 201018012845 保存可能	「保存不可」の場合はエラーの内容を確認し
201019013860 保存可能	再度内容編集を行います。⇒P80参照
< 一覧に戻る< 前に戻る(保存)	
]
大量発信(一括編集)	
編集完了	



3-8大量発信(1~最大200通)

4 保存した電報の一括編集 4/4

一括編集保存が不可となった場合はエラーの内容を確認し再度編集します。

メニューへ戻る 📃	コグアウト			
お客様氏名:	連絡先電話番号:	請求先電話番号;		
大量発信(一括編)	粻)			
変更内容				
■台紙	うるし 鶴			
■送り状記載(無料)	記載する			
■送り状	制電報商事 電報一太郎			
存不可」データはエラー詳細 理 論号 0924013944	地とご確認ください。	チェック結果	エラー詳細	1
01019013945		保存不可		
	◆ 一覧に戻る ◆	前に戻る	保存	
前に戻る」をクリ 編集しなおしてく	ックし編集画面 ださい。		「エラー詳細」をクリックす 「エラー詳細」画面がポップ 表示されます。	ると アッ
			エラー詳細	
			D-MAIL NTT	東日本 🕐
			大量発信(一括編集)	
			エクー非確 以下のデータは表示される理由により保存できません。	
			会社委告づ 学生の交話器 2000024015944 保存平可 通り状会社名に使用できない文字があります。	
			201019013945 梯祥不可	
			送り状会社名に使用できない文字があります。 2011/05013947 保存不可	

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

5 保存・受付した電報の複写 1/3

保存された電報の内容を1通ずつ複写することができます。

お客様氏名: 様	进码先電話番号: 請求无電話書	₽ ¥):						
大量発信一覧								
大量発信は受付可能です。 1023年5月11日よりCSVファイルの 1023年5月11日までの旧CSVファ 10第4476します。 188Vファイルダウンロードは <u>こちら</u>	ンフォーマットが安美となっております。 イルの保存満みのファイルをアップロードするとエラーにス	なりますので、新ししでSVファイル	ルをダウンロードしこ 利用いただき	91725				
新規電報作成	CSVダウンロード Tやリストクラ エア・ コア・ コア・ コア・ コア・ コア・ コア・ コア・ コ	ウち、チェックを入れた電解の情報 で同時に認思してダウンロードできます 同時などはならな言語時に又学行しよ ード化、該当の文字が含まれる電解を	様をCSVファイル形式でダウンロー (す。 ますのでご注意が2そい。 を選択し、7歳年3から面面上では立してく	-FL NGCB				
下のリストから編集したい電子 いずれかのポタンをクリックし	彩にチェックを入れ. てください。 複写	-	削除					
108件の電報が保存されてい	17							
表示切替 ミチェックホン・てい	電解は第に表示されます。							
◆ 全表示 →	エラーのみ表示 ・ 保存済のみ表示	 ・ 受付消のみ表示 ・ ラ 	チェック清のみ表示					
■ UE 0 2711301830 0 f	NA年月日 ↓ N28日 ↓	#出人名特(-10 \$	\$ 330 000 000	1718 (TTR)	保存済みの	の一覧かられ	復写したい	頃日の詳細
 (1) 所存済 221129018708 	2022/11/29 12/04 THE READ	10000 M	あしまう 戦(プリザーブドフラワー付		「確認」		& <u>−</u> 50/2015	
		3)	50		単臣市心 」 「	とうりょうい	$O = \delta_0$	
メニューへ戻る の茶町送名: 町	70ト 送助長電話番号: 詳末売電話番号	•						
 イメニューへ戻る ログ/ あ写明氏名: 印 大量発信 	701- 266528691: BX7528691							
(メニューへ戻る ログ カ市町氏名: 印 大量発信 13単章 9	706 建築家電話書9: 详示完电話番号	÷						
 メニューへ戻る 口グ カ吉市氏名: 年 大量発信 詳細確認 評論報応(た)に150018306) 評論の2016 	706 进行文章战争9: 详示大章战争9							
	アント 連絡売電話登号: は求売電話登号							
	アント 建築大電話参明: 建本大電話参明 お花い							
 (メニューへ戻る) ログ カギ町氏名: (F) 大量発信 (大量発信 (大量名 (大量名	771) 連絡支電磁等分: 球水支電磁等分 あ取い 東京都 自要臣 秋陽第 9、たびにいる人の構成等から形成 第一 ないたいになられてきるないです。 2.5.2 に関係的できただります。 2.5.2 に関係的できただります。 2.5.2 に関係的できただります。	あるいっまでも忘れない さ、相手のことを取べ という意、本自にあめて						
	アント 連結完全計参引: は安売電話参引 単結完全計参引: は安売電話参引 わ祝い 配名: 日期第 ヘ, とないにいる人の機能を知つの支援 にいてがら入の機能を知つの支援 にいてがら人の機能を知っの支援 と、ご該解約のたとないます。 つの自己のないのでいた。 つの自己のないのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 の自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの自己のないでのでいた。 のの目的のないでのでいた。 のの目的のないでのでいた。 ののため、 ののでのでのでいた。 ののでのでのでのでいた。 ののでのでのでいた。 ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでいた。 ののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの							
	アプト 24時代電話番号: 送京売電話番号 お祝い 東京 自営者: 11月1日 4月1日日日日 4月1日日日日日 5月1日日日日日日日 5月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日							
 (メニューへ戻る) Cグ カ市好たる: 6 大量発信 (大量発信 (大量発信<td>701- 285天電話等): 注京完電話を かだい あたるにはいったる人の構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知った。 かったいにいろんの構成を知った。 ないたいろんの構成を知った。 のでのたいです。 いのたいのでのでのでいた。 いのでのでのでいた。 のでれたないたのである のでれたないたいである。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td>	701- 285天電話等): 注京完電話を かだい あたるにはいったる人の構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知っる共成 かったいにいろんの構成を知った。 かったいにいろんの構成を知った。 ないたいろんの構成を知った。 のでのたいです。 いのたいのでのでのでいた。 いのでのでのでいた。 のでれたないたのである のでれたないたいである。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでれたないたいであった。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでいた。 のでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので							
 (メニューへ戻る) Cグ カホダがたる: 6 大量発信 (大量発信 (大量発信<!--</td--><td>7016 連続支援部分: 注水支援部分 が成い 取成・ 取成・ 取成・ 取成・ 取成 相関区 相関「 のたびにいら入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らい ないたいら入り構成を知らい ないたいら入りまた。 のでのないたい。 のでのためたい。 のでのないたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでののでのでのでのため、 のでのため、 のでののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td>	7016 連続支援部分: 注水支援部分 が成い 取成・ 取成・ 取成・ 取成・ 取成 相関区 相関「 のたびにいら入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らの気積 いっから入り構成を知らい ないたいら入り構成を知らい ないたいら入りまた。 のでのないたい。 のでのためたい。 のでのないたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためため、 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためため、 のでのためため、 のでのためためたい。 のでのためためたい。 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのためためため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでのため、 のでののでのでのでのため、 のでのため、 のでののでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでの							
 (メニューへ戻る) 027 カ京好氏名: 日 大型発信 (メ型発信 (メ型発信 (メ型発信 (メ型発信 (メロションの) (メロションの)	701- 185次電話等9: また完全話を9 かだい あたない たたそを立めて かたいにいろんの構成をからの気気が いったいらったしたであるかな かったいにいろんであるからからい、 ないたいらんの構成をからの気気が かったいにいろんであるからからい、 ないたいらんの構成をからの気が かったいにいろんであるか。 のでのたったいのでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでいたのでいたい。 ののでのでいたい。 ののでいたのでいたい。 のでいたのでいたい。 のでいたのでいたのでいたい。 のでいたのでいたい。 のでいたのでいたい。 のでいたのでいたい。 のでいたい。 のでいたのでいたい。 のでいたのでいたのでいたのでいた。 のでいたのでいたのでいたのでいた。 のでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいた。 のでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいた	・			詳細両市九		左/11、1./	71. = +

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

5 保存・受付した電報の複写 2/3

入力項目に変更を加える場合は変更内容を入力します。

・メニューへ戻る	<u>0979</u> 5	
お客様氏名:	連結先電話書号: (許求光電話書号:	
大量発信(1通名	(度写)	
管理番号:[160531000		
▶ テンプレートを	利用する 登録したテンプレートを呼び出すことで入力の手間を寄けます。	お届け日をプルダウン、またはカレンダーか
お届け日		ら選択します。
555 お届け日 ◎ <mark>MMBICS.IT</mark>	【開税」でなた表い▼】 ● 午創 ● 午創 ● 作道でん ※年初の必要がたて、場合の集ます。 ※年初から、用いいてく業できます。 ※年初から、用いいてく業できます。 ※年初の見てい、明白され時間でについた時点がだだか。 ※日日にはない時間のでの情報の時間に発明の人にあっ。 ※日日にはない時間のでの情報の時間に発明の人にあっ。 ※日日にはない時間のでの情報の時間に発明の人になった。 ※日日にはない時間ので、年前・中国のご面室ができたか、明白とありますのでしてごうないだか。)	※当日以外の配達日をご指定の場合、「午前」か「午後」のお届け時間帯を指定できます。
お届け先	 ・ ・ 日経済みのお届け先を求用する ・ ・ ・	
◎は附端の入力につい	【 (6)0123-603)の発金→130807 【順道院開査文 】●自治ガイダンス】 ●正義電ガイダンス】	
	100(すより) 100(すより) 08000500月1-2-0	
式斎場名	(65文字まで) (65文字まで) (9500/87)ル	
電話番号	1000日11月1日で大阪ジント NTJ ホ ビハノ ビビホター	
	\sim	すでに登録されている内容が人力フォームに
電報の印刷書式をお選	Ukreeve	表示されます。
定書 ம	○ ★おすすめ★ 縦巻き(毛筆体) ○ 横巻き(明明体)	
	・ レイアクト表示 わ います。 お思すする者物で的パイプクトが表示されます。 ので、細胞やお肌、します。 その言語がない、 細分リーティングのEPFのエルシーングSETする他のイメーンがしイアクト表示と異な リエオ、根へはこととをご確認くたれ、	
オブション		
配達通知	● 配面通知を利用する(特計) ○ 回面通知を利用しない お助けては45500とすちサービスです。(トールでの通知サービスは5+5℃は度せん。) キリービスは(あっとの時代知知知道なすす。 ドル局力力通知におめらせてかサービスでおこまでも。	J
		「次へ進む」をクリックします。

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

5 保存・受付した電報の複写 3/3

入力したお申込み内容を確認します。



「保存」をクリックします。 大量発信一覧に保存されます。

ONTT 東日本



3-8大量発信(1~最大200通)

6 保存・受付した電報の一括複写 1/3

保存もしくは受付された電報を複数選択し、一括複写することができます。

1	(メニューへ戻る	ログアウト				
	お客様氏名:	速站先電話番号:	請求先電話錄号:			
	大量発信一覧					
	大量発信は受付可能です。 2023年1月11日よりCSVファ・ 2023年1月10日までのIBCSN お聴いたします。 CSVファイルダウンロードは。	イルのフォーマットが変更となっており、 Vファイルや保存済みのファイルをアッ <u>こちら</u>	ます。 ブロードするとエラー1ごよりますの	で、新しいのSVファ	イルをダウンロードしご利用い	しだきますよう
	始期曾報作成	🖸 CSVアップロー	ド CSVファイルの情報を読	8み込み、大量発信	一覧リストに反映します。	
	#/TXCHE FOTFIC	CSVダウンロー	下のリストのうち、チェッ します。	クを入れた電報の行		国を選択後、
			※最大200時まで同時に選び 環境信仰文平(現)などは (352方法)	80、て5172-0- CSV定体的に3	「複写」をクリ	ノックします。
る項	目のチエック7 す。	ホックス	CSVアップロード住、該当 しい	(0文平)/含文		
上の	ン。 チェックボック	クスに	2015	559	auto	
クを	入れると、画詞	面に表示			raange	
10:	主しの項目が					
1	表示切替 ミチェックの入	っている電相は別に表示されます。				
	 全表示 	・ エラーのみ表示 ・ (案存済のみ表示 ・ 受付部	斉のみ表示	・チェック済のみ表示	
	Qキーワードで認い込み		** 2 2***	(のコン ・受取人名)	○亜出人名で秋奈する場合 ■1000年14月の一部を入わり	
	※画面表示中の項目(管理書 段)込みできます。	#号/作成年月日/配進日/党取人名/差出人	治等/台紙名)で	-82/#B42 →M FM	6) CRANISENの一部とハバロ (日付で検索する場合)の」で検索【数字と区切り文字を入)	53
1						
	■ 状態 ↓ 管理番号	♦ 8464788 ♦ 86348 ♦	受收人名 🗘 🦻	起人名等(一部)	♀ 谷桃名 ♀	
	 X協 () 27589 保存演 2404250222 	Фикиле Макиле Makuna Makuna Makuna Makuna Makuna Makuna Makuna	交収人名 💠 🤌 記録太郎福 (&出人名等(一部) (でんぱう じろう)	248	
	試驗 管理場号 (第存演 2404250222 (第存演 2404250222	0 013240 0 02360 0 286 2024/08/13 00/13 1 287 2024/08/13 09/13 2	交取人名 章 え 変現大郎様 (ち島聖: (8 出人名第(一部) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	2888	(11) (11) (11)
		Husse/He Actes 200 20024/08/13 00/13 1 207 20024/08/13 00/13 1 207 20024/08/13 00/13 1		&主人名称(一部) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	2842 - かしア かしア	
		Image Image <th< td=""><td>文取人名 () 3 取人部種 () 和名型 ()</td><td>名上人名英(一部) (でんぽう じろう) (でんぽう じろう)</td><td></td><td></td></th<>	文取人名 () 3 取人部種 () 和名型 ()	名上人名英(一部) (でんぽう じろう) (でんぽう じろう)		
)	1000000000000000000000000000000000000			名土人名マ(一部) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	2048 5 カルファ カルファ	
				総人名(中部) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	2448 かしア かしア ニーー	
考	株野・安田香9 (第7第) (第7第) (第7第) (第7第) (第7第) (第73) (11) (11) (11) (12) (13) (14) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) <td>◆ #x82#JB ◆ x248 ◆ 286 2024/08/13 09/13 1 287 2024/08/13 09/13 a 287 2024/08/13 09/13 a 287 2024/08/13 09/13 a 290 2024/08/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a</td> <td>200.6 · 1 Status in () Status in ()</td> <td>at 人名(一家) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)</td> <td>2048 かいア かいア コート ちることがで</td> <td>できます。</td>	◆ #x82#JB ◆ x248 ◆ 286 2024/08/13 09/13 1 287 2024/08/13 09/13 a 287 2024/08/13 09/13 a 287 2024/08/13 09/13 a 290 2024/08/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 a 200 2024/08/13 09/13 09/13 a	200.6 · 1 Status in ()	at 人名(一家) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	2048 かいア かいア コート ちることがで	できます。
多多名	 株式 株式 株式 株式 240420022 株式 240420022 株式 240420022 株式 240420022 株式 240420022 第二、 240420022 第二、 240420022 24042002 24042002	◆ #x82#JB ◆ x248 ◆ 2000 20024/08/13 09/13 1 2007 20024/08/13 09/13 3 2007 20024/08/13 09/13 1 2007 2007 2000 2007 2000 2000 2000 2000	200,6 0 1 State 0	at./23(-87) (TAI#) U33) (TAI#) U33) (TAI#) U33)	がいア かいア かいア うれしア	できます。
まる約金	 株務: (2769) (第7第 240420022) (第7 7 240420) (第7 7 7 240420) (11 7 240420)	● 102/07/13 ● 12/08 ● 2000 2000/13 00/13 1 2007 20024/08/13 00/13 1 2007 20024/08/13 00/13 2 2007 20024/08/13 00/13 2 2007 2007 2007 2007 2007 2007 2007 20	ママレ人名 () オ ロロレント オ ロロレント ロロレント 町表示方法を ミす。	さんそろ(一番) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	**** ****	ごきます。
ま 名 絞 表 ラ	 H KFR GFRR 240420022 GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR GFRR	● #x2#JB ● #24B ● 2004/08/13 09/13 1 200 2004/08/14 2004/08/14 2004/	ママルムを ÷ オ ロロレンド ゴ ロロレンド ロロレンド ロロレンド ロロレンド </td <td>さん23(-m) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) でんぼう じろう)</td> <td>**** *** *** *** *** ***</td> <td> ごきます。 の項目を表示 </td>	さん23(-m) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) でんぼう じろう)	**** *** *** *** *** ***	 ごきます。 の項目を表示
ま 名 絞 表 ラ エ	4月 第7第 240420022 第79 24042002 1	 	ママルム ・ オ 国政大学 オ 国政大学 イ	なん23(-may) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) た変更す たのみ表え ニエックス	**** ********************************	できます。 の項目を表示 のみ表示しま
ま 名 絞 表 ラ エ キ		 1 (220) (2004/00/13 00/13 1 20024/00/13 00/13 1 20024/00/13 00/13 1 1 (00/13 00/13 1 	ママルス名 ぐ オ ロート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	さん23(-33) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	**** ***** **** **** **** **** **** **** ***** **** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ***** ******	 ごきます。 の項目を表示のみ表示しま
 ま名 絞 表 ラ エ キ ※ 		 	ママルム ・ オ 国政大学 オ 国政大学 イ ロックスにデ イ ロックスにデ イ	さんさい(一部) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) た変更で たのみ表え (のみ表え (ロート)	**** **** ***************************	 ごきます。 の項目を表示のみ表示しま
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		 1 (2)(2)(1) (2)(2)(1) (2)(1) (2)(1) 2 (2)(2)(1)(2) (2)(1) (2)(1) 2 (2)(2)(2)(1) (2)(1) (2)(1) 1 (2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2) 1 (2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2) 1 (2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2) 1 (2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(ママルスを ・ オ ロー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	さん23(-33) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう)	**** **** ***************************	 ごきます。 の項目を表示のみ表示しま た文字列を含

もしくは昇順に並べ替えができます。

ONTT 東日本



3-8大量発信(1~最大200通)

6 保存・受付した電報の一括複写 2/3

※お届け日が過去の日付になっている項目を選択した場合のみ表示されます。

		建心生香料系	6 8 .	ログアウト () () () () () () () () () () () () () (メニューへ戻る
		6H-1// C 4660 H	а о •	* /2007/04668# 复写)	大量発信(一指
ノダウン、またはカレ そします。 こ達日をご指定の場合、 -後」のお届け時間帯 す。	お届け日をプル ンダーから選択(※当日以外の配 「午前」か「午行 を指定できます。	かだく必要がありま	電面で入力して 124017341] 2 直	日が期間外のため、本 11 2401 7340] , [2201 [選択してください マ	お届け日一括修正 以下のデータは、お届 複写元管理番号:[2 の お届け日
	ンニア承ください。 Dでニア承ください。	午後の推定はできませ P込みください。 Dご推定ができない場合	● 指定なし 希望の場合は、午前 いでご指定できます。 場合は14時までにお の日毎、午前・午後	○午前 ○午後 ※本日のお聞けをご# ※本日から1ヵ月に内 ※本日お聞けしたい様 ※元日・成人の日・母(
」をクリックします。	tむ ▶ 「次へ進む」	23	< 前に		
).	「次へ進む				

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

6 保存・受付した電報の一括複写 3/3

一括複写される内容を確認します。

4.4				
◀メニューへ戻る				
お客様氏名:	連絡先電話番号: 請求	先電話番号		
•				
┃大量発信(一括)	複写)			
内容確認				
■ 「保存可能」データは「保存、	」押下で保存されます。			
「保存不可」データはエラー	詳細をご確認ください。			エラー詳細
被写元管理番号		ب	エック結果	
160531000001		保護	存可能	
160531000002		保護	存可能	
160531000003		保護	存不可	
T				
	● 一覧に戻る		未仔	
「保存不可」テ	一夕は保存されません。修正		「エラー詳細」を	クリックすると
し し に 保 仔 9 る 場 一 写 か ら 該 当 筒 可 の 場	記して保存します。		¦ 上フー詳細」画 - 表示されます。	面かホツノアツノ
⇒第3章-8⑤保	存・受付した電報の複写参照			
			エラ-	一詳細
	「保存」をクリックします。	I	D-MAIL	NTT 東日本 🕐
			大量発信(一括複写)	
			エラー詳細	
			以下のデータは表示された理由により保存できません 複写元管理番号 ff	1707年。
			160531000008 勇 申し訳こさいませんが、選択された台紙はご指定の	存できませんでした 地域でお取り扱いできません。別の台紙を
			再度お進びくたさい。	n) + 2.
		_		
D-MAIL	ИТТ 東日本 🕐			
お客様氏名: 連絡先電話	量亏: 請求先電話量号:			
入里先に「古彼与」 復写完了				
複写が完了しました。		۲.	一覧へ戻る」をクリッ	ックして複写した内容
220524013944 201012013945		が	反映されているか確認	忍します。
201105013947	201112013953 译符语			
	< 一覧に戻る			

ONTT 東日本

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

7 保存・受付した電報の削除 1/2

保存された電報の内容を1通ずつ削除することができます。

大量発信一覧					
によっていました。	ッか変更となっております。 存落みのファイルをアップロードするとエラーに	なりますので、新しいCSVファイルそう	ジンロードしこを用いただきますよう		
新規電報作成	CSVアップロード CSVグップロード CSVグウンロード CSVグウンロード U支オ。 電気2005 Uは友す。 電気が時間 CUTの方面 CUTの	り情報を読み込み、大量発信一覧リス うち、チェックを入れた電報の情報をCS で同時に違い、てかりスロードできます。 FORMAとはGAXEMMはてまでビナルますの ード(EL EEGOXTが含まれる電報を選続	はドに教授します。 SVファイル形式でダウンロード パロ注意がため、 、「確実しから基因上で成立してのため		
下のリストから編集したい電物にチェッ いずれかのボタンをクリックしてください	クを入れ、 複写	F BESK	MIR		
105件の電報が保存されています					
表示切替 ミチェックの入っている覚悟調	SCRFSNET,				
・ 全表示 ・ エラー	のみ表示 ・保存済のみ表示	 ・ 受付済のみ表示 ・チェッ 	ック読のみ表示		
Q.=-7-F089359		②禄雨のコン ・気取ん名や差出ん: →米ド/スロッド時間	名で検索する場合 成名前の一部を入力】		
※適面表示中の項目(管理番号/1585年月日) 総分込みできます。	学(品油)/规则人名/道出人名英尔马斯名)で	#511日公公日前20- 1857(10/811円~	後素学る場合 素[該平と区495文平を入力]		
 試驗 (管理委号) 自成年月 	B¢6248¢ \$100,48¢	差北人名等(一部) 💠	848 ÷		
保存演 240425022286 2024/08	3/13 00/13 電報大都務	(でんぼう じろう) カトレ	7 🔲	┥───	保仔済のの一見から編集したい項目の言
保存演 240425022287 2024/08	が13 09/13 高島聖	(でんぽう じろう) カトレ	7 💼		確認」をクリックします。
=1-∿≅ð <u>8979⊦</u>					
⊑1— ~ R8 BURG:	多 成木電話量号: 苏木市	2 5音号:			
ニューへ来る ロクアウト あれたら: 大皇没信		2 6音节:			
ニューへ戻る <u>ロクアウト</u> ちほえら: 大皇発信 単戦2		इ .(स्कृष्ठ)			
 二二一天る ビジアウト 防は氏名: 大皇発信 単数5 登号:[2011:00:3560] (2073) 	基成大電話音作:	電話要号:			
ニューへ変る E2970ト 等は氏名: 大量発信 器様(2) 書号(2)(011001000) 書号(2) 書句(3) 書句(3) 書句(3)	通信大電話音号: 所木丸	Q5507:			
ニューへ要る E2979ト 等は氏名: 大量発信 響度2 書号:[20112012050] 書符第 単初 の母洗	連続先電話量号: 詳未売 あ取い 第元号 新和区: 西新宿: 1	電話要节:			
ニューへ員る ロジアウト 計画氏名: 大量発信 編編2 単語2 単語3 単語3 単版3 単成3 単成3 単成3 単成5 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	選続先電話電号: 新木丸 	電話番号: 			
二 1 一 へ戻る ロクアウト 計画氏名: 大型発信 単編記 単編記 単版記 単版記 単版記 単版記 単成記 単成記 単成記 単成記 単成記 単成記 単成記 単成	連続先電話量号: 新木丸 あ取い 東市材 新取2 首新宿1 ご編集わびたとざいます。その日の焼 泉い人生をといい切り合って、急いて登 業初	電話番号: 描述もいってでしたれず、 詳述あいてくだあり、 春秋石一何			
ニューへ戻る ロジアウト 新株式名: 大型発信 ##2 ##2 ##2 ##3 #5 #5 #5 #5 #5 #5 #5 #5 #	選続先電話量号: 新木売 	電話番号: 構築1いまでも広わず、 詳述8.1でなどあり、 著書話一句			
 ニューへ戻る ロジアウト おねだら: 大型発信 単応方 書か方 した切けた シークセージ ● かパージ ● かけた ● ひけれ (原わ) ● ふり状 	連続先電話優考: 単大売 高税() 東京劇 新宿区 西新宿 1 こに編集らでたとえています。この日の成 長い人生をとなど却す合って、単いる業 報告記でたいかう 電気のであうて、たいちからあう (2007555) 電気のであうて(のに)ちからあう) (2007555)	電話書号: 編巻1いまでも忘れず、 注を築いてくだされ、 事業計一句			
ニューへ戻る ロジアント 若れ氏名: 大型発信 編載2 編載3 書様が消 日初3 日初3 日初3 日初3 日初3 日初3	- 単純売電話優考: 単木売 	電話曲号; 			
二コーへ戻る ロジアント 存れ代告: 大型発信 参考:[con:1zonzmo] 当存存 書を注 しつがた。 きばたの:1zonzmo] きばたの:1zonzmo] きばたの:1zonzmo] きばん(の時) も近代、 も近代、	選続売電話優考: 鉄木売 あ取い 単示剤 新国区 西新音 1 二価値あらなどとざいます。この日の頃 私し生生とないの力かって、非いな男 定数する 株ったまとないの力かって、まいの日頃 を数 に数する。 株ったりつうし、ローンスジリアコレー、 11月以日信法 物面(4)	電話番号; 			
二コーへ戻る 207つト おれだら: 大型発信 第単語 変 まで また		電話曲号;			



3-8大量発信(1~最大200通)

7 保存・受付した電報の削除 2/2

削除内容を確認します。

◆メニューへ戻る	「ログアウト」		
お客様氏名:	連絡先電話番号:	請求先電話番号:	
大量発信(削)	余)		
削除確認			
管理番号:[20111201	3950]		
		前勝してもよろしいですか?	
	◀ 前に戻	13 削除	
			「削除」をクリックします。

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

8 保存・受付した電報の一括削除 1/2

保存もしくは受付された電報を複数選択し、一括削除することができます。

	∢メニューへ戻る	1979ト							
	お客様氏名:	連結先電話番	号:	請求先電話番号:					
	大量発信一覧								
	大量発信は受付可能です。 2003年1月11日よりCSVファイル 2003年1月10日までのJBCSVフ お熟 いたします。 CSVファイルダウンロードは <u>こ</u> ち	のフォーマットが変 ァイルや保存済みの ら	更となっております)ファイルをアップ(↑。 コードするとエラーⅠつぷります	ので、新しいCSVフォ	イルをダウンロ	ードしこ利用いただ	さますよう	
	\$C+875320/c-c*	🖸 🙆 cs	Vアップロード	CSVファイルの情報を	読み込み、大量発信	一覧リストに反	映します。		
	新規電報作成	🙆 cs	Vダウンロード	下のリストのうち、チェ します。	ックを入れた電報の	情報をCSVファ	イル形式でダウンロ	-F	
				 最大200株まで同時に 環境体存文字(取)など (250%を) 	御旅してダウンロード 1はCSV実換時に文字	削除し	たい項目	を選択	後、
集する項	目のチェックボ	ックス		CSV7ップロード(M. U い。	15の文字が含まれる	削防	〕をクリ	リックし	ます。
選択しま 一番 F <i>の</i>	:9。)チェックボック	マに					+	_	
ェックを	入れると、画面	に表示		複写	編5	E.	削除		
れている	全ての項目が選	択され							
す。									
	全表示 Q、キーワードで初い込み ※高型表示中なの用く伝覚番号 おり込みできます。	 エラーのみ表 /竹坊半月日/記述日/ 	示 • 保存 機 受取人名/差出人名	# 済のみ表示 ・ 受付 素 <mark>】 2</mark>	(清のみ表示 (売の)コン ・受取人名 →※例「パ ・記述日な →例「別	 チェック済 や亜田へ名で様う 即で検索(名称) ど日付て検索する /の口で検索(計学) 	わみ表示 まする場合 りー部を入力] 場合 と区切り文字を入力]		
		 エラーのみ表 パ155年月日/記述日/2 育成年月日 (12) 100 100<!--</th--><th>示 ・ (保存 使用人名/加出人名) 和23年日 今 09/13 電料</th><th>第四のみ表示 ・ 受付 ましまして 気化人名 令 たお様</th><th>村満のみ表示 売つコン・受取人名 →田 (カ ・記書日な →田 (日 支比人名等(一致) (でんぼう じろう)</th><th> ・チェック語(・・チェック語(・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</th><th>20分表示 1575時合 1555人力] 場合 と区切り文字を入力] 分類名 全</th><th></th><th>3</th>	示 ・ (保存 使用人名/加出人名) 和23年日 今 09/13 電料	第四のみ表示 ・ 受付 ましまして 気化人名 令 たお様	村満のみ表示 売つコン・受取人名 →田 (カ ・記書日な →田 (日 支比人名等(一致) (でんぼう じろう)	 ・チェック語(・・チェック語(・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	20分表示 1575時合 1555人力] 場合 と区切り文字を入力] 分類名 全		3
		 エラーのみ表 /11st年月日/起き日/ 介成な月日 ÷ 2024/08/13 2024/08/13 	示 ・ 保存 税 支取入る/差出入る/ のの/13 電料 のの/13 電料	第項のみ表示 ・ 受付 素 3 2 ②様 素 4 / 6低-63 で 交収人名 今 次次人名 今 読法 読述	中語のみ表示	 チェック語(か差出人名で称) 部厂で検索(名称) と目げで検索(名称) と目げで検索(品)? かいので かしのの カトレア 	わみ表示 まする場合 シー部を入力1) 場合 と区切り文字を入力1 分析名		3
		 エラーのみ表 パ1:55年月日/22:8日/3 17:55年月日/22:8日/3 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 	示 ・ (保存 また)をの をひまり のの/13 電報 のの/13 電報	9月のみ表示 ・ 史付 転 】 ② 隙 キ/6低る2で 交取人名 ÷ 気取人名 ÷ 気取人名 ÷	中部のみ表示 中のコン ・受助入る 一例 (7 ・記者52 ・例 (10 が記去る\$(一話) (でんぼう じろう)	 チェック係 やを出人るで様) ショマ検索(名称) と日付で検索(名称) と日付で検索(日本) ションク(本) ションク(本)<	2028表示 1075年8日 1075)
		 エラーのみ表 パロボギ 月日 /2:4日 /2 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 ノンスインの/13 ノンスクレークション 	示 ・ 保存 後 2 2 2 2 3 2 4 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	##0000表示 • 史# #//fstificition \$ 201/6 \$ 201/6 \$ 201/6 \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	*#0008度示 ====================================		2000 100 100 100 100 100 100 100	(1 きます) }
		・エラーのみ表 mst#.RB.#2:481/1 2024/08/13 2024/08/13 2024/08/13 	示) (44 (44 (54)(-(4)(-(4)(-(4)(-(4)(-(4)(-(4)(-(4)(##098表示方法	##00#8# #012) · 愛知/4 · 世間17 · 世 · 世 · 世 · 世 · 世 · 世 · 世 · 世	 チェック承 ウェック承 ウェーク(本) ウマ(本) ウマ(本)	2000 ますら場合 5 5520,731 場合 とこで 5453 た で う	(1) 3) - 0
		・ エラーのみ表 /1:55年月日/2:4日/2 2024/09/13 2024/09/13 2024/09/13 ハて リックし 項目を表		##0000表示 ・ 史代 ************************************	中部のか表示 中部(1 ・世界に ・部に ・部に をごしてるか) でんぼう じるか) でんぼう じるか)	 チェック承 ウェック承 パレス パレア パレア パレア パレア パレア 	2000 10-552 10-552 252 252 252 252 252 252 253 255 255	(1) } -
		・ エラーのみ表 パルポ5年月日/22/3日/1 20024/09/13 20024/09/10 20024/09/10 20024/09/10	赤 ・ (新 (新 (新 (新 (新 (新 (新 (新 (新 (新	##09### #/60### \$20048 #/605807 \$20048 \$20048 \$20048 \$2004 \$20048 \$2004 \$20048 \$2	(でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう)	 チェック承 ・ ・ ・	2000 575 575 525 525 525 525 525 525	」」 (1 「「」 「」 きます)
に で 1 約 「 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	(Qモーワードで取り込み) ※画面表示中心明目(世祖雪を 15)以及できます。 (日本市) (日本市)	・ エラーのみ表 ¹ 155年月日/224日/2 2024/09/13 2024/09/13 2024/09/13 ハて Jックし 項目を表 「保存済 示」・・・チ	 ・ (新		まののみ表示 (でんぼう じるう) (でんぼう じるう)	・ チェック承 ボラにで被求は名称 ジローで検索は名称 シローで検索は名称 シローで検索は名称 シローで検索はるな シローで サルレア カルレア カルレア カルレア	2000 100	(1))
に た で か で う で う で う で う で う で う で う で う で う で う で う で う で う で う う で う う で う つ う つ う つ う う つ つ つ う つ う つ う つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ		・ エラーのみ表 mss# 用B #2:481/0 10024/08/13 2024/08/13	示しま のみ表 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		(でんぼう じろう) を変更で なのみ表表	 チェック承 第二で検索はるお 20日で検索するお 20日で検索する パリで検索は日本 カレア カレア カレア カレア カレア	²⁰ を表示 ^{1-150%な ²⁻¹⁵⁰ }	 1 1) - - - - - - - - - - - - -
に で で で で で で で で で で で で で	(Qキーワードでにひ)はみ ** (Qキーワードでにひ)はみ ** (Qキーワードでにひ)はみ ** (日本)	 エラーのみ表 ハンボキ 用日 名2 4日 パ シマロイ パロ・13 シマロイ パロ・13 シマロイ パロ・13 シマロイ パロ・13 シマロ・パロ・13 シマロ・パロ・13 ハーて ノックし 項目を表表 「保存済 「・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 (新 (1)) (新 (1)) (1)) (1))<td>1,000 表示 ・ 史 2,000 表示 ・ 史 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 3,000 A 2,000 A 3,000 A 3,000 A 1,000 A 3,000 A 1,000 A 4,000 A 1,000 A 5,000 A 1,000 A <!--</td--><td>まのみまま 本のコン ・気に入 を変更で 各のみ表: チェック:</td><td>・ チェック承 ボラニマでは本に名称 第二では本に名称 ジローでは本に名称 シローでは本に名称 シローでは本に日本 オルレア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カル</td><td>2000 た項目の</td><td> 1 1</td><td>) - - - - - - - - - - - - -</td></td>	1,000 表示 ・ 史 2,000 表示 ・ 史 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 名 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 2,000 A 3,000 A 2,000 A 3,000 A 3,000 A 1,000 A 3,000 A 1,000 A 4,000 A 1,000 A 5,000 A 1,000 A </td <td>まのみまま 本のコン ・気に入 を変更で 各のみ表: チェック:</td> <td>・ チェック承 ボラニマでは本に名称 第二では本に名称 ジローでは本に名称 シローでは本に名称 シローでは本に日本 オルレア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カル</td> <td>2000 た項目の</td> <td> 1 1</td> <td>) - - - - - - - - - - - - -</td>	まのみまま 本のコン ・気に入 を変更で 各のみ表: チェック:	・ チェック承 ボラニマでは本に名称 第二では本に名称 ジローでは本に名称 シローでは本に名称 シローでは本に日本 オルレア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カルア カル	2000 た項目の	 1 1) - - - - - - - - - - - - -
で 1 2 1 2 大 夕 た 2 大 夕 た 3 2 大 夕 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	(Q=-)-F(EX)323 ************************************	・ エラーのみま ¹ 055年7月日 22 3日/1 ² 024/09/13 ² 020/09/13 ² 020/09/13 ² 00/09/13 ² 00/09/13 		10000表示 ・ 史 2 2 3 3 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5	またんままで 本のコン ・実しん またんままで ・一時「「 なましんままで」 でんぼう じろう) (でんぼう じろう) (でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) たみます あのみ表 チェック フードと	 チェック承 パリングネ パリングはまじん パリングはまじん パリングはまじん パリング パリンク パ	2000 た項目の カーン カーン カーン カーン た の カーン れた) - - - - - - - - - - - - -
	(Q=-7-FCECULA) * 画面表示中への用して見ています。 * 画面表示中への用して見ています。 * 画面表示中への用して見ています。 * 画面表示中への用しています。 * (日本)	・ エ ラーのみま 小 55年月日 名23日/1 2004/09/13 2004/09/14 2004/09/13 2004/09/15 2004/09/15 2004/09/10	 (新 (1)) (新 (1)) (1)) (1))<td></td><td>まののみ表示 本のコン・気に入る。 まのコン・気に入る。 まのコン・気に入る。 でんぼう にるう) でんぼう にるう) でんぼう にるう) でんぼう にるう) たみ変更で 各のみ表: チェック: フードと</td><td> チェック承 第二で後末に名称 第二で後末に名称 2日で後末に名称 3日で後末に名称 3日であ 3日</td><td>2000 P- Jie 2, 731 *** とがで: 各状態の た項目の 力された</td><td></td><td>) - - - - - - - - - - - - -</td>		まののみ表示 本のコン・気に入る。 まのコン・気に入る。 まのコン・気に入る。 でんぼう にるう) でんぼう にるう) でんぼう にるう) でんぼう にるう) たみ変更で 各のみ表: チェック: フードと	 チェック承 第二で後末に名称 第二で後末に名称 2日で後末に名称 3日で後末に名称 3日であ 3日	2000 P- Jie 2, 731 *** とがで: 各状態の た項目の 力された) - - - - - - - - - - - - -
	(Q=-)-F(EX)323 ************************************	・ エラーのみ表 ¹ 055年月日 22 3日/1 2024/09/13 2024/09/10			まののみ表示 本のコン・ジェル(イ ・モード)「 たましえるギ(ーの)」 でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) でんぼう じろう) たみで変更で 各のみ表記 チェック フードと 名、美出	 ・チェック承 ・チェック承 ・ ・	2000 た項目の カーン た カーン た カーン た の た 、 台紙 ク) - - - - - - - - - - - - -

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

(3) 保存・受付した電報の一括削除 2/2

削除内容を確認します。

◆メニューへ戻る	ログアウト		
お客様氏名:	連絡先電話番号:	請求先電話審号:	
大量発信(削除)			
削除確認			
管理番号:[200906013773] , [200908013774] , [200908013775] , [[200906013776] , [200906013777]	
	削除して	こもよろしいですか?	
	< 前に戻る	削除	
		「削除」をクリックします。	

ONTT 東日本

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

9 大量発信申込み 1/7

保存された電報を複数選択し、大量発信申込み手続きを行います。

<section-header> Image: State of the state</section-header>		5客様氏名:		連結先電話看	号:	請求先電話番	명 :			
	1	大量発信	一覧							
 新規電報作記 ・ CSVアウプロード ・ CSVダウンロード ・ CSV ・ CSV	大1 202 お課 CS	副発信は受付す 3年1月11日よ 3年1月10日ま 東いたします。 Vファイルダウン	可能です。 YCSVファイルの でのIBCSVファイ ・ ・ ノロードは <u>こちら</u>	ロォーマットが遅 (ルや保存済み)	更となっておりま Dファイルをアップ	す。 ロードするとエラード	ごなりますので、新しいCSVファ	イルをダウンロ	コードしご利用いただきますよう	5
集する項目のチェックボックス 選択します。 一番上のチェックボックスに ックを入れると、画面に表示 こている全ての項目が選択され は 「 (4年-7-+でない込み 電話版中の相目(空間を)/1554月目を注目。定人を含め、 (4) 「 (4年-7-+でない込み 電話版中の相目(空間を)/1554月目を注目。定人を含め、 (4) 「 (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)		新規電	報作成	CS CS CS	ジアップロード ジダウンロート	CSVファイル 下のリストの します。 ※最大200/約3 ※環境依存文	の情報を読み込み、大量発信 うち、チェックを入れた電報の にで同時に選択してダウンロードでき 学習のなどはcoSV実施中に文字化	一覧リストにお 情報をCSVファ ます。 れますのでご注	(映します。 イル形式でダウンロード 念くだき v	
CONSQCOUNT (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	€する 選択し -番上 cック	項目の ます。 のチェ を入れ	Dチェ ェック: こると	ックボ ボック 、画面	ックス スに に表示	CSV7>95 LS 複3	9-Fik BisoxFiristade 5	1853390,, falla	1000番茄上で料面してくださ 	
● 使付浦のみ表示 ● チェック浦のみ表示 Qキーフードで認い込み ● 株式 ● 読売のコン ・ チェック浦のみ表示 ● 読売のコン ・ デェック浦のみ表示 ● 読売のコン ・ デェック浦のみ表示 ● 読売のコン ・ 売買ためで適志しんでせまする場合 ー 向「た思」で使用さる前の一話をしい」 ● 読売 ● 読売 ● 読売 ● 読売 <td>れてい す。</td> <td>る全て</td> <td>ての項</td> <td>目が選</td> <td>択され</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	れてい す。	る全て	ての項	目が選	択され					
■ <u>11% ÷ 管理毎9 ÷ 件成年月日 ÷ 6224日 ÷ 228人名 ÷ 差比人名55(-187) ÷ 648名 ÷ 月1日 → 3</u> □ 保存演 2442502226 2024/08/13 09/13 電税大部項 (でんばうじろう) カルフ (日) □ 保存演 2442502227 2024/08/13 09/13 高校聖 (でんばうじろう) カルフ (日)		スキーワード1 (スキーワード1 ※画面表示中の (約)込みできます	で初り込み 項目(管理番号/作) F。	或年月日/配速日/	1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	ま いいけ表示 (素) 2 病/台紙名)で	 ● 受付済のみ表示 ● 浸切済のコン ・受助人名 →例「太 ・ 砂川「太 ・ 砂川「広 → 例「K → 例「K 	・チェック通 や差出人名で株 部」で検索【名約 ど日付で検索す? /0」で検索【訳引	のみ表示 素する場合 の一部を入力] 5場合 たと区切り文字を入力]	
第75第 240425022288 2024/08/13 00/13 電報大部場 (でんぼうしごろ)) カルーア 目野 第75第 240425022287 2024/09/13 09/13 高数単 (でんぼうしごろ)) カルーア 目野	č	1.05 ¢	管理番号 💠	Auk¥rJB ≑	6638tB ≑	\$187 \ 8 \$	差北人名等(一部)	¢ i	chi€2 \$ J¥#	23
□ 保存演 240425022287 2024/08/13 09/13 高良座 (でんばうじろう) カトレア (11)		保存演 2	40425022296	2024/08/13	09/13	很大郎楼	(でんぽう じろう)	カトレ・ア	813	
					(0/12 ***	1. (F)	(でんぼう じろう)	カトレア	112	

イント

表示切替について

各ボタンをクリックし、一覧表示方法を変更することができます。

絞り込み

「全表示」…全ての項目を表示します。

「エラーのみ表示」「保存済のみ表示」「受付済のみ表示」…各状態の項目を表示します。 「チェック済のみ表示」…チェックボックスにチェックを入れた項目のみ表示します。

2 キーワードで絞り込み

大量発信一覧の表示データの中から、検索キーワードとして入力された文字列を含むデー タを絞込み表示します。

3 並べ替え

状態、管理番号、作成年月日、配達日、受取人名、差出人名等、台紙名で降順 もしくは昇順に並べ替えができます。

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)



大量発信での申込み内容を確認します。

	4	\$ j	主格先電話番号:	請求先電話書	号:		
	B cb 31 7.						
人重先1	日中込み						
内容確認							
以下のデータを ※お届けされる	発信します。 電報に敬称()	様・厳なと	()は自動追記されません。	「受取人名」欄に敬称が、	入っていることをご確認ください。		
管理番号	作成年月日	Rit	受取人名	差出人名等(一 99)	台紙名	料金(概 約)	チェック は 東
220124017341	2022/12/01	12/05	電報株式会社 電報太郎 様 電報株式会社 電報花子 様	電報次部	キショウ 基思	3,52(発信可能
220124017342	2022/12/01	12/06	電線株式会社 電報太郎 様 電線株式会社 電線花子 様	電報次部	書道アート 夢・つなぐ	4,07(発信可能
221201018717	2022/12/01	12/04	電報 太郎 様	電板 花子	プリザーブドフラワー オルゴールホワイトボッ クス	12,32(発信可能
221201018718	2022/12/01	12/22	電報次郎 様	電線 花子	ブリザーブドフラワー ローズクリアフレーム	10,670	発信可能
利用指约							
4-041-92+3							
<サービスに:	2117>		ALL LEAD IN		発信可能である	ことを	確認しま
<サービスに ・ 当サービス ・ 当サービス	ついて> .は、NTT東日和 .は、24時間おE	K(以下当 申込みいが	社)が提供する電報サービス =だけますが、システムの保	をインターネットでお申込み 守等により一時的にお申込。	いたたくサービフ 発信可能である みを制限させていたたくことがあります。	ことを	確認しま
<サービスに、 ・ 当サービス ・ 当サービス く契約の成立	ついて> は、NTT東日本 は、24時間あ について>	K(以下当 申込みいが	社)が提供する電報サービス こだけますが、システムの保	をインターネットでお申込み 守守により一時的にお申込。	いただくサービス <mark>発信可能である</mark> みを登録させていただくことがあります。	ことを	確認しま
<サービスに: ・ 当サービス ・ 当サービス く契約の成立 ・ 当サービス	ついて> は、NTT東日和 は、24時間お6 について> の契約は、お客 414 83/014 0	に(以下当 申込みいた 容様がお申	社)が提供する電報サービス たけますが、システムの保 B込みを行い、当社が当サイ	をインターネットでお申込み 守等により一時的にお申込。 ト上でお申込みデータを受領	いただくサービン 発信可能である みを制限させていただくことがあります。 した時点で成立します。	ことを	確認しま
<サービスに: ・ 当サービス ・ 当サービス く契約の成立 ・ 当サービス ・ 高雄出発行 ・ お届け先の	OUT は、NTT東日本 は、24時間あ について の契約は、お 刻は、料金は全)事情等による	に(以下当 申込みいた 客様があり 額発生しる 不達又は	社)が提供する電報サービス だけますが、システムの保 9込みを行い、当社が当サイ ます。 ご査運延の場合は、料金は3	をインターネットでお申込み 守守により一時的にお申込。 ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。	いただくサービン <mark>発信可能である</mark> いただくサービン みを夢願きせていただくことがあります。 した時点で成立します。	ことを	^注 確認しま
<サービスについ ・当サービス ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ こうサービス ・ 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 二 、 、 、 二 、 、 、 、 二 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ンいて> 」は、NTT東日本 」は、24時間あ について> の契約は、お 約4、料金は全)事情等による いて>	×(以下当 申込みいた 容様がお申 額発生しま 不達又は香	社)が提供する電報サービス たけますが、システムの保 時込みを行い、当社が当サイ とす。 己逢運延の場合は、料金は:	をインターネットでお申込み) 守研により一時的にお申込。 ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。	いただくサービン <mark>発信可能である</mark> いただくサービン みを動限させていただくことがあります。 した時点で成立します。	ことを	· 確認しま
<サービスに、 ・当サービス ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・記違出発い ・お届け先の <お届けたつ	ついて> しは、NTT東日本 しは、24時間あら について> の契約は、お名 幼は、料金は全 いて>	K(以下当 申込みいた 容様があり 辞発生しる	社)が提供する電報サービス - たけますが、システムの保 P込みを行い、当社が当サイ にす。 ご達遅延の場合は、料金は:	をインターネットでお申込み 守衛により一時的にお申込み ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。	いただくサービン 発信可能である みな制限させていただくことがあります。 した時点で成立します。	ことを	² 確認しま
<サービスにて ・当サービス ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・記述出発い ・お届け先の くお届けについ	ついて> は、NTT東日本 は、24時間お6 について> の契約は、お3 約は、料金は全 の事情等による ² いて>	に(以下当 申込みいた 客様がお申 静発生しる	社)が提供する電報サービス たけますが、システムの保 り込みを行い、当社が当サイ ミす。 ご逢運延の場合は、料金は1	をインターネットでお申込み) 守朝により一時的にお申込。 ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。 お読みください	いただくサービン かただくサービン みを聴願させていただくことがあります。 した時点で成立します。	ことを	² 確認しま
<サービスにつ ・当サービス ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・記述出発い ・お届けたの くお届けについ	ついて> は、NTT東日本 は、24時間約6 について> の契約は、お名 約4、料金は全 いて>	に(以下当 申込みいた 容様があり 額発生し3 不違又は都	社)が提供する電報サービス たけますが、システムの保 約込みを行い、当社が当サイ ます。 己達運延の場合は、料金は1	をインターネットでお申込み 守研により一時的にお申込み ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。 お読みください	いただくサービン 発信可能である かただくとがあります。 した時点で成立します。	ことを	2確認しま
<サービスにて ・当サービス ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・記違出発行 ・お届け先の くお届けについ お申込みさ そのため、: さい。	いて> は、NTT東日本 は、24時間あら について> の契約は、お3 紙は、料金は全 か事情等による。 いて> れた電報(は1)	にしていた。	社)が提供する電報サービス ・たけますが、システムの保 時込みを行い、当社が当サイ とす。 ご査運延の場合は、料金はま 付処理を行います。 であっても、14時をまたい	をインターネットでお申込み 守守により一時的にお申込お ト上でお申込みデータを受領 全額発生します。 お読みくださし、 で当社システムに登録され	いただくサービン かただくサービン みを制限させていただくことがあります。 した時点で成立します。 ・ ・	<u>ことを</u>	2確認しま 7承
<サービスにて ・当サービス く契約の成立 ・当サービス ・記述出発い ・お届けたの くお届けについ お申込みさ そのため、 さい。 例)14時面	いて> は、NTT東日本 は、24時間あら について> の契約は、お3 約4、料金は全 が事情等による いて> れた電報は11 本日のお届け 前に本日お届	K(以下当 申込みいが 容積があり 部務発生しま 通ずつ受受 通ずつ受受 して希望 副士の電撃	社)が提供する電報サービス ったけますが、システムの保 時込みを行い、当社が当サイ とす。 ご達運延の場合は、料金はま 付処理を行います。 であっても、14時をまたい 般を100週同時に申込みる	をインターネットでお申込み 守守により一時的にお申込み ト上でお申込みデータを受領 注辞完生します。 お読みくださし、 で当社システムに登録され	いただくサービン かただくサービン みを制限させていただくことがあります。 した時点で成立します。 ・ ・	<u>ことを</u>	² 確認しま

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

9 大量発信申込み 3/7

ご利用料金のお支払い方法を確認します。

メニューへ戻る	ログアウト	
5客様氏名:	様 連絡先電話番号: 請求先電話番号:	
大量発信申込み	۶ ۶	
		●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
連絡先確認		
■ 申込者・連絡先	電報太郎 様 ●●●●●●●●●	
		お支払万法は「電話料金と台昇し」 お支払い」となります。
お支払い情報		表示された電話番号に課金されます
お支払い方法	電話料金と合算してお支払い (課金電話番号 ⇒	
	※支払時期については、ご利用の電話会社のお問合せ先へご連絡ください。	
	お申込みのご注意	お申込み受付完了の確認メールが追
	※お申込みされた電報を取り消す場合は、取消料として330円(税込かかります。 ※お届け日当日の取り剤」は出来ない場合がありますので、ご了承ください。	付されます。初期設定はご登録時の
		メールアトレスか入力されています。 書き換え可能です。
ご連絡先メールアドレ	2	
899 メールアドレス	asa 🛛 🖗 🛛 bbb.co.jp	
	 入力誤り等で、ご本人様以外にメールが届いた場合、弊社では責任を負いかねます メールソフトの迷惑メール防止機能などご利用の環境によって、当社からのメールカ 	けので予めご了承ください。 が正しく届かない場合がありますので予めご了承ください。
	・メールソフトなどの設定でドメイン指定受信をされている場合はImm.dmail.ntt=east.	- 初回の配達時にお届けできなかった
重知方法		場合の通知方法をメールに変更する
通知方法	会員情報に登録された通知方法:電話	る」にチェックをいれます。
	※電報がみ届けできなかった場合の通知方法です。	※再配達など以降のご連絡は電話電でのご連絡となります。
	※メールによる通知をご希望される場合は以下をチェックしてください。	
	→ よいによる通知に加ます。 ・上記「受付売了メール配信先メールアドレス」宛にお送りいたします。	「由いっ」をクリックします
	・今回お申込みの電報に限り適用されます。	/ 「中込み」 をクリックします。
	◆ 前に戻る 申込み	



3-8大量発信(1~最大200通)



大量発信申込みの結果を確認します。

4 y == _ = = 3 0//2/1	
十章政府由11.2	
人里死15中269	
中込完了 大量発信中込を助け付すました。	
一覧画面に戻り大量発信結果確認ボタンから発信結果を確認してください。	
▲一覧に戻る	「一覧に戻る」をクリックします。
0 1100 2013年春任新新式会社	
	,
(メニューへ戻る ログアクト)	「大量発信結果確認」をクリックして受付状
お客様氏名: 様 連絡先電話番号: 請求先電話番号:	辺を確認します
大量杂價一覧	
大変発信は高了しました。右の「大変発信結果確認」ボタンをクリックして発信結果をご確認べださい。	
▲ 発信結果を確認するまで、大量発信機能がご利用いただけません。 大量発信結果指認(C)	~ 八里光信和木唯誌」をクリックしないと
CSVファイルの情報を扱み込み、大量発信一覧リストに反映します。 大量発信一覧リストの情報をCSVファイル形式でダウンロードします。	他の人里先信機能が使えませんのでご注意く
新規電報作成 	/ころい。
下のリストから編集したい電報にチェックを入れ、いずれかの Minang minate	
ポタンをクリックしてください。 複写 職職 前岸	
112件の電報が保存されています	
表示切替 ミチェックの入っていた変態は非に表示されます。	
Qキーワードで認知法み 総数 () 技術のコン ・受知人名や変出人名で検索する場合 一般「大助」で教えるの参加したのでは、日本のなどの「一般」となったので、 の様に大助」で教えるのの一部とした。	
- 回動的についる日本は単小「日本オロ」に定日したのいるが加たしていた。 10月25日できず。 	
■ 秋島 ÷ 登理客号 ÷ 有其年月日 ÷ №28日 ÷ 受教人名 ÷ 居出人名制 ÷ 日本 ÷ □ □111 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
0 17 2000000 2022/11/17 11/26 EM X/B B -0000-0000 72(37)	
Terriar 22111010460 2022/11/18 11/19 TERDS 6 -0000-0000 1175	の場合は「エフー」と衣示されます。
□ 受付法 221507076777 2022/12/01 12/04 電梯大郎 理 電梯 花子 フルディフリー オルコールホ (田田) ワイボックス	
□ 受付演 211001018718 2022/12/01 12/22 電解決断 種 -0000-0000 7297-7+7277- ローズ29/377 (mm)	
◆ 前に戻る 申込み手続きへ▶	



3-8大量発信(1~最大200通)

9 大量発信申込み 5/7

大量発信申込み結果にエラーがない場合は正常に受付完了していることを確認します。



3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

9 大量発信申込み 6/7

大量発信申込み結果にエラーがあった場合はエラーの内容を確認します。

客様氏名:	様道	植給先電話番号:	請求先電調	f₩号:		
大量発信結果確認						
重発信結果確認						
大重発信した電報の中に	エラーとなっ	た電報がありま	₫.,			エラー詳細
管理番号			発信結果			Ţ.
161108003767			発信できませんでした			
161108003768			発信できませんでした			
161108003769			発信できませんでした			
161108003770			発信できませんでした			
161108003771			発信できませんでした			
101100000771			発信できませんでした	「エラ	ー詳細」 ≅ 細□	をクリックすると
161108003772						画面のボッファッ
161108003772 161108003773			発信できませんでした	- 表示さ	れます。	
161108003772 161108003773 161108003774			発信できませんでした 発信できませんでした	「エフ」 表示さ	れます。	
161108003772 161108003773 161108003774			発信できませんでした 発信できませんでした	表示さ	れます。 L	ラー詳細
161108003772 161108003773 161108003774			発信できませんでした 発信できませんでした 確認完了	エフ ⁻ 表示さ	れます。 エ	ラー詳細
161108003772 161108003773 161108003774			発信できませんでした 発信できませんでした 確認完了 確認完了ボタンを押下してくたむ、		れます。 エ	ラー詳細
161108000772 161108000773 161108000774	·クします	œ す。 ₽	発信できませんでした 発信できませんでした 確認完了 認完了ボタンを押下してくたさ、 発信が可能となり、結果は更新		れます。 工	ラー詳細
161108003772 161108003773 161108003774 161108003774	<u>'クしま</u> ?	to to	発信できませんでした 発信できませんでした 確認完了 確認完了 確認完了ボタンを押下してくだされ 発信が可能となり、結果は更新			ラー詳細 ^{高でさませんでした。}



3-8大量発信(1~最大200通)

9 大量発信申込み 7/7

大量発信申込み結果にエラーがあった場合はエラーの内容を確認します。

4/2			
わち様氏名: 様 連続	3元電話番号: 請求先電話番号:		
+=0/2-5			
大量を信止や付可能です。			
2003年1月11日よりCSVファイルのフォー1 2003年1月10日までのIBOSVファイルのグォー1 2003年1月10日までのIBOSVファイルが行 お願いいなします。 CSVファイルダウンロードは <u>これら</u>	マットが変更となっております。 たれ気がカファイルをアップロードするとエラーになりますので、新しにOBVファイルをダウンロードしこ利用いただきますよう		
新規電報作成	CSVアップロード CSVアップロード CSVアップロード CSVアップロード Tのリストの方ち、チョックを入れたを伴わせ軽なのソフィイル形式でダウンロード オア・ Inを入いのなまでのかに注意し、ゲタン・ロードをます。 Inを見ついのままでのがに注意し、ゲタン・ロードをます。 Inを見ついのままでのがに注意し、ゲタン・ロードをます。 Inのののは、マロのジェンドのから、 TOSNE O(ワア・プロード)、対応の文字が含まれる変単が注意し、「私職」や漫画上で必認している U()		
下のリストから編集したい電報にチェー いずれかのボタンをクリックしてくださ!	ックキ入れ. Ag 編集 Mith		
112件の電報が保存されています			
表示切替 #チェックの入っていた電報出 ・ 全表示 ・ エラ Qキーワードで紹介込み	 第25年5月1日す。 ●のみ表示 ● 保存済のみ表示 ● 保存済の表示 ●		大量発信結果の確認後、エラーとなった電報 の詳細は「確認」をクリックして確認するこ
※画面表示中の項目(管理番号/作成年月日 続け込みできます。	3.他連日/規範人名/運出人名第/伝統名)で 前月14(1)で観測(第十2日時)で第三人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二人の第二		
■ 状態 ◆ 管理器号 ◆ 作成年月	B ◆ ACHE ◆		
 15- 220124017340 2022/11 	1/1/2 11/26 28 7.55 8 -0000-0000 29 8 - 70.2 (37/9-) 8 8 2 - 7 1/1/2 11/26 128 7.55 8 -0000-0000 29 8 - 70.2 (37/9-) 8 8 2 - 7	4	
O X9- 221129010712 2022/11	1/28 12/01 電影大郎 啓 -0000-0000 死4-3 重星(グリゲージドアウワー (18)		
	< 前に戻る (#3.3手続きへ)		
		7	
	_		エラー内容が表示されます
 メニューへ戻る ログアク た実施所点 	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		
	America Contractor III - 2 A Project Contractor III - 2 A	/	
大量発信			エラーとなった電報は「編集」から保存をし
詳細確認 学習業者 - [201112012856]			直すことができます。
状態:エラー			※保存後は「保存済」として表示されます。
16時間均内に同じ内容の電報が申込ま で登録されています。	わた、またはわ中込みボダンを複数回呼されました。お中込みの電輸は即に登録演みです。問合せ番号2011309008241	$\boldsymbol{\Lambda}$	⇒第3章-8③保存した電報の編集参照
	5 M 3		
■お届け先	たちない ¹ 東京都 新宿区 西新宿 1		大量登信一暫
■メッセージ	ご発始を抱い、心よりお客び中にあげます。日ごちより指数のわろ引 ぎ立てに扱わっておりますこと、厚く倒しやいあげます。こ日発先 でのあ立刻は、何かとご心好ら大水い小と見てはすが、ご鍵語で、 すます思いって感染を味めいといます。		
■差击人名等	電影 中 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		R.K.II.S.W
■送り状記載(無料)	120076		大星兒信一覧。
■通り状	特式会社でんぽう 電輸款 ろう(でんぽうたろう) 00000000	/	プス構成を使けなだです。 この目的時代は2010パワイクロードの主要変更だかっております。 2010年1月の目空でも2010アクロードが発展系のカフィイルを受ったコードをなどコージのますので、取らいたのクィルをポウンロードした年間にも力をますよう と思いくいんます。
■ 台紙	プリザープドマラフー ローズクリアフレーム	1	0077+64973-0-13220 5122 20.00 5122 20.00 0077+66489180-0.5.2591-5021508.4T.
■5328	11月20日(金) 描述なし		CDN-30-7C - F CDN-30-
※受付済の電報料金は、発信履歴機能 	8ccccm80.4c69447.		00/070-F8 00007930.0000000. Nacional 102. 003
◀ 前に戻	(る 風集 複写 削除		100700482.4999,0.4030.1
1時間以内に同じ内容の電報が申込ま で登録されています。	れた、またはお申込みボタンを複数回押されました。お申込みの電報は間に登録深みです。開合せ参号20113000024		3.04988 +>
		1	Q
			1 023 Recting Strategy 46/4 222 (10/3 12) 01/7 (2)
			C 8778 palopteoper 004/0/19 00/19 12810/14 (75.45) 29-0 C

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 1/10

保存したい電報を複数選択し、CSV形式で情報をダウンロードすることができます。

	◆メニューへ戻る	アウト				
	お客様氏名:	連結先電話番号: 請求	洗電話番号:			
	大量発信一覧					
	大量発信は受付可能です。 2003年1月11日よりCSVファイルの 2003年1月10日までの旧CSVファイ 5期、いたします。 25Vファイルダウンロードは <u>ころら</u>	フォーマットが変更となっております。 ルや保存済みのファイルをアップロードする	ちとエラーになりますので、統しいないフ	CSV形式で出た 「CSVダウンロ ます。	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	訳後、 リックし
	新規電報作成		SVファイルの情報を読み込み、大量発信 のリストのうち、チェックを入れた電報の付 ます。 最大が6時まで同時に選択してダウンロードでき 環境信号文字9月5など1よ6SV実施時に文字101: (1870年14)	一覧リストに反映します。 青緑をCSVファイル形式でダウンロ・ ます。 れますのでご注意くだみ ぃ	-5	
編集する項目 を選択します ※一番上のチ チェックを入 されている全 ます。	のチェックボッ 。 ・ エックボックス れると、画面に での項目が選択	ックス へに 二表示 てされ	Microsoft Ed ブラウザの ファイル保存メニ 表示されますので	geの場合 ニューが ご、保存します。	ダウンロード a. denpotatiyoucry で行う操作を選んで、 開く 名前を付け もっと見る	□ Q \$ 1520. :7 ∨
	 表示切替 ※チェックの入っていと 全表示 全表示 全表示 (Q+-ワードで記の込み ※画面長元中の項目(保護番号/f): 約込みできます。 以後 ぐ (公式番号 ぐ)((保存済 240425022286) 保存済 240425022287 二二 	★1913年に表示されます。 エラーのみ表示 ▶ 保存済のみ 岐東 ● 成年月日/記述日/堂和人名/派出人名等/も低名 105年月日 ◆ 65年日 ◆ 2024/08/13 09/13 二日の13 ○013 二日の13 ○013 二日の13 ○013	表示	 チェック浜のみ表示 シェック浜のみ表示 ションストロンスのの、ションストロンストロンスの、ションストロンストロンストロンストロンストロンストロンストロンストロンストロンストロ		
 表 名 名 1 全 エ チ デ マ 2 二 チ 発 税 表 テ エ エ<td> ・切替につい ボタンをクリ ・ひみ ・つみ ・のみ ・のみ ・のみ ・のの項 ・のの項 ・ののす </td><td>マ ックし、一覧表 目を表示します。 保存済のみ表示」 、 ・・チェックボッ り込み ニータの中から、様 。 な年月日、配達日、 読えができます。</td><td> 示方法を変更す 「受付済のみ表え クスにチェックな (ウスにチェックな) (マの) (マの)</td><td>することができ 示」…各状態の を入れた項目の して入力された 人名等、台紙名</td><td>きます。 項目を表示し み表示します 文字列を含む</td><td>/ます。 ⁷。)デー</td>	 ・切替につい ボタンをクリ ・ひみ ・つみ ・のみ ・のみ ・のみ ・のの項 ・のの項 ・ののす 	マ ックし、一覧表 目を表示します。 保存済のみ表示」 、 ・・チェックボッ り込み ニータの中から、様 。 な年月日、配達日、 読えができます。	 示方法を変更す 「受付済のみ表え クスにチェックな (ウスにチェックな) (マの) (マの)	することができ 示」…各状態の を入れた項目の して入力された 人名等、台紙名	きます。 項目を表示し み表示します 文字列を含む	/ます。 ⁷ 。)デー



3-8大量発信(1~最大200通)

🕕 CSVを利用した電報の編集・保存 2/10

CSVファイルを利用して新たな電報を作成し、大量発信一覧へ反映することも可能 です。ダウンロードしたCSVファイルを編集してExcelで開き、新たに電報を作成 することで、より便利に電報を作成することができます。

◆CSVファイル Excel展開イメージ



CSVファイルを作成・アップロードする際の注意点

• アップロードするCSVファイルは、作成済みの大量発信電報を一覧画面からダウ ンロードしたファイルをエクセルで開き、編集したものをご利用ください。

※カンマ区切りのCSVで保存してください。

- これまで送付したことのない新しい住所を入力する場合は大量発信一覧リストへ
 反映後、詳細確認ボタンから編集・確認を行ってください。
- CSVファイルのサイズは2MBまでとなります。
- 保存するCSVファイルでは文字コード「Shift_JIS」で利用できない文字等が含ま れていると、文字化けしてアップロードされる場合やエラーとなる場合がありま す。
- 一部項目が未入力でも大量発信一覧リストへアップロードが可能です。お申込みの際は必要事項が記入されているか各電報の内容をご確認の上、お手続きにお進みください。
- 登録可能件数は、既に大量発信一覧上に保存されている電報を含めて最大200件 までとなります。ファイル内の行数が201行を超えないようにしてください。

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 3/10

CSVファイル作成時には、入力規則に則って作成します。

◆入力規則

	項目名	解説	入力値	文字数
A列	表題コード	表題を入力します。P102 表題コード一覧からい ずれかの表題コードをご入力ください。	半角	3
B列	ご利用用途コード	表題が慶祝電報用の場合のみご利用用途を入力します。 P102 ご利用用途コード一覧からいずれかのご利 用用途コードをご入力ください。弔慰電報用、一 般電報用は入力不要です。 ※文字の最初が「0(数字のゼロ)」で表示され るよう表示形式を文字列で入力頂く必要がありま す。	半角	2
C列	都道府県	未尾に都道府県をつけてください。 (例)○○県	全角	4
D列	住所	市区町村以下、丁目番地、建物名・部屋番号まで ご入力ください。 (例)○○市○○町1-2-3 ※これまで送付したことのない新しい住所を入力 する場合は、大量発信一覧リストへ反映後、詳細 確認ボタンから編集・確認を行ってください。	全角	70
E列	式斎場名	お届け先が式場等の場合は入力してください。 (例)○○ホテル お届け先式斎場名がない場合は入力不要です。	全角	35
F列	受取人名	敬称(様・殿など)は必ず入力してください。 会社名及び役職名、様方、気付等がある場合は入 カしてください。 (例)○○株式会社 代表取締役社長、○○様方 役職名等記載する必要がない場合は入力不要です。	全角	100
G列	お届け先電話番号	ハイフンなしで市外局番から入力します。 (例)0300000000 ※文字の最初が「0(数字のゼロ)」で表示され るよう表示形式を文字列で入力頂く必要がありま す。	全角	16
H列	メッセージ	メッセージと差出人合わせて1140文字までとな ります。	全角	1140



3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

CSVを利用した電報の編集・保存 4/10

	項目名	解説	入力値	文字数
I列	本文差出人-住所			
〕列	本文差出人-建物名	雨却如本に司教されて美山し桂却本す。住宅		
K列	本文差出人-会社名	電報祇園に記載される左西入情報です。任所、 建物名、会社名、氏名、電話番号 合わせて 300文字までとなります	全角	390
L列	本文差出人-氏名	330X+& CC&9&9 。		
M列	本文差出人-電話番号			
N列	送り状差出人-会社名	電報をお送りする際に同封される「送り状」に 記載する差出人情報(会社名、氏名、電話番 号)です。 送り状の記載は無料です。		70
O列	送り状差出人-氏名			70
P列	送り状差出人-電話番号			35
Q列	送り状不要フラグ	送り状が必要な場合は『0』または『空欄』、不 要の場合は『1』を入力します。 送り状の記載は無料です。		1
R列	形式コード	横書き(明朝体)は『1』、縦書き(毛筆体)は 『2』を入力します。	半角	1
S列	商品コード	お届け台紙の台紙コード(4桁)を入力します。 台紙コードはD-MAIL上で各台紙の詳細ページを ご確認ください。	半角	4
丁列	配達月日	本日から1ヵ月以内で配達日を半角数字4桁で入 カします。本日お届けしたい場合は14時までに お申込みください。 例)配達日時を3月9日とする場合は『0309』と なります。	半角	4
し列	配達時期コード	お届け日の午前・午後を指定します。 午前中は『1』、午後は『2』、指定なしは 『4』を入力します。 本日のお届けをご希望の場合は、午前・午後の 指定はできません。	半角	1
Ⅴ列	配達通知フラグ	オプションサービス「配達通知」をご利用の場 合は『1』、不要の場合は『0』を入力します。	半角	1
W列	お客様メモ	何も入力しないでください。	全角	120

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 5/10

◆表題コード一覧

表 題 コード	表題名称	
801	お祝い	慶祝電報用
803	激励	11
804	お礼	11
802	お見舞い	11
805	種類(表題)なし	11
851	お悔やみ	弔慰電報用
852	法要	11
853	慰霊祭	11
855	種類(表題)なし	11
883	一般	一般電報用

◆ご利用用途コード一覧

ご利用用途 コード	ご利用用途名称
01	結婚
02	誕生日
03	人事
04	出産
05	選挙
06	イベント
07	年賀
08	成人の日
09	バレンタイン
10	卒園・卒業
11	入園・入学・就職
12	節句
13	叙勲
14	母の日
15	父の日
16	敬老の日
17	七五三
18	クリスマス
19	表彰
20	合格
21	新築
22	開店
23	大会
24	スポーツ
26	優勝
27	記念日
28	退職
00	その他

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 6/10

作成したCSVファイルをアップロードし、大量発信一覧へ反映します。

×==-	へ戻る	グアウト						
お客様氏名	:	連結先電話看	号:	請求先電話	6号:			
大量発	信一覧							
量発信は 23年1月11 23年1月10 譲いいたし SVファイル	付可能です。 日よりCSVファイル 日までのIBCSVファ ます。	のフォーマットが限 イルや保存済みの	便となっており Dファイルをアッ	ます。 パロードするとエラー	ーコンリますので、ま	「CSV」 します。	アップロート	「」をクリック
新規	電報作成		\$Vアップロ- \$Vダウンロ-	 ド CSVファイ. ド 下のリスト・します。 ※最大2009 ※最大2009 ※最大2009 ※最大2009 ※最大2009 ※ の1応方法 CSVアックし、 	ルの情報を読み込み のうち、チェックを入 まて同時に選択してう 文字(現1なと)よららい実) の一ド後、該当の文字	み、大量発信- れた電報の様 (ウンロードでき) 向中に文字化け が含まれる電報	- 覚リストに反映し3 線をCSVファイル表 しますのでご注意くださ 地図的し、「編集」から	ます。 注てダウンロード たい。 画面上で修正してくださ
いずれか	のボタンをクリックし	てくだきい。		8	15	編集		削除
105件の電	、報が保存されてい	います						
表示切替 ・ : Q.42 ×画表示	※チェックの入ってい 金表示 ードで初り込み 中の項目(管理番号/)	い電相は物に表示。 ・ エラーのみま 11成年月日/82歳日。	Shます。	保存済のみ表示 検索	 受付済のみ 	表示 ・受取人名や 一例「大倉 ・記述日など	チェック済のみま 産出人名で検索する りで検索なおの一部 日付で検索する場合	8余 8合 8入力]
1023-0	izi.	Addello A	Rian A	0012	at state 1	→()) [05/0	1)で秋索【数字と区切	リ文字を入力】
 保存演 	240425022286	2024/08/13	09/13	電報大部種	(TAIS	(3 (53))	カルフ	(TR
] 保存演	240425022287	2024/08/13	09/13	奇島屋:	(でんは	(3 (33)	カルフ	EIB
G728	240425022288	2024/08/13	09/13	電報花子様	(743	(3 (33)	カトレア	(112

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 7/10

アップロードするCSVファイルを選択します。

◆メニューへ戻る		ウト					
お客様氏名:	様刻	序将于 网络先電話番号:	請求	洗電話番号:			
大量発信(CS	Vアップロ	ード)					
アップロードファイル	選択						
▶ CSVファイル フォー	マットダウン	⊐F					
▶ CSVファイル記入り アップロードするCSV	」 ファイルを選打	Rしてください。					
▶台紙コード一覧 ダ	シ ロード						
(2)(フライルボラ	7。,-プロービゴ	ス際の守春古					
 アップロードす 間違った内容 ファイルのサ- 登録可能件数 ださい。 環境依存文字 OSVアップロー 一部項目が未上、手続きには お届けされるび 2023年1月111 2023年1月101 いただぎます。 OSVファイルタ 	るOSVファイ) DOSVファイ) (ズは2MBまで は、既に大量 (高)などはOS ド後、該当の ら、法力でも大量 ら進みください、 電報に敬称休 日よりOSVファ 日までのIEOS にうお願いいた でシロードは	いは、 <u>こちら</u> からダで しをアップロードする でとなります。 発信一覧上に保存 文字が含まれる電 (発信一覧リストへ): 。 新殿など)は自動近 イルのフォーマット: ソファイルや保存済 します。 こちら	フンロードしたファイルI Sとエラーとなりますので されている電報を含め 際に文字化けしますので 報を選択し、「編集」から アップロードが可能です 記されません。「受取」 が変更となっております ふのファイルをアップ[こ必要事項を記入した で、必ず記入例をご確 て最大200件までとな でご注意ください。 ら画面上で修正してく 。お申込みの際は必 人名」欄に敬称が入っ 。 ードするとエラーにな	そのをご利用ください 認のうえ、CSVファイ ります。ファイル内の ださい。 要事項が記入されて ていることをご確認 わますので、新しい	い。 イルヘ記入してください D行数が201行を超え Cいるか各電報の内容 ください。 CSVファイルをダウン	い。 ないようにしてく 容をご確認の /ロードしご利用
🚱 ファイル選択				参照]←	「参照」な アップロ- CSVファ-	をクリックし、 - ドする イルを選択しま ⁻
			前に戻る	و CSV7 و	プロード	「CSVア」 をクリック	ップロード」 クします。

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 8/10

アップロードがエラーとなった場合、以下の画面が表示されます。

▲メニューへ) お客様氏名:	戻る <u>ロクア</u> 枝	シト 連絡先電話番号:	請求先電話番号:	:
大量発信	≣(CSVアップロ、 	-F)		
SVアップロード マップロードでき 保存できません	が完了しました。 なかった項目は「保存 しでした」と表示された	できませんでした」と表示されまう 場合、エラー詳細をご確認ください	₫. .\.	エラー詳細
No.	管理番号		チェック結果	
1	201116013965		保存済	
2	-		保存できませんでした	
3	-		保存できませんでした	
4	201116013966		保存済	
5	201116013967		保存済	
6	201116013968		保存済	
7	201116013969		保存済	
8	201116013970		保存済	
内容を行うして、	確認し「一覧 クします。	「戻る」を	一覧に戻る	し 「エラー詳細」をクリックすると 「エラー詳細」画面がポップアップ 表示されます。 エラー詳細
				大生発信(CSVアップロード) エラ-詳細 スアの機能は表示されが想象により以降できませんでした

3 各種便利機能

3-8大量発信(1~最大200通)

10 CSVを利用した電報の編集・保存 9/10

アップロードが正常に完了した場合、以下の画面が表示されます。

拾客様氏名:	様	· 请絡先		
			請求先電話番号	
	- * III \			
大重発信(CSV7	ッブロード)			
CSVアップロード完了				
Vアッフロードが完了しま vプロードできかかった項	した。 日け「保方できま	せんていね レキテナかます		
タブロード てきながらだす 存できませんでした」と話	日は11米14できな 長示された場合、1	エラー詳細をご確認ください。	•	
No. 🕈	理番号		ŤI	ック結果
No. 1	「理番号 01116013971		チェ 保符	ック結果 5済
No. 1 1 2 2 2	3理番号 01116013971 01116013972		チェ 係行 保存	97 結果 (済 (済
No. 2 1 2 2 2 3 2	「理番号 01116013971 01116013972 01116013973		チェ 保行 保行	ック結果 :済 :済 :済
No. 12 1 2 2 2 3 2 4 2	記録毎号 01116013971 01116013972 01116013973 01116013974		チェ 保存 保存 保存 保存 保存	ック結果 - 済 - 済 - 済
No. 2 1 2 2 2 3 2 4 2 5 2	01116013971 01116013972 01116013973 01116013973 01116013974 01116013975		チェ 保存 保存 保存 保存 保存	ック結果 :済 :済 :済 :済





2025年7月版

- 4-1 エラー時には
- 4-2 お問合せ先


<mark>4</mark> その他

4-1 エラー時には

主なエラー		原因	対処方法
電報作成等	認証エラー	・ID、パスワードの入力誤りの場合	・管理者にご確認ください。 *10回つづけてエラーとなった場合は、 その端末からの接続を一時的に拒否 します。
	入力内容エラー	・必須項目の未入力、未選択の場合 ・入力内容が不備(桁数オーバー、 使用不可文字等が入力されてい る等)の場合	 ・エラーメッセージの内容に従い、再度 ご入力ください。 *お届け先のご住所に関するエラーに ついては、エラーメッセージの中に 「ヘルプ」ボタンを ご用意しました。 「ヘルプ」ボタンを押下しますと住所の 候補一覧が表示されます。 ・特殊な記号やお客様が作成された文字 (外字)を使用されている場合は、変更 もしくは 削除してください。
	送信エラー	・システム的な故障の場合 ・入力内容が不備の場合	・エラーメッセージの内容に従い、再度 ご入力ください。
お客様情報登録等	排他エラー	・他のユーザ (管理者)が編集中か 既に更新済等の場合	・他のユーザ(管理者)が先に編集、更新 等を行っているため、処理完了後に アクセスしてください。
	登録エラー	 ・ユーザの登録数オーバー、 重複登録等の場合 ・代表ユーザ(管理者)の削除や 権限を変更しようとした場合 	 ・エラーメッセージの内容に従い、再度 ご入力ください。 ・弊社が登録しました申込時の担当者 (管理者)は削除や権限変更すること はできません。
共通	利用方法エラー	・最終オペレーション後、30分が 経過し、再度利用を開始した場合 ・ブラウザの設定が正しくない (Cookieを受け入れない)場合	 ・再度ログインしてください。 ・ブラウザセキュリティオプションで Cookieを受け入れるように設定して ください。 ※Cookie…wwwサーバーがユーザを 識別するための文字列情報。ユーザ ごとにカスタマイズされたサービスを 提供するために、Cookieを利用して ユーザを管理する仕組み。

※ブラウザに起因するエラー・カスタマイズ等はそれぞれのブラウザのヘルプ機能をご活用ください



4 その他

4-2 お問合せ先

D-MAILサイトトップページ下部の「電報に関するお問合せ」をご覧ください。 https://www.ntt-east.co.jp/dmail/#contact

